COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 136 DEL 02/04/2026

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "FESTIVAL BIBLICO 2026" ORGANIZZATO DA DIOCESI ADRIA-ROVIGO SERVIZI CULTURALI DAL 8 AL 10 MAGGIO 2026.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Toscano Luisa

PREMESSO che:

- il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative di terzi ritenute meritevoli, nonché particolarmente significative ai fini della promozione dello sviluppo della comunità;
- la concessione del patrocinio ad iniziative e manifestazioni consiste nell'informare la cittadinanza dell'apprezzamento e del pubblico riconoscimento del valore delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale con particolare riferimento allo sviluppo civile, sociale, culturale, scientifico oltre che alla promozione delle attività sportive, artistiche e del tempo libero;
- il patrocinio deve essere coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione comunale ed essere rilevante per la Città in quanto ne promuove l'immagine e il prestigio;

PREMESSO, altresì, che l'Amministrazione Comunale favorisce e sostiene sul territorio l'azione di promozione della cultura, dell'attività dilettantistica sportiva, educativa, socio-assistenziale, pari opportunità, politiche sociali e di impegno civile promossa da soggetti pubblici e privati attraverso attività, servizi e progetti che siano meritevoli e vadano a beneficio della collettività in generale, nell'ambito del principio di sussidiarietà;

DATO ATTO che:

- il Comune rappresenta la comunità insediata nel territorio, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sociale ed economico;

- spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, nei settori dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- il Comune svolge le proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

CONSIDERATO la **Diocesi di Adria-Rovigo Servizi culturali** con sede in Via Sichirollo, n. 39 - Rovigo – P.I. 93000720297, con nota Prot. 9838 del 11/02/2026 e successive integrazioni ha presentato istanza per la realizzazione dell'iniziativa denominata "FESTIVAL BIBLICO 2026";

VISTO chela **Diocesi di Adria-Rovigo Servizi culturali** di Rovigo per la realizzazione della proposta chiede:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n.199 sedie ignifughe per i Giardini delle due Torri;
- utilizzo di sale, edifici, attrezzature e aree Comunali (Sala Pescheria Nuova e Urban Digital Center) come da programma agli atti;
- uso gratuito della Chiesa Beata Vergine del Soccorso (Tempio La Rotonda) in data 7 maggio 2026;

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore al Turismo Eventi e Manifestazioni, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti la cultura, promuovendo e sostenendo iniziative culturali e turistiche;

RITENUTA importante l'iniziativa della **Diocesi di Adria-Rovigo Servizi culturali** e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri alla **Diocesi di Adria-Rovigo Servizi culturali** per l'iniziativa sopra descritta, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96

del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone "le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche";

DATO ATTO che per quanto riguarda la richiesta l'utilizzo del Tempio la Rotonda essa comporta la corresponsione di una tariffa pari ad euro 400,00 fino a 5 ore di utilizzo per la realizzazione di eventi con scopi di divulgazione e promozione della cultura, dell'arte, della musica classica e liturgica, così come determinata con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2026 - Allegato A";

VERIFICATA la disponibilità e acquisito agli atti dell'ufficio il parere positivo in ordine alla gratuità da parte dell'operatore che gestisce il monumento, in quanto rientrante tra le iniziative culturali gratuite e patrocinate dall'Amministrazione comunale e, pertanto, è possibile concedere l'uso gratuito della Chiesa Beata Vergine del Soccorso (Tempio La Rotonda) nella data del 7/05/2026, il cui mancato introito è pari ad euro 400,00;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 3.706,20 così suddiviso:

- canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo euro 1.947,00, come da calcolo dell'ufficio Tributi prot. allegato n. 20486 del 23.03.26 ;
- n. 199 sedie in occasione del concerto dei vari convegni ed incontri in programma il 8-9-10-Maggio presso i Giardini due Torri euro 159,20 (0,80 a sedia per eventi da 1 a 3 gg);
- l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di euro 300,00 (per l'attivazione per 3 gg a € 100,00 al giorno);
- utilizzo gratuito del Tempio la Rotonda in data 10/05/2025 mancato introito di euro 400,00;
- uso dell'Urban Digital Center per il giorno 8 Maggio costo € 250,00 (come da prot. Allegato 20506 del 23.03.26) e 9 Maggio € 250,00 (come da protocollo allegato n. 21764 del 27.03.2026;
- uso Pescheria per i giorni dal 7 all'11 Maggio costo € 400,00 (come da prot. Allegato n. 20561 del 23.03.26)

PRECISATO che:

sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;

agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;

  la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 05/02/2026 con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

VISTI, infine:

• l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;

• la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il "*Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale*", esecutiva;

• il vigente Statuto comunale;

• il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

• il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali;

• in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

• il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO infine il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 "*Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026*" che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore "*Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*", comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

ACQUISITI in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente

provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata, anche ai sensi dell'art. 3, co. 1, della Legge n. 241/1990;

2. **di condividere** la proposta della **Diocesi di Adria-Rovigo Servizi culturali** con sede in Via Sichirollo, n. 39 - Rovigo – P.I. 93000720297, che con nota Prot. 9838 del 11/02/2026 e successive integrazioni ha presentato istanza per la realizzazione dell'iniziativa denominata "FESTIVAL BIBLICO 2026";

3. **di concedere** il patrocinio con oneri per l'iniziativa, che avrà luogo nei giorni dal 8 al 10 Maggio 2026, proposta dalla **Diocesi di Adria-Rovigo Servizi culturali** con sede in Via Sichirollo, n. 39 - Rovigo – P.I. 93000720297, sopraccitata, come da programma agli atti di questo Ente, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n.199 sedie ignifughe per i Giardini delle due Torri;
- utilizzo di sale, edifici, attrezzature e aree Comunali (Sala Pescheria Nuova e Urban Digital Center) come da programma agli atti;
- uso gratuito della Chiesa Beata Vergine del Soccorso (Tempio La Rotonda) in data 7 maggio 2026;

4. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 3.706,20 e così suddiviso:

- canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo euro 1.947,00, come da calcolo dell'ufficio Tributi prot. allegato n. 20486 del 23.03.26 ;
- n. 199 sedie in occasione del concerto dei vari convegni ed incontri in programma il 8-9-10-Maggio presso i Giardini due Torri euro 159,20 (0,80 a sedia per eventi da 1 a 3 gg);
- l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di euro 300,00 (per l'attivazione per 3 gg a € 100,00);
- utilizzo gratuito del Tempio la Rotonda in data 7/05/2026 mancato introito di euro 400,00;
- uso dell'Urban Digital Center per il giorno 8 Maggio costo € 250,00 (come indicazione dell'Ufficio Istruzione prot. allegato 20506 del 23.03.26) e 9 Maggio € 250,00 (come da protocollo allegato n. 21764 del 27.03.26 ;
- uso Pescheria per i giorni dal 7 all'11 Maggio costo € 400,00 (come da prot. Allegato n. 20561 del 23.03.26)

5. **di autorizzare** pertanto l'utilizzo dello stemma comunale, dando atto che l'indicazione del patrocinio comunale dovrà essere obbligatoriamente riportato su tutto il materiale informativo, divulgativo e pubblicitario prodotto in occasione dell'evento in oggetto, così come previsto nel richiamato Regolamento comunale in materia, con particolare riferimento agli articoli 6 ed 8;

6. **di precisare** che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'esposizione di manifesti, locandine ed

altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 (modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05/12/2024);

7. **di precisare altresì** che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

8. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

9. **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;

10. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

11. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on-line*;

13. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 02/04/2026

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale