COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 181 DEL 30/04/2026

SEGRETERIA GENERALE

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

PRESENTATA DA: DENTI ANDREA

OGGETTO: MODIFICA DELLA SEZIONE 2.2 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Sara

Premesso che:

l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

il PIAO assorbe, tra gli altri, il Piano della performance, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e il Piano organizzativo del lavoro agile;

con deliberazione n. 48 del 25/02/2026 è stato approvato il PIAO 2026/2028;

Dato atto che il PIAO costituisce strumento fondamentale di programmazione e governance dell'Ente, volto ad assicurare elevati livelli di qualità, efficacia, efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa, nonché a migliorare in modo continuativo i servizi resi a cittadini e imprese, definendo, tra l'altro, obiettivi strategici e operativi delle strutture organizzative in coerenza con i principi e i criteri direttivi di cui agli articoli 5 e 10 del D.Lgs. n. 150/2009;

Considerato che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009, che impone il monitoraggio in corso di esercizio e l'eventuale attivazione di interventi correttivi, nonché in coerenza con il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, è pervenuta all'Ufficio Programmazione e Controllo la richiesta di aggiornamento trasmessa dalla Dirigente della Sezione Ragioneria (nota del 27/04/2026), relativa alla modifica della scheda obiettivo n. 2 "Piano annuale dei flussi di cassa";

Dato atto che tale richiesta è motivata dal fatto che le previsioni di incassi e pagamenti trasmesse dagli uffici entro il 15/04/2026 hanno subito rilevanti revisioni sia negli importi sia nelle tempistiche di realizzo e che, in sede di Comitato di Direzione del 22/04/2026, i dati sono stati ulteriormente aggiornati, con alcune informazioni ancora in attesa di conferma o rettifica, rendendo pertanto necessaria una revisione complessiva ai fini dell'aggiornamento dell'obiettivo;

Dato atto che la richiesta di modifica risulta adeguatamente motivata e fondata su esigenze

organizzative concrete e sopravvenute, in particolare con riferimento alla necessità di rimodulare il cronoprogramma delle attività relative all'assunzione della determinazione dirigenziale di aggiornamento delle previsioni contenute nel Piano Annuale dei flussi di cassa, da adottarsi entro 45 giorni dal termine di ogni trimestre (prorogando quindi il termine precedentemente previsto dalla Deliberazione di Giunta n. 50 del 20/02/2026, fissato al 30° giorno del mese successivo alla chiusura di ciascun trimestre), come disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 132 del 23/04/2026 ad oggetto "Piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.L. n. 155/2024, L. conv. n. 189/2024 – proroga del termine per l'aggiornamento trimestrale", si rileva che tale modifica delle tempistiche del cronoprogramma deve essere coerentemente recepita anche nella scheda dell'obiettivo, al fine di garantire una rappresentazione unitaria, veritiera e attendibile delle performance;

Considerato che la modifica proposta non incide su natura, finalità e risultati dell'obiettivo, ma ne migliora la sostenibilità e la coerenza operativa, consentendo una pianificazione più realistica e una rappresentazione più attendibile della performance, riducendo il rischio di scostamenti non legati a inefficienze gestionali;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario approvare la modifica proposta, in quanto funzionale ad assicurare il buon andamento, la regolarità e l'efficacia dell'azione amministrativa, nonché il rispetto dei principi di trasparenza, responsabilità e corretta misurazione della performance;

Tenuto conto di quanto stabilito da:

• il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e successive modifiche e integrazioni;

• il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", e successive modifiche e integrazioni;

• la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", e successive modifiche e integrazioni;

• il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", e successive modifiche e integrazioni;

• il D.L. n. 80/2021 e s.m.i. recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";

• il D.P.R. n. 81/2022 "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*";

• il D.M. n. 132/2022 "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*";

• lo Statuto dell'Ente;

• il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

• il Decreto Sindacale n. 61 del 02/09/2024 di nomina del Segretario Generale titolare del Comune di Rovigo dal 09/09/2024;

• il Decreto Sindacale n. 62 del 04/09/2024, con cui la stessa è stata altresì nominata, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. n. 190/2012, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della

Trasparenza dell'Ente;
• il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, con cui veniva conferito al Segretario Generale, l'incarico afferente al Settore "Segreteria Generale";
Dato atto che il responsabile del procedimento è stato designato con il decreto dirigenziale n. 110 del 24/12/2024;
Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Con voti unanimi e favorevoli, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni puntualmente esplicitate in premessa e qui integralmente richiamate, l'aggiornamento dell'obiettivo n. 2 "Piano annuale dei flussi di cassa" di Settore assegnato alla Sezione Ragioneria, come ridefinito nella scheda allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, dando atto che tale aggiornamento costituisce modifica della sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028 denominata "Valore Pubblico, Performance, Anticorruzione", sottosezione 2.2 "Performance";
2. di dare atto che le modifiche approvate attengono esclusivamente alla rimodulazione del cronoprogramma delle attività, resa necessaria da sopravvenute e oggettive esigenze tecnico-amministrative, e sono finalizzate a garantire la piena attuabilità dell'obiettivo, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, buon andamento e corretta misurazione della performance;
3. di demandare all'Unità Programmazione e Controllo la trasmissione della presente deliberazione al Dirigente interessato e all'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, ai fini delle conseguenti attività di competenza;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 nelle apposite sotto-sezioni della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente (in particolare: "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" e "Performance"), nonché la trasmissione al Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, al fine di assicurare la massima trasparenza e conoscibilità dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 04/05/2026

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale