COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 301 DEL 03/09/2026

OGGETTO:	**CONCESSIONE DEL PATROCINIO CON ONERI E CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE AMARCORD FUTURO APS PER L'EVENTO "PRIMO FESTIVAL AMARCORD ROVIGO" IN PROGRAMMA DAL11 AL 13 SETTEMBRE 2026.**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **tre** del mese di **Settembre** alle ore **15:35** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
RIZZATO LORENZO		X
DE LUCA ERIKA	X	
MILAN DOMINGA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
CAMPANILE RENATO	X	
TOTALE	5	1

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott. Marco Plechero.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle ore 15:40 entra l'Assessore Rizzato Lorenzo che partecipa quindi alla trattazione e alla votazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative di terzi ritenute meritevoli, nonché particolarmente significative ai fini della promozione dello sviluppo della comunità;
- la concessione del patrocinio ad iniziative e manifestazioni consiste nell'informare la cittadinanza dell'apprezzamento e del pubblico riconoscimento del valore delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale con particolare riferimento allo sviluppo civile, sociale, culturale, scientifico oltre che alla promozione delle attività sportive, artistiche e del tempo libero;
- il patrocinio deve essere coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione comunale ed essere rilevante per la Città in quanto ne promuove l'immagine e il prestigio;

PREMESSO, altresì, che l'Amministrazione Comunale favorisce e sostiene sul territorio l'azione di promozione della cultura, dell'attività dilettantistica sportiva, educativa, socio-assistenziale, pari opportunità, politiche sociali e di impegno civile promossa da soggetti pubblici e privati attraverso attività, servizi e progetti che siano meritevoli e vadano a beneficio della collettività in generale, nell'ambito del principio di sussidiarietà;

DATO ATTO che:

- il Comune rappresenta la comunità insediata nel territorio, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sociale ed economico;
- spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, nei settori dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- il Comune svolge le proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

CONSIDERATO che:

- l'Associazione Amarcord Futuro Aps con sede a Rovigo in Via G. Miani . 38 – P.I. 93046300294, propone l'evento denominato **"PRIMO FESTIVAL AMARCORD ROVIGO"** in Piazza Vittorio Emanuele II, dal 11 al 13 settembre 2026, di cui al Prot. n. 28312 e successive integrazioni;
- l'intento dell'iniziativa è ospitare nel weekend dell'11-13 settembre, la prima edizione del Festival Amarcord, tre giorni di eventi inseriti nel programma di "R-estate in Città". La manifestazione è dedicata alla celebrazione della memoria storica (Amarcord) del polesine, e dei punti di riferimento per il divertimento in Polesine, con evento principale previsto per sabato 12 settembre, con il raduno ufficiale dello storico locale rodigino "Maskò";
- l'iniziativa si propone quale omaggio alla storia cittadina e occasione di aggregazione intergenerazionale.

VISTO il programma dell'evento **"PRIMO FESTIVAL AMARCORD ROVIGO"** agli atti dell'ufficio, in previsione dalle ore 18:30 del giorno 11 settembre 2026 in Piazza Vittorio Emanuele II e Sala Gran Guardia, di seguito riassunto: venerdì 11 settembre, serata inaugurale con "Run for Dystrophy", camminata solidale in collaborazione con UISP e a seguire inizio programma musicale con concerto; sabato 12 settembre, il grande ritrovo Maskò con dj, staff storico e frequentatori; domenica 13 settembre, chiusura con doppio concerto "Amarchord" ore 18.30 e "Michele Ballo" ore 20.30. Sono altresì previsti premi a sorpresa presso Palazzo Gran Guardia;

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- contributo economico di € 7.000,00;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;
- utilizzo della Sala Gran Guardia;
- uso della sala d'aspetto adiacente all'Ufficio Anagrafe con accesso autonomo dall'esterno;
- l'uso di transenne;
- l'uso di 200 sedie;

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri e le disposizioni da parte degli Uffici Comunali competenti;

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore al Turismo Eventi e Manifestazioni, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti la cultura, promuovendo e sostenendo iniziative di volontariato, solidarietà sociale e beneficenza che contribuiscono al benessere della comunità locale;

RITENUTA importante l'iniziativa e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri all'Associazione Amarcord Futuro Aps, per l'evento denominato "**PRIMO FESTIVAL AMARCORD ROVIGO**", in programma nelle date dal 11 al 13 settembre 2026 principalmente in Piazza Vittorio Emanuele II, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- contributo economico di € 5.500,00;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;
- utilizzo della Sala Gran Guardia, nelle date dell'iniziativa;
- uso della sala d'aspetto adiacente all'Ufficio Anagrafe con accesso autonomo dall'esterno;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;;
- uso di 200 sedie ignifughe;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone "*le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative,*

comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche";

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 1.265,00 così suddiviso:

- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 750,00 per l'uso del Palco comunale;
- € 255,00 per l'uso gratuito della Sala Gran Guardia, per i giorni dell'iniziativa;
- € 160,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (200 x 0,80 €) con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;

VALUTATA meritevole anche la richiesta di un sostegno economico per compartecipazione alle spese avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa e di concedere quindi un contributo pari ad €**5.500,00** in favore dell'Associazione Amarcord Futuro Aps, con sede a Rovigo in Via G. Miani . 38 – P.I. 93046300294 , da imputare sul Cap. 225150/1500 *"Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" del bilancio di esercizio 2026, in osservanza di quanto stabilito dagli artt. 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

ATTESO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata comunicata alla competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza lo svolgimento dell'evento ns Protocollo N. 59423 del 01/09/2026 ai sensi della Convenzione sottoscritta tra le parti;

PRECISATO che:

a) sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;

b) agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

c) l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

STABILITO che la programmazione dell'evento sopra descritto può essere oggetto di modifica in presenza di cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente o totalmente il regolare svolgimento dell'iniziativa, e che in caso di maltempo il recupero eventuale dell'evento avvenga in altra data opportuna;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "R*isorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi*" al Sottoscritto Dr. Marco Plechero;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Gianni Tosto designato con Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il PIAO 2025-2027;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

VISTI, infine:

- l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il "*Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale*", esecutiva;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali;
- in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO infine il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 "*Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026*" che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore "*Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*", comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

ACQUISITI in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **di condividere** quanto proposto, dall'Associazione Amarcord Futuro Aps, con sede a Rovigo in Via G. Miani . 38 – P.I. 93046300294, che propone l'evento "**PRIMO FESTIVAL AMARCORD ROVIGO**" in programma in Piazza Vittorio Emanuele II, dal 11 al 13 settembre 2026, in premessa

indicato;

3. **di concedere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

- Patrocinio con oneri
- l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- utilizzo della Sala Gran Guardia nelle date dell'iniziativa;
- uso della sala d'aspetto adiacente all'Ufficio Anagrafe con accesso autonomo dall'esterno;
- utilizzo del palco comunale;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
- l'uso di 200 sedie ignifughe;
- un contributo di € 5.500,00 da imputare al Cap. 225150/1500 "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie"; tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopraccitato;

4. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 1.265,00 così suddiviso:

- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 750,00 per l'uso del Palco comunale;
- € 255,00 per l'uso gratuito della Sala Gran Guardia, per i giorni dell'iniziativa;
- € 160,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (200 x 0,80 €) con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;

5. **di autorizzare** pertanto l'utilizzo dello stemma comunale, dando atto che l'indicazione del patrocinio comunale dovrà essere obbligatoriamente riportato su tutto il materiale informativo, divulgativo e pubblicitario prodotto in occasione dell'evento in oggetto, così come previsto nel richiamato Regolamento comunale in materia, con particolare riferimento agli articoli 6 ed 8;

6. **di precisare** che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 (modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05/12/2024);

7. **di precisare altresì** che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

8. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

9. **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;

10. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

11. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on-line*;

13. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Marco Plechero	Valeria Cittadin
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*