



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 129 DEL 31/03/2026

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO CULTURALE E RICHIESTA DI PRESTITO TEMPORANEO DELLA MOSTRA FOTOGRAFICA ITINERANTE DEDICATA AL SISTEMA MUSEALE PROVINCIALE POLESINE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI ROVIGO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

Premesso che:

- L'Amministrazione Comunale intende promuovere la valorizzazione del patrimonio culturale e la promozione del Sistema Museale Provinciale Polesine al quale ha aderito per il triennio 2024-2026 con convenzione a repertorio dell'Ente n. 277/2025;
- Il Sistema Museale Provinciale Polesine (SMPP) dispone della mostra fotografica itinerante dedicata ai musei e alle collezioni museali della rete polesana, che illustra il ricco patrimonio culturale del territorio.
- Con protocollo n. 14639 del 02/03/2026 la Provincia di Rovigo ha invitato gli aderenti al SMPP a manifestare il proprio interesse ad accogliere la mostra itinerante in oggetto nei propri siti culturali tramite richiesta di prestito gratuito;
- È interesse di questo Comune ospitare tale esposizione presso i locali del Museo dei Grandi Fiumi nel periodo compreso tra il 17 aprile 2026 e il 26 aprile 2026 in concomitanza con l'anniversario dei 25 anni di apertura del Museo;

Visti:

- Il D.Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio), in particolare l'art. 48 relativo all'autorizzazione al prestito per mostre ed esposizioni.
- Le condizioni per il prestito della mostra fotografica del Sistema Museale Provinciale che disciplina le modalità di prestito di mostre di sua proprietà.

Dato atto che:



COMUNE DI ROVIGO

- l'Amministrazione Comunale si impegna a farsi carico degli oneri relativi al trasporto, all'allestimento e alla custodia e riconsegna del materiale oggetto del prestito e di quanto meglio indicato nell'allegato A "Condizioni di prestito", parte integrante del presente atto;
- sarà cura del Responsabile del Servizio Cultura porre in essere tutti gli atti gestionali e amministrativi necessari, inclusa la sottoscrizione dei verbali di consegna e restituzione;

Tutto quanto sopra premesso

Visti:

- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto Comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 19/02/2026 con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;
- il D.Lgs. n.267.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il "Regolamento di contabilità armonizzata", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 27.01.2017;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo
- con Decreto Sindacale n.32 del 19/12/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi", e l'incarico di Vice Segretario Generale al dott. Marco PLECHERO;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- tra le competenze in capo al suindicato Dirigente rientra anche la gestione del Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo;
- responsabile del presente procedimento è il dott. Marco PLECHERO;
- VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

DELIBERA

- **di approvare** il progetto culturale per l'allestimento della mostra fotografica itinerante del Sistema Museale Provinciale Polesine presso il Museo dei Grandi Fiumi.
- **di richiedere** formalmente al Sistema Museale Provinciale il prestito temporaneo dei pannelli che compongono la mostra per il periodo sopra indicato.
- **di accettare** le condizioni di prestito previste dal disciplinare provinciale, assumendo gli oneri indicati nelle condizioni di prestito del Sistema Museale Provinciale Polesine come da allegato A.



COMUNE DI ROVIGO

- **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Cultura di porre in essere tutti gli atti gestionali e amministrativi necessari, inclusa la sottoscrizione dei verbali di consegna e restituzione
- **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione degli eventi sopra descritti qualora subentrino situazioni contingenti che lo richiedano;
- **di autorizzare** l'Ufficio Stampa e URP del Comune di Rovigo a collaborare con gli organizzatori per la buona e corretta promozione degli eventi;
- **di demandare** ai responsabili dei servizi, la definizione delle modalità operative, comprese le verifiche sulle forme di visibilità più conformi e compatibili per l'attuazione del progetto;
- **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, urgente e perciò **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'imminenza dei primi eventi sopra descritti, al fine di garantire la predisposizione dei conseguenziali atti amministrativi da parte degli uffici coinvolti volti alla realizzazione degli eventi.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 31/03/2026

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale