



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 278 DEL 18/06/2026

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

PRESENTATA DA: RIZZATO LORENZO

**OGGETTO: PULIZIA CADITOIE STRADALI NEL TERRITORIO COMUNALE IN
CONVENZIONE CON ACQUEVENETE SPA. ADESIONE AL SERVIZIO E
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Avanzi Alex

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n.106 del 18/11/2025, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Alex Avanzi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - assegnazione dotazioni finanziarie”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO)

Premesso che:

- la Società Acquevenete s.p.a. è stata costituita nel 2017 a seguito della fusione per incorporazione di Polesine Acque SpA in Centro Veneto Servizi s.p.a. e risulta affidataria *"in house providing"*



COMUNE DI ROVIGO

del Servizio Idrico Integrato per 108 Comuni delle provincie di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona e Venezia;

- il servizio idrico integrato, ai sensi art.141 comma 2 del D.Lgs.152/2006, è costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili di fognatura e di depurazione delle acque reflue;
- rientra nelle funzioni istituzionali di ciascun Comune garantire la continua funzionalità dei sistemi di raccolta e smaltimento delle acque meteoriche dal suolo pubblico, necessaria per la sicurezza stradale e per la salvaguardia delle condizioni igienico-sanitarie a tutela della pubblica salubrità;

Considerato che:

- la società Acquevenete spa, con nota prot. n. 1997/2026 del 20/01/2026, ha comunicato il proprio interesse al rinnovo del servizio di pulizia delle caditoie nei territori dei comuni soci chiedendo contestualmente di confermare o meno l'adesione al servizio, allegandone il capitolato speciale d'appalto;
- il comune di Rovigo ha comunicato il proprio interesse con nota prot. 3985/2026 del 20/01/2025 per la pulizia di circa 16000 caditoie all'anno;
- con note successive Acquevenete comunica la possibilità di procedere per l'annualità in corso a nr 8000 caditoie, a cui il comune di Rovigo ha risposto in data 14/05/2026 accettando il numero indicato;
- con nota prot. n. 10182/2026 del 12/06/2026, la società Acquevenete spa, a fronte delle comunicazioni su indicate, ha trasmesso lo schema di convenzione e ulteriore richiesta di conferma dell'adesione;
- nel capitolato speciale di appalto, la spesa a carico della società Acquevenete S.p.A. risulta pari a € 10 a caditoia;
- la spesa a carico del Comune di Rovigo, per la pulizia di ogni caditoia sarà pari a 5 € (oltre Iva di legge) secondo quanto riportato nello schema della nuova convenzione da sottoscrivere; l'Amministrazione comunale dovrà versare a misura alla società Acquevenete S.p.A. il corrispettivo secondo la rendicontazione che verrà fornita da Acquevenete S.p.A. al Comune di Rovigo al termine del servizio di pulizia.

Visto l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n.267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del Settore interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: favorevole

Atteso che la delibera è stata proposta dal Settore LL.PP. – Sezione Suolo;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate;

Con voto unanime espresso nei termini di legge;



COMUNE DI ROVIGO

DELIBERA

1. quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente atto e viene dato per integralmente riportato;
2. di valutare la proposta avanzata da Acquevenete spa con note in atti con prot. n. 1997/2026 del 13/01/2026 e con successiva nota prot. n. 10182/2026 del 12/06/2026 aderendo al servizio proposto prevedendo la pulizia di circa 8000 caditoie comunali per l'importo di € 5,00/cad oltre iva al 10%, quale quota a carico del Comune di Rovigo prevista per il servizio, così come indicato all'art. 3 dello schema di convenzione allegato;
3. di approvare lo schema di convenzione trasmesso, allegato quale parte integrante;
4. di dare atto che la copertura finanziaria del servizio sarà garantita con somme individuate al capitolo di bilancio 275130/1300 denominato: "Interventi di manutenzione ordinaria connessi al servizio idrico";
5. di stabilire che alla formale sottoscrizione della convenzione avverrà dopo che il presente atto sarà esecutivo demandando agli uffici preposti quanto necessario per l'assunzione del conseguente impegno di spesa;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti degli organi di indirizzo politico" del sito web dell'Ente;
7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art.10 commi 2 e 3 e all'art.11 del codice di comportamento aziendale e dell'art.6-bis della legge n. 241/1990, per cui in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile**, con separata votazione unanime e palese, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L., stante l'interesse dell'Ente ad aderire alla proposta.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 18/06/2026

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale