



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 292 DEL 23/06/2026

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

PRESENTATA DA: ARETUSINI MICHELE

**OGGETTO: ASM ROVIGO S.P.A. – APPROVAZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO
2025.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

Vista la convocazione per l'Assemblea ordinaria di ASM Rovigo s.p.a., fissata in prima convocazione per il 29 giugno 2026 ore 10.00 ed in seconda convocazione per il 9 luglio 2026 ore 10.00 presso la sede sociale o in video conferenza (nota ns. prot. n. 39198 del 05.06.2026), avente all'ordine del giorno i seguenti argomenti che rientrano tra le competenze della Giunta comunale, ai sensi dell'art.33 dello statuto aziendale, in relazione alla connotazione *in house providing* dell'azienda:

1. Esame ed approvazione proposta di Bilancio di esercizio al 31.12.2025;
2. Determinazioni in merito alla destinazione dell'utile conseguito nell'anno 2025;
3. Presentazione ed approvazione relazione sul governo societario ex art. 6 d.lgs. n.175/2016.

Ricordato, preliminarmente, che:

- ASM Rovigo s.p.a. è società unipersonale del Comune di Rovigo, con statuto societario *in house providing*, approvato con delibera di C.C. n. 46 del 26.07.2018. Inoltre, il Comune di Rovigo, fino alla entrata in vigore del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento ad ASM Rovigo s.p.a., è stato iscritto presso ANAC nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici ed enti aggiudicatori che operavano mediante affidamenti diretti nei confronti delle loro società *in house* ai sensi del previgente art. 192 del d.lgs. n. 50/2016 (atto del Consiglio di ANAC n. 1020 del 30.10.2018, come pubblicato on line dal 02.11.2018). Con l'entrata in vigore del suddetto d.lgs n. 36/2023 e alla luce dello schema tipo di



COMUNE DI ROVIGO

“Motivazione qualificata richiesta dall’art. 17, comma 2 [del d.lgs.n. 201/2022, disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica], in caso di affidamenti diretti a società *in house* di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici”, è stata verificata la presenza dei requisiti che connotano la sussistenza del controllo analogo sulla società da parte di quest’Ente, unico socio, secondo la normativa eurounitaria.

Ed in particolare è stata constatata:

- a) la presenza di tre rappresentanti del Comune all’interno dell’organo decisionale;
- b) la presenza di norme di controllo analogo nello statuto aziendale: articoli 28, 32, 33, 34 e 35;
- c) la presenza di clausola statutaria, art. 3, che impone che l’80% del fatturato sia svolto in favore dell’ente pubblico/enti pubblici soci. Percentuale che, per ASM Rovigo s.p.a., nell’anno 2025 risulta pari al 98 %, come precisato nella relazione sulla gestione;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 22.12.2025, di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Rovigo alla data del 31.12.2024, ha previsto il mantenimento della partecipazione in ASM Rovigo s.p.a. ai sensi del d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;
- ASM Rovigo s.p.a. è società multiutilities che svolge un’ampia gamma di servizi pubblici a favore della comunità rodigina, sulla base di affidamenti in house providing e quindi è da considerarsi società operativa;
- ASM Rovigo s.p.a. al 31.12.2025 annovera tra le proprie immobilizzazioni finanziarie diverse società, nella gamma di attività previste dal proprio oggetto sociale, quali:
 - Ascopiave s.p.a., società quotata. A decorrere dal 01.07.2016 risulta essere holding operante nel campo della distribuzione e vendita gas, in attuazione della delibera AEEGSI 296/15/R/com (art.17). Tale partecipazione risulta mantenuta nel portafoglio della s.p.a. per quanto esposto da ultimo nella delibera C.C. n. 104 del 22.12.2025;
 - ASM Set s.r.l. operante nella commercializzazione del gas e dell’energia elettrica. Anche tale partecipazione risulta mantenuta nel portafoglio della s.p.a., ai sensi di quanto disposto dalla citata delibera C.C. n. 104 del 22.12.2025;
 - Polesine TLC s.r.l. che svolge attività volte alla progettazione, realizzazione e gestione di impianti, reti ed infrastrutture telematiche, di telecomunicazione e di telefonia. La citata delibera C.C. n. 104 del 22.12.2025. ha previsto quale misura di razionalizzazione per Polesine TLC l’incorporazione in ASM Rovigo s.p.a..

Sinteticamente le partecipazioni di ASM Rovigo s.p.a. (pari o superiori all’1%) hanno raggiunto i seguenti risultati d’esercizio, in base ai bilanci acquisiti agli atti d’ufficio:



COMUNE DI ROVIGO

Società	% al 31.12.2025	Attività	Risultato 2025
ASM Set s.r.l.	51	Vendita gas-elettricità	€ 2.875.189
Polesine TLC s.r.l.	93,76	Telecomunicazioni	€ 63.966
Ascopiave s.p.a.	4,40 (arrotondato)	Holding distribuzione vendita gas	€ 50.246.501 (risultato netto d'esercizio)

Considerato che:

- L'organo amministrativo di ASM Rovigo s.p.a. (come risulta dalla nota integrativa) si è avvalso della facoltà di convocare l'Assemblea per l'approvazione del Bilancio nel termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio 2025, ai sensi dell'art. 2364 del codice civile, come deciso dal Consiglio di Amministrazione in data 25 marzo 2026, in ragione della complessiva ridefinizione delle deleghe e riallocazione delle responsabilità, conseguenti alla cessazione dal servizio del Direttore amministrativo e del Direttore tecnico nei primi mesi del 2026. Fase di transizione che ha inciso sulle tempistiche ordinarie di predisposizione del bilancio;
- La documentazione relativa al Bilancio d'esercizio 2025 di ASM Rovigo s.p.a., unitamente alla relazione della società di revisione indipendente e alla relazione del Collegio sindacale, è depositata agli atti dell'ufficio Organismi Variamente Partecipati e Vigilati (documentazione di Bilancio ns. prot. n.41515 del 16.06.2026) ed allegata sub A) quale parte integrante, ma non ostensibile ;
- Sulla proposta di Bilancio d'esercizio 2025 di ASM Rovigo s.p.a., la società di revisione Trevor nella relazione, resa ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27.01.2010 n. 39 in data 11.06.2026, ha attestato che il Bilancio aziendale 2025 rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico della società ed i flussi di cassa per l'esercizio 2025;
- Sulla proposta di Bilancio d'esercizio 2025 di ASM Rovigo s.p.a., il Collegio sindacale, nella propria relazione, resa ai sensi dell'art. 2429, comma 2 del codice civile in data 12.06.2026, ha evidenziato che non risultano motivi ostativi all'approvazione da parte dei soci del Bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2025, così come redatto dagli amministratori. Il Collegio sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio formulata dagli amministratori nella nota integrativa;
- Il Bilancio 2025 chiude, quindi, con un utile pari a euro 1.969.043,00 rispetto al quale il Consiglio di Amministrazione ne propone la distribuzione al socio unico per euro 1.400.000,00 e la destinazione a riserva straordinaria della rimanente somma pari a euro 569.043;



COMUNE DI ROVIGO

Evidenziato che:

- le voci di Conto Economico 2025 che hanno determinato il suddetto utile sono sinteticamente esposte e comparate all'annualità 2024 nella tabella seguente, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 139/2015:

CONTO ECONOMICO	2025	2024
Valore della produzione	€ 8.305.505,00	€ 8.065.697,00
Costi della produzione	€ 9.031.175,00	€ 9.078.127,00
Differenza	-€ 725.671,00	-€ 1.012.429,00
Proventi e oneri finanziari	€ 2.694.714,00	€ 2.484.880,00
Risultato prima delle imposte	€ 1.969.043,00	€ 1.472.450,00
Imposte sul reddito	€ 0,00	€ 0,00
Utile dell'esercizio	€ 1.969.043,00	€ 1.472.450,00

L'utile d'esercizio è stato ottenuto in ragione dei proventi finanziari conseguenti agli utili e ai dividendi distribuiti dalle partecipate ASM Set s.r.l. ed Ascopiave s.p.a., incassati nel 2025. Si tratta di attività finanziarie legate e derivanti da attività un tempo costituenti gestione caratteristica di ASM Rovigo s.p.a. e relative alla distribuzione e vendita del gas. Tuttavia, a seguito delle operazioni societarie svolte nella filiera gas, ai sensi del d.lgs. n. 164/2000 s.m.i., e da ultima l'operazione societaria avvenuta nel 2007 con Ascopiave s.p.a., i benefici economici derivanti in particolare dalla distribuzione del gas sono scomparsi dalla gestione caratteristica, ma tramandano i loro effetti nei proventi finanziari derivanti dalla partecipazione alla società quotata Ascopiave s.p.a ed in ASM Set s.r.l.. Il risultato della gestione finanziaria è aumentato rispetto al 2024 in ragione dei maggiori dividendi incassati dall'azienda (+ 209.834 euro) e per la diminuzione del costo degli interessi sui finanziamenti a medio e lungo termine.

Come evidenziato nella relazione sulla gestione, l'utile è anche stato determinato da un miglioramento sulla gestione del verde pubblico in coerenza con le politiche di valorizzazione del patrimonio verde attuate dal Comune-socio e delle farmacie comunali in coerenza con gli obiettivi assegnati all'azienda in sede di D.U.P. 2025 -2027.

Considerato opportuno rappresentare nella tabella sottostante il trend dei fatturati di gestione caratteristica delle singole "Aree strategiche d'affari - ASA" di ASM Rovigo s.p.a, in maniera comparata per gli anni 2025 e 2024:

TREND FATTURATO PER ASA (voce A1 CE)



COMUNE DI ROVIGO

FATTURATO PER SERVIZIO	2025	%	2024	%
Ricavi affissioni e riscossioni	€ 288.071	4%	€ 308.776	4%
Ricavi farmacie	€ 4264.482	52%	€ 4.047.118	52%
Ricavi servizi cimiteriali ed illuminazione votiva	€ 860.234	11%	€ 1.001.937	13%
Ricavi gestione calore	€ 1.214.431	15%	€ 1.095.117	14%
Ricavi gestione verde pubblico	€ 846.118	10%	€ 658.874	8%
Ricavi gestione parcheggi e valorizzazione del patrimonio	€ 598.230	7%	€ 609.454	8%
Ricavi promiscui	€ 71.530	1%	€ 62.701	1%
TOTALE	€ 8.143.097	100%	€ 7.783.977	100%

Evidenziato come lo stato patrimoniale aziendale 2025, alla voce “*Crediti verso imprese controllanti esigibili entro l’esercizio successivo*” - (Comune di Rovigo), iscritti nell’attivo circolante”, espone la somma pari ad euro 878.044, che ricomprende il saldo di gestione calore 2025 (ai sensi dell’art. 6 del contratto di gestione calore), comunicato dall’azienda con prot. n. 39145 del 05.06.2026 e quindi in data successiva alla asseverazione in sede di riconciliazione crediti – debiti al al 31.12.2025 tra Comune ed azienda, esposta nella nota informativa allegata al Rendiconto d'esercizio comunale 2025. Mentre alla voce “*Debiti verso controllanti esigibili entro l’esercizio successivo*” – (Comune di Rovigo), espone la somma di euro 1.695.370. coincidente con quanto asseverato in sede di riconciliazione crediti – debiti al al 31.12.2025 tra Comune ed azienda.

Quanto alla relazione sul governo societario e gli assetti proprietari ex art. 6 del d.lgs. n.175/2016, sottoscritta dal Presidente del CdA, la stessa evidenzia il programma di valutazione dei rischi di crisi aziendale ed indica i segnali di allarme come stabiliti dall’art.3, comma 4, del codice di crisi di impresa. Quanto ai segnali di allarme la relativa tabella di rilevazione ne attesta l’insussistenza.

Dato atto che in fase istruttoria è stato richiesto e svolto un approfondimento con la struttura della società per quanto attiene gli interessi da mutui (Voce C17 “interessi ed altri oneri finanziari” di conto economico 2025). Inoltre sono state segnalate alla società alcune imprecisioni, ad oggi non rettificata, nella parte espositiva della nota integrativa per quanto attinente le immobilizzazioni finanziarie (pag.13), nella relazione sulla gestione per quanto attinente l’esposizione percentuale dei ricavi aziendali in base all’attività svolta (pag.15), nella relazione sul governo societario per improprietà legate alla natura giuridica di ASM e alle sue evoluzioni nel tempo (pag.1).

Visto il d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica.

Visto l’art. 33 dello Statuto della società ASM Rovigo s.p.a..

Visto il Regolamento Comunale dei controlli interni.

Visto l’art. 48 del d.lgs. n. 267/2000 e l’art. 26 del vigente Statuto comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale.



COMUNE DI ROVIGO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2025, avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati”.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2026 recante “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie”.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25 febbraio 2026 avente per oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028” (PIAO).

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l’incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01 gennaio 2026.

Preso atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 85 del 1 aprile 2026.

Preso atto che, ai sensi dell’art. 49 – I° comma – del D. Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: **favorevole**;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

- 1) per quanto espresso in premessa e tenuto conto delle relazioni del Collegio sindacale e della società di revisione Trevor, di approvare il Bilancio d’esercizio 2025 di ASM Rovigo s.p.a. , fermi gli adempimenti previsti in sede di assemblea ordinaria all'uopo convocata;
- 2) di approvare, in assemblea ordinaria tramite il Sindaco o suo delegato, la distribuzione in favore del socio unico Comune di Rovigo degli utili conseguiti nell'esercizio 2025 nell'ammontare di euro 1.400.000,00, destinando i rimanenti euro 569.043,00 a riserva straordinaria;
- 3) che l’Amministrazione comunale - socia concorda sulla presa d’atto da parte del Sindaco o suo delegato della relazione annuale sul governo societario e gli assetti proprietari, di cui all’art. 6 del d.lgs.n. 175 del 2016;
- 4) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie



COMUNE DI ROVIGO

particolari di dati personali;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti organi politici" del sito web dell'Ente;

6) di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, urgente e quindi **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. degli Enti Locali approvato con d.lgs. 18.8.2000, n. 267, in quanto l'assemblea ordinaria per l'approvazione del Bilancio di esercizio 2025, in seduta utile a deliberare, è prevista in prima convocazione per il 29 giugno 2026 ed eventualmente in seconda convocazione per il giorno 9 luglio 2026.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 23/06/2026

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale