



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 402 DEL 11/08/2026

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE RAGIONERIA

PRESENTATA DA: ARETUSINI MICHELE

OGGETTO: FASE PILOTA DEL PROGETTO PNRR, RIFORMA 1.15, “DOTARE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI UN SISTEMA UNICO DI CONTABILITÀ’ ECONOMICO – PATRIMONIALE ACCRUAL” – INTEGRAZIONE INDIRIZZI A SEGUITO DEL D.L. N. 107 DEL 26 GIUGNO 2026 – ISTITUZIONE E NOMINA DELLA STRUTTURA DI GOVERNANCE E RESPONSABILI.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Nicoletta

PREMESSO CHE:

- la riforma del PNRR n. 1.15, denominata “Dotare le Pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale *Accrual*”, ha come obiettivo l’implementazione di un sistema di contabilità basato sul principio *Accrual* unico per il settore pubblico, in linea con il percorso delineato a livello internazionale ed europeo per la definizione di principi e standard contabili nelle pubbliche amministrazioni (IPSAS/EPAS), in attuazione della Direttiva 2011/85/UE del Consiglio;
- la *milestone* M1C1-108 della Riforma 1.15 del PNRR prevedeva il completamento, entro il secondo trimestre 2024, di un quadro concettuale di riferimento per il sistema di contabilità basato sul principio *Accrual*, sulla definizione di standard contabili ITAS ispirati agli IPSAS/EPAS e sull’elaborazione di un piano dei conti multidimensionale;
- la *milestone* M1C1-118 della Riforma 1.15, come riformulato a seguito della predetta decisione di esecuzione del Consiglio della UE n. 9399/24 del 7 maggio 2024, prevede, fra l’altro, una Fase Pilota finalizzata alla predisposizione degli schemi di bilancio per l’esercizio 2025, coerenti con le nuove regole contabili di cui alla *milestone* M1C1-108, da parte di un numero tale di Amministrazioni Pubbliche da coprire almeno il 90 per cento della spesa primaria dell’intero settore pubblico;
- il target M1C1-117 della Riforma 1.15, come riformulato a seguito della predetta decisione di



COMUNE DI ROVIGO

esecuzione del Consiglio della UE n. 9399/24 del 7 maggio 2024, ha previsto la conclusione, entro il primo trimestre 2026, del primo ciclo di formazione per la transizione al nuovo sistema contabile per i rappresentanti di un numero di amministrazioni pubbliche che coprano almeno il 90 per cento della spesa primaria dell'intero settore pubblico;

VISTO, in particolare, l'articolo 10, comma 3 del decreto-legge del 9 agosto 2024, n. 113, convertito con modificazioni con la legge n. 143 del 7 ottobre 2024, recante "Misure urgenti di carattere fiscale, proroghe di termini normativi ed interventi di carattere economico", con il quale sono state definite le amministrazioni pubbliche assoggettate agli adempimenti della Fase Pilota, di cui alla *milestone* M1C1-118 della Riforma 1.15 del PNRR e il successivo comma 4, che ha stabilito alcune esclusioni;

VISTO l'articolo 10, comma 5 del citato decreto-legge del 9 agosto 2024, n. 113, il quale stabilisce che, con determina del Ragioniere Generale dello Stato da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore dello stesso decreto-legge, venga definito l'elenco delle amministrazioni pubbliche assoggettate agli adempimenti della Fase Pilota, di cui alla *milestone* M1C1-118 della Riforma 1.15 del PNRR, e che tale elenco venga pubblicato nel sito Internet dedicato alla Riforma 1.15;

CONSIDERATO che il raggiungimento della soglia di copertura del 90 per cento della spesa pubblica primaria per gli enti assoggettati alla Fase Pilota, prevista dalla *milestone*, è calcolato sulla base del conto economico consolidato delle amministrazioni pubbliche, al quale concorrono, tra le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, soltanto quelle incluse, ai sensi della stessa disposizione, nell'elenco oggetto del comunicato dell'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 225 del 26 settembre 2023;

VISTA la determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 259 del 26 novembre 2024, che ha definito le amministrazioni pubbliche assoggettate agli adempimenti della Fase Pilota, di cui alla *milestone* M1C1- 118 della Riforma 1.15 del PNRR, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 10, commi 3 e 4, del decreto-legge del 9 agosto 2024, n. 113, convertito con modificazioni, nella legge n. 143 del 7 ottobre 2024, indicate nell'elenco allegato alla citata determina, che ne costituisce parte integrante;

ACCERTATO che il Comune di Rovigo risulta incluso nell'elenco delle amministrazioni pubbliche assoggettate agli adempimenti della Fase Pilota, come precisato al punto precedente;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 dicembre 2024 che ha fornito le istruzioni di natura procedurale e tecnico contabile per le amministrazioni pubbliche assoggettate alla Fase Pilota, il quale dispone che:

- le amministrazioni pubbliche coinvolte, al fine di elaborare gli schemi di conto economico e di stato patrimoniale per l'esercizio 2025, devono riclassificare i propri dati contabili secondo le voci del piano dei conti unico per le pubbliche amministrazioni, di cui alla *milestone* M1C1-108 della riforma 1.15 (adottato con determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 176775 del 27 giugno 2024); tali schemi di bilancio, inoltre, devono essere trasmessi telematicamente alla Ragioneria Generale dello Stato entro il 30 giugno 2026;



COMUNE DI ROVIGO

- il primo ciclo di formazione di base, di cui all'articolo 10, comma 10 del decreto-legge del 9 agosto 2024, n.113 sia erogato esclusivamente in modalità telematica tramite il portale della formazione *Accrual*, accessibile dalla sezione del sito Internet della RGS dedicato alla riforma 1.15;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 06 agosto 2025 con il quale sono stati definiti i requisiti generali sulla base dei quali le amministrazioni devono avviare una analisi degli interventi di adeguamento dei propri sistemi informativo-contabili necessari per il recepimento degli standard contabili ITAS, in particolare:

- l'articolo 1 stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono avviare una analisi degli interventi di adeguamento dei propri sistemi informativi per il recepimento degli *standard* contabili e del Piano dei conti unico previsti dalla Riforma 1.15 del PNRR oltreché provvedere ad effettuare una ricognizione dei propri processi amministrativi riguardanti le fasi di programmazione, gestione e rendicontazione;
- l'articolo 4 definisce le caratteristiche richieste dei sistemi informativi che devono essere tecnicamente e funzionalmente interoperabili tra di loro oltreché essere in grado rispettare i protocolli di interoperabilità con le banche dati previste dal MEF;
- l'articolo 5 stabilisce che ogni processo amministrativo deve essere scomposto in attività, individuando gli attori coinvolti, le informazioni in ingresso, in uscita e gli eventi contabilmente rilevanti, ossia quelli in grado di generare scritture di contabilità-economico patrimoniale;
- l'articolo 6 detta le regole per i collegamenti tra le scritture in contabilità economico-patrimoniale e le scritture in contabilità finanziaria;

VISTO il decreto legge n. 107 del 26 giugno 2026 "Disposizioni urgenti per interventi infrastrutturali e per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), nonché ulteriori disposizioni finanziarie urgenti" il quale dispone che le amministrazioni di cui alla Fase Pilota devono:

- a norma dell'articolo 10:
 - a) adeguare, laddove necessario, gli inventari delle immobilizzazioni materiali ed immateriali, delle partecipazioni e delle rimanenze di magazzino, ed effettuare una ricognizione completa delle partite creditorie e debitorie dello Stato Patrimoniale;
 - b) individuare, nell'ambito della propria organizzazione, una struttura responsabile del coordinamento e della gestione delle attività di contabilità economico patrimoniale e degli inventari;
 - c) adeguare, assicurando il rispetto del principio dell'unicità dell'imputazione, i propri sistemi informativi e gestionali ai requisiti previsti dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2025, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 218 del 19 settembre 2025;
- a norma dell'art. 11 definire un piano formativo, almeno triennale, basato, prioritariamente, sull'offerta formativa erogata dalla Scuola nazionale dell'amministrazione (SNA) o certificata dalla stessa;

PRESO ATTO dell'art. 12 del decreto legge di cui al paragrafo precedente che disciplina la



COMUNE DI ROVIGO

sperimentazione del sistema contabile economico patrimoniale stabilendo che, entro il 30 giugno 2027, con uno o più decreti del Ministero dell'economia e delle finanze, verranno individuati:

- a) gli enti sperimentatori in modo da tenere conto della collocazione geografica e della dimensione demografica;
- b) le modalità di svolgimento e la disciplina della sperimentazione da adottare anche in deroga al TUEL nonché l'adeguamento degli allegati del d. lgs. 118/2011, tenuto conto delle specificità degli enti territoriali e dei loro enti strumentali;
- c) le modalità semplificate di redazione dello stato patrimoniale per gli enti di piccole dimensioni che non hanno adottato la contabilità economico patrimoniale di cui al decreto legislativo 118/2011;

RICHIAMATA la delibera n. 26/SSRCO/AUD/2026 delle Sezioni Riunite in sede di controllo della Corte dei Conti con la quale è stato approvato il documento per l'audizione relativo all'esame del decreto legge n. 107 del 26 giugno 2026;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 178 del 29 maggio 2026 con la quale il Comune di Rovigo ha formulato gli indirizzi per l'avvio delle attività propedeutiche alla Riforma 1.15 *Accrual*, che vengono di seguito elencate:

- la verifica del corretto funzionamento della matrice di correlazione per la riclassificazione dei dati contabili per i nuovi schemi di bilancio;
- la predisposizione e trasmissione entro il 30 giugno 2026 dei nuovi schemi di bilancio;
- la ricognizione straordinaria dell'inventario dei beni immobili e dei beni mobili;
- l'istituzione di un Gruppo di Lavoro con il compito di riunirsi periodicamente per individuare obiettivi, compiti e mansioni di ciascuno, pianificando le attività da intraprendere in maniera sequenziale e graduale;
- la ricognizione dei processi amministrativi di tutti gli uffici;
- l'adeguamento del sistema informativo contabile;

PRESO ATTO che i primi due punti del sopra citato elenco sono stati evasi dalla Sezione Ragioneria come da determinazione n. 2194 del 23 giugno 2026;

VALUTATO CHE, quanto stabilito dal nuovo decreto legge n. 107 del 26 giugno 2026, ha fatto emergere nuovi adempimenti che vanno ad integrarsi ai precedenti e, pertanto, si rende necessario ridefinire le attività propedeutiche necessarie all'avviamento della Fase Pilota della Riforma 1.18 *Accrual*. Nello specifico si rende necessario integrare le attività propedeutiche già definite con delibera di Giunta Comunale n. 178 del 29 maggio 2026 con le seguenti:

- individuazione della struttura responsabile del coordinamento e della gestione delle attività di contabilità economico patrimoniale e degli inventari, misura atta a rafforzare l'organizzazione interna; tale presidio interno avrà il compito di individuare responsabilità, flussi informativi, modalità di coordinamento e relazioni tra il servizio finanziario, il patrimonio, gli uffici tecnici e informatici, l'avvocatura civica, il personale e tutte le strutture coinvolte nell'alimentazione della contabilità economico-patrimoniale;
- adeguamento degli inventari non solo relativi alle immobilizzazioni materiali e immateriali,



COMUNE DI ROVIGO

- bensì anche quelli relativi alle partecipazioni e alle rimanenze di magazzino;
- ricognizione completa delle partite creditorie e debitorie dello Stato Patrimoniale;
- predisposizione di un nuovo piano formativo, almeno triennale, basato, prioritariamente, sull'offerta formativa erogata dalla Scuola nazionale dell'amministrazione (SNA) o certificata dalla stessa;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere con un integrazione alla delibera di Giunta Comunale n. 178 del 29 maggio 2026;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Nicoli, EQO del Settore Finanziario;

PRESO ATTO dell'assenza dal servizio del Responsabile del Procedimento, quest'ultimo coincide con il firmatario del presente provvedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente e quindi non occorre l'apposizione del parere di regolarità contabile;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 il Dirigente del Settore Finanziario ha espresso parere favorevole per la regolarità tecnica;

RAVVISATA la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Dlgs. n. 267/2000, e s.m.i., stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti amministrativi disposti dalla normativa *Accrual*;

DELIBERA

1. DI RICHIAMARE le premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI ISTITUIRE LA STRUTTURA DI GOVERNANCE per la transizione al sistema di contabilità economico-patrimoniale a base *Accrual* che sarà composta dalle seguenti figure:

- **RESPONSABILE E COORDINATORE DELLA STRUTTURA DI GOVERNANCE:** Dott.ssa Cittadin Nicoletta, Dirigente del Servizio Finanziario, che avrà il compito di organizzare e coordinare tutte le attività propedeutiche necessarie alla piena realizzazione della Riforma 1.15. Sarà suo compito istituire un Gruppo di Lavoro composto da tecnici e contabili che periodicamente dovranno riunirsi per individuare obiettivi, compiti e mansioni di ciascuno, pianificando le attività da intraprendere in maniera sequenziata e graduale. Tale Gruppo di Lavoro avrà una natura dinamica in quanto potrà essere modificato e rivisto per sopraggiunte esigenze organizzative, per specifiche competenze che si rendessero necessarie in relazione all'evoluzione delle attività propedeutiche previste dalla Fase Pilota, ovvero per future modifiche ed integrazioni del quadro normativo di riferimento;
- **RESPONSABILE PER LA FORMAZIONE ACCRUAL:** Dott. Plechero Marco, Dirigente del Settore Risorse Umane, che avrà il compito di gestire la piattaforma dedicata e coordinare



COMUNE DI ROVIGO

i percorsi formativi del personale;

- **RESPONSABILE DEI SISTEMI INFORMATIVI:** Ing. Scalabrin Christian, Dirigente del Settore Servizi Informativi, che avrà il compito di garantire l'adeguamento dei sistemi informativi e gestionali ai requisiti previsti dalla Riforma e assicurare l'interoperabilità dei sistemi operativi in uso presso l'ente con le banche dati e i sistemi informativi del MEF;
- **SEGRETARIO COMUNALE:** Dott.ssa Targa Michela quale figura di supporto alla Struttura di Governance con compiti di collaborazione, sovrintendenza e assistenza giuridico-amministrativa;

3. DI DEMANDARE al Dirigente del Settore Patrimonio, Ing. Rizzi Marzia, l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento finalizzati alla ricognizione straordinaria dell'inventario dei beni immobili e delle rimanenze di magazzino, la rivalutazione dei beni, l'aggiornamento inventariale e le conseguenti rettifiche sull'esposizione dello Stato Patrimoniale;

4. DI DEMANDARE al Dirigente del Settore Finanziario, Dott.ssa Cittadin Nicoletta:

- l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento finalizzati alla ricognizione straordinaria dell'inventario dei beni mobili, la rivalutazione dei beni, l'aggiornamento inventariale e le conseguenti rettifiche sull'esposizione dello Stato Patrimoniale;
- l'adeguamento dell'inventario delle partecipazioni;
- la ricognizione completa delle partite creditorie e debitorie dello Stato Patrimoniale;

5. DI DEMANDARE ai Dirigenti di tutti i Settori dell'ente di procedere con la ricognizione dei processi amministrativi relativi alla propria area di appartenenza, secondo quanto disposto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2025;

6. DI DEMANDARE al Dirigente dei Sistemi Informativi, Ing. Scalabrin Christian l'adeguamento del sistema informativo-contabile dell'ente ai requisiti generali richiesti per il recepimento degli standard contabili di cui alla Riforma 1.15 PNRR, per assicurare la corretta informatizzazione del processo gestionale delle registrazioni di contabilità economico-patrimoniale con il metodo della partita doppia e della produzione dei nuovi schemi di bilancio, per assicurare la corretta rilevazione contabile dei beni inventariati e per garantire l'interoperabilità dei sistemi operativi già in uso presso l'ente con le banche dati e i sistemi informativi del MEF, in un ottica di ecosistema informatico dell'ente;

7. DI DEMANDARE al Dirigente delle Risorse Umane, Dott. Plechero Marco il compito di predisporre il nuovo piano formativo triennale così come definito dall'articolo 11 del dl. 107 del 26 giugno 2026 volto a rafforzare le competenze contabili, gestionali ed informatiche per la transizione al nuovo sistema contabile;

8. DI DARE ATTO che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale dell'Ente e, pertanto, non è soggetto all'attestazione di regolarità contabile;



COMUNE DI ROVIGO

9. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n.267/00, considerata l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti amministrativi disposti dalla normativa *Accrual*.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 11/08/2026

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale