



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 197 DEL 11/06/2026

**OGGETTO: FESTA DELLA MUSICA 2026 "LA VOCE DEI LUOGHI". APPROVAZIONE
EVENTO - ORGANIZZAZIONE FONDAZIONE ROVIGO CULTURA.**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **undici** del mese di **Giugno** alle ore **15:14** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DE LUCA ERIKA	X	
MILAN DOMINGA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
CAMPANILE RENATO		X
TOTALE	6	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO CHE:

- il 21 giugno di ogni anno, giorno del solstizio d'estate, si celebra la Festa Europea della Musica, che è stata ideata nel 1982 dal Ministero della Cultura francese, e negli anni si è estesa anche agli altri paesi europei, con l'intento comune di promuovere la partecipazione, l'integrazione, la pace e l'armonia tra i popoli utilizzando appunto la musica come linguaggio universale;
- in Italia dall'edizione 2016 il Ministero della Cultura si è fatto promotore e sostenitore di questo evento, raccogliendo le adesioni di molti comuni e città e promuovendo attraverso il web la conoscenza degli eventi programmati;
- il Comune di Rovigo negli anni scorsi ha patrocinato e organizzato l'iniziativa, attingendo alle competenze presenti sul territorio e promuovendo realtà locali di buon livello, con l'intendimento di interpretare il messaggio profondo sotteso alla Festa, volto a sollecitare la vicinanza tra le persone, attraverso la ricerca di diverse sonorità che si intrecciano e dialogano, intercettando un pubblico vario, con gusti musicali diversi;
- Quest'anno la Festa della Musica sarà organizzata a più voci che uniscono il Comune di Rovigo nelle sezioni manifestazioni ed eventi e cultura (uffici del Teatro Sociale), il Conservatorio Francesco Venezze di Rovigo, il Rovigo Jazz Club e l'Ente Rovigo Festival (Delta Blues on the Road) con la Fondazione Rovigo Cultura che, come nell'edizione 2025 coordinerà le attività organizzative;
- A tal fine, la musica uscirà dai luoghi solitamente deputati alla sua esecuzione e al suo ascolto con il duplice scopo di avvicinare un pubblico più vasto e al tempo stesso far scoprire e rivitalizzare luoghi poco frequentati.

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 332 dell'11/08/2023, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione che disciplina i reciproci rapporti, sottoscritta in data 15/09/2023 (Rep. 218/2023) e che prevede, in particolare all'art. 5, l'impegno da parte della **"Fondazione Rovigo Cultura"** a supportare il Comune a livello amministrativo e organizzativo per la realizzazione degli eventi di carattere culturale;

VISTO che la realizzazione dell'evento rientra tra le attività organizzative previste, per la **"Fondazione Rovigo Cultura"**, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 09/04/2026, ad oggetto *"LINEE DI INDIRIZZO PER IL PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' 2026 DELLA FONDAZIONE ROVIGO CULTURA"*;

PRESO ATTO che:

- la **Fondazione Rovigo Cultura**, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, Rovigo, C.F. 93025980298, ha comunicato che intende realizzare la **"Festa della Musica 2026"**, nota di protocollo nr. 34855/2026;
- la **Festa della Musica**, dedica l'edizione 2026 al tema "LA VOCE DEI LUOGHI" con particolare attenzione alla musica corale. Per tale motivo, nel giorno del Solstizio d'estate, l'edizione rovigina si sposterà a Buso, frazione immersa nel territorio rurale in una corte del Settecento, presso Corte De Polzer, dove si darà voce all'identità del luogo e alla bellezza dei territori attraverso il canto e la musica.

VISTO il programma dettagliato della **"Festa della Musica 2026"** agli atti dell'ufficio;

RITENUTO di approvare l'evento "**Festa della Musica 2026**" in programma nei giorni 20 e 21 giugno 2026, organizzato dalla **Fondazione Rovigo Cultura**, riconoscendo il valore della celebrazione della musica dal vivo, quale valorizzazione delle diverse pratiche musicali, per tutti i generi di musica;

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'iniziativa, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- uso gratuito di n.250 sedie ignifughe con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- uso di 6 transenne di proprietà comunale
- uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali;
- assistenza tecnica ed organizzativa da parte di tecnici del Teatro Sociale di Rovigo;
- utilizzo degli spazi del ex Monastero degli Olivetani in caso di maltempo.

STABILITO che la programmazione dell'iniziativa sopra descritta potrà essere oggetto di modifica in presenza di cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che ne impediscano parzialmente o totalmente il regolare svolgimento;

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti la cultura, che contribuiscono al benessere della comunità locale;

RITENUTA importante l'iniziativa e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri all' **Fondazione Rovigo Cultura**, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, Rovigo, C.F. 93025980298, per l'iniziativa denominata "**Festa della Musica 2026**", con agevolazioni per la data in programma nella giornata del 21 giugno 2026 presso Corte De Polzer a Buso frazione di Rovigo, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- Patrocinio con oneri;
- uso gratuito di n.250 sedie ignifughe con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
- uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- assistenza tecnica ed organizzativa da parte di tecnici del Teatro Sociale di Rovigo;
- utilizzo degli spazi del ex Monastero degli Olivetani in caso di maltempo.

DATO ATTO che l'utilizzo delle sedie e tavoli elettorali è determinato sulla base della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2026-Allegato A";

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 984,70 e così suddiviso:

- € 200,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (250 x 1 g x € 0,80) con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;
- € 10,00, uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali;
- € 774,70 per l'assistenza tecnica ed organizzativa di n. 3 tecnici del Teatro Sociale di Rovigo.

PRECISATO che:

- a) sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;
- b) agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
- c) l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocinii;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

VISTI, infine:

- l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il *“Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”*, esecutiva;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali;
- in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO infine il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 *“Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026”* che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore *“Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi”*, comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

ACQUISITI in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata, anche ai sensi dell'art. 3, co. 1, della Legge n. 241/1990;
2. **di condividere** la proposta di **Fondazione Rovigo Cultura**, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, Rovigo, C.F. 93025980298 che propone l'iniziativa **"Festa della Musica 2026"**, con agevolazioni per la data in programma nella giornata del 21 giugno 2026 presso Corte De Polzer a Buso frazione di Rovigo, in premessa indicato, giusto prot. n. 34855/2026, riconoscendo il valore culturale dell'iniziativa per la città di Rovigo;
3. **di concedere** il patrocinio con oneri per l'iniziativa **"Festa della Musica 2026"**, proposta da **Fondazione Rovigo Cultura** con agevolazioni per la data in programma nella giornata del 21 giugno 2026, come da programma agli atti di questo Ente, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
4. **di riconoscere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:
 - Patrocinio con oneri;
 - uso gratuito di n.250 sedie ignifughe con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
 - uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
 - uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali con movimentazione a carico dell'organizzazione;
 - assistenza tecnica ed organizzativa da parte di tecnici del Teatro Sociale di Rovigo;
 - utilizzo degli spazi del ex Monastero degli Olivetani in caso di maltempo.
5. **di autorizzare** pertanto l'utilizzo dello stemma comunale, dando atto che l'indicazione del patrocinio comunale dovrà essere obbligatoriamente riportato su tutto il materiale informativo, divulgativo e pubblicitario prodotto in occasione dell'evento in oggetto, così come previsto nel richiamato Regolamento comunale in materia, con particolare riferimento agli articoli 6 ed 8;
6. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 984,70 e così suddiviso:
 - € 200,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (250 x 1 g x € 0,80) con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;
 - € 10,00, uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali;
 - € 774,70 per l'assistenza tecnica ed organizzativa di n. 3 tecnici del Teatro Sociale di Rovigo.
7. **di precisare** che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di

8. **di precisare altresì** che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
9. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocinii;
10. **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;
11. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
12. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
13. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on-line*;
14. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante le necessità organizzative dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale