



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 340 DEL 09/07/2026

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 223 DEL 26/06/2026 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DI CO.FI.PO. CONSORZIO FIERISTI DEL POLESANO PER AVVIO ALLE INIZIATIVE "R-ESTATE IN CITTA".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Tosto Gianni

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 26/06/2026 ad oggetto: *"CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI IN FAVORE DI CO.FI.PO. PER LA COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI ROVIGO PER LA REALIZZAZIONE E IL COORDINAMENTO DEGLI EVENTI DI INTRATTENIMENTO NEL CENTRO STORICO DURANTE IL PERIODO ESTIVO - "R-ESTATE IN CITTA"* con la quale questa Amministrazione si riservava con successivo provvedimento di erogare un contributo economico, compatibilmente alle disponibilità di bilancio;

PRESO ATTO che Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294, con apposita istanza di cui al Prot. n. 42777 del 19/06/2026 per la realizzazione e coordinamento degli eventi di intrattenimento nel centro storico durante il periodo estivo denominato "R-ESTATE IN CITTA", ha richiesto contributo economico pari ad euro 64.000,00 come compartecipazione alle spese, e un'anticipazione pari ad € 24.000,00 per fronte ai costi iniziali a dare avvio alle iniziative;

DATO ATTO che per l'iniziativa è possibile concedere a CO.FI.PO Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294 in forza della Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 26/06/2026 quanto segue:

- un contributo pari ad € 24.000,00 al fine permettere il sostenimento delle spese iniziali e di organizzazione, da imputare sul Capitolo 225150/1510 *"contributi a imprese per manifestazioni varie"* c.fin. U.1.04.03.99.000 del bilancio di esercizio 2026, in osservanza di quanto stabilito dagli artt. 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;



COMUNE DI ROVIGO

DATO ATTO che il saldo del contributo richiesto pari ad € 40.000,00, oltre alle risorse disponibili nel Cap. 225150/1510 “*contributi a imprese per manifestazioni varie*” pari a € 21.000,00, trova disponibilità nei capitoli:

- Cap. 225130/1300 per € 17.500,00
- Cap. 225150/1500 per € 1.500,00

Capitoli sui quali verrà richiesta una opportuna variazione di bilancio, per rendere disponibili le risorse necessarie, diminuendo lo stanziamento nei capitoli suddetti per un importo totale pari ad € 19.000,00 e aumentando per lo stesso importo pari ad € 19.000,00 lo stanziamento nello specifico Capitolo di bilancio Cap. 225150/1510 “*contributi a imprese per manifestazioni varie*”;

PRESO ATTO che la liquidazione del contributo economico concesso sarà effettuata a titolo di anticipo con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopraccitato;

STABILITO altresì che i reciproci rapporti verranno disciplinati da un apposito accordo di collaborazione con separato e successivo provvedimento;

DATO ATTO inoltre che per le iniziative di cui sopra, questa Amministrazione si riserva di valutare e provvedere con successiva delibera di Giunta eventuali ed ulteriori richieste degli organizzatori;

RECISATO che:

- a) sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;
- b) agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
- c) l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocinio;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 5/02/2026 con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;



COMUNE DI ROVIGO

VISTI, infine:

1. l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
2. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il *"Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale"*, esecutiva;
3. il vigente Statuto comunale;
4. il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
5. il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali;
6. in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
7. il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO infine il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 *"Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026"* che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore *"Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi"*, comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

ACQUISITI in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di riconoscere**, ad integrazione della Deliberazione di Giunta Comunale 223 del 26/06/2026 ad oggetto: *"CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI IN FAVORE DI CO.FI.PO. PER LA COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI ROVIGO PER LA REALIZZAZIONE E IL COORDINAMENTO DEGLI EVENTI DI INTRATTENIMENTO NEL CENTRO STORICO DURANTE IL PERIODO ESTIVO - "R-ESTATE IN CITTA'"*, quanto segue:
 - Contributo economico pari a € 24.000,00.
3. **di far fronte** alla spesa, per l'elargizione del contributo, di € 24.000,00, con i fondi stanziati al Capitolo 225150/1510 *"contributi a imprese per manifestazioni varie"* c.fin. U.1.04.03.99.000 che trova idonea copertura finanziaria nel bilancio 2026;
4. **di dare atto** che il saldo del contributo richiesto pari ad € 40.000,00, oltre alle risorse disponibili nel Cap. 225150/1510 *"contributi a imprese per manifestazioni varie"* pari a € 21.000,00, trova disponibilità nei capitoli:
 - Cap. 225130/1300 per € 17.500,00;
 - Cap. 225150/1500 per € 1.500,00;Capitoli sui quali verrà richiesta una opportuna variazione di bilancio, per rendere disponibili



COMUNE DI ROVIGO

le risorse necessarie, diminuendo lo stanziamento per un importo totale pari ad € 19.000,00 e aumentando per lo stesso importo, pari ad € 19.000,00, lo stanziamento nello specifico Capitolo di bilancio Cap. 225150/1510 “*contributi a imprese per manifestazioni varie*”;

5. **di precisare** che tale contributo potrà essere liquidato a titolo di anticipo con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopracitato, previa sottoscrizione dell'accordo di collaborazione;
6. **di stabilire** altresì che qualora tali spese siano inferiori al contributo massimo inizialmente riconosciuto dal Comune, verrà liquidata la sola somma effettivamente sostenuta a consuntivo e rendicontata con restituzione da parte di CO.FI.PO.(Consorzio Fieristi Polesano) dell'importo superiore eventualmente già conseguito a titolo di anticipo;
7. **di dare atto** inoltre che per le iniziative di cui sopra, questa Amministrazione si riserva di provvedere con altra successiva ed eventuale delibera di Giunta per valutare ed approvare le ulteriori richieste tecniche ed economiche degli organizzatori;
8. **di dare** indirizzo al Dirigente competente l'adozione degli atti necessari all'esecuzione del presente deliberato ed ad apposito accordo di collaborazione che disciplini i reciproci rapporti;
9. **di precisare** altresì che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
10. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocinii; di autorizzare il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;
11. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore; di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
12. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
13. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante



COMUNE DI ROVIGO

le esigenze legate all'inizio delle iniziative.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 10/07/2026

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale