



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 153 DEL 10/04/2026

SETTORE POLITICHE SOCIALI, PER LA CASA E PER I GIOVANI - SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO - ISTRUZIONE ED UNIVERSITA'

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA'

PRESENTATA DA: MILAN DOMINGA

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI URBINO PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI DI
FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brombin Alessia

PREMESSO che, nel corso del tempo, il legislatore ha inteso rafforzare la collaborazione tra le istituzioni scolastiche ed il mondo del lavoro;

VISTO il decreto del ministero del lavoro e della previdenza sociale 25 marzo 1998 n. 142, recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento e vista la vigente normativa regionale in materia;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il D.L. n. 48/2023 "Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro";

VISTA la richiesta di uno studente dell'Università degli Studi di Urbino che ha manifestato l'intenzione di svolgere il tirocinio presso gli uffici del Comune di Rovigo pervenuta con e-mail del 04/02/2026 (acquisita agli atti giusto Prot. n. 21455/2026);

VISTO che la convenzione volta a regolamentare le attività degli studenti è scaduta nel mese di maggio 2024;

CONSIDERATO che:

- i percorsi indicati non costituiscono rapporti di lavoro;
- durante lo svolgimento di stages e tirocini gli studenti ed i neo-laureati sono soggetti all'applicazione del D.Lgs. n. 81/2008, riguardante le norme in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici e lavoratori nei luoghi di lavoro e per poter iniziare qualsiasi percorso di tirocinio è necessario che gli studenti interessati forniscano all'Ente gli attestati relativi alla frequentazione dei corsi sulla sicurezza;



COMUNE DI ROVIGO

- la copertura assicurativa per infortuni e quella per responsabilità civile dello studente è a carico del soggetto promotore;

DATO ATTO che le convenzioni hanno natura di accordo/quadro a seguito delle quali dovrà essere sottoscritto il “Progetto Formativo”;

VISTO lo schema di “Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento” valido per i tirocini curriculari degli iscritti a tutti i Corsi di Laurea dell’Ateneo di Urbino (ad eccezione della “Formazione degli insegnanti” ed il “Tirocinio Pratico Valutativo” per gli Psicologi), acquisito agli atti giusto Prot. n. 21472/2026, allegato “A” al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il Comune di Rovigo condivide le finalità delle iniziative in quanto funzionali al completamento della formazione accademica e professionale e permette di agevolare le scelte professionali degli studenti mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di “Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento” allegato “A” al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che verrà demandato al Dirigente del Settore “Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani - Sussidiarietà ed Associazionismo – Istruzione ed Università” la sottoscrizione della convenzione in parola (si veda allegato “A”);

DATO ATTO, infine, che l’approvazione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico del Bilancio Comunale in quanto l’Ente accoglierà esclusivamente soggetti che abbiano già acquisito la formazione specifica in materia di sicurezza di cui all’art.37 D.Lgs. 81/08;

VISTA la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali dell’Ente;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con il D.P.R. n. 62/2013, ed il “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rovigo”, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 26/09/2024;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, la relativa nota di aggiornamento al DUP, il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e relativi allegati;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, recante “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione Dotazioni Finanziarie”, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;

RICHIAMATI:



COMUNE DI ROVIGO

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo.
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche sociali, per la casa e per i giovani - Sussidiarietà ed associazionismo - Istruzione ed università" al Dott. Alfonso Cavaliere;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessia Brombin, designata con Decreto Dirigenziale n. 10 del 13/01/2025;

VISTO in particolare l'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del predetto D.Lgs. 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- dal responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- dal responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole.

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di approvare lo schema di "Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento" valido per i tirocini curriculari degli iscritti a tutti i Corsi di Laurea dell'Ateneo di Urbino (ad eccezione della "Formazione degli insegnanti" ed il "Tirocinio Pratico Valutativo" per gli Psicologi) con sede in Urbino, (C.F.: 82002850418), allegato "A" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, finalizzato allo svolgimento di stages e tirocini di studenti presso le strutture dell'Ente;
3. di demandare la sottoscrizione della "Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento" (allegato "A" al Dirigente del Settore "Politiche sociali, per la casa e per i giovani - Sussidiarietà ed associazionismo – Istruzione ed università");
4. di dare atto che tali percorsi non costituiscono rapporti di lavoro;
5. di dare atto che la copertura assicurativa per infortuni e quella per responsabilità civile dello studente è a carico dell'Università;
6. di dare atto che l'approvazione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico del Bilancio comunale in quanto l'Ente accoglierà soggetti che abbiano già acquisito la formazione specifica in materia di sicurezza di cui all'art.37 D.Lgs. 81/08;
7. di demandare al Dirigente del Settore che ospiterà gli studenti l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti Organi di indirizzo politico", del sito istituzionale dell'Ente;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati



COMUNE DI ROVIGO

personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, considerata la necessità di perfezionare la sottoscrizione dell'accordo in oggetto.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 10/04/2026

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale