COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 507 DEL 21/02/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL DL N. 76/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 120/11.09.2020 E COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL DL N. 77/31.05.2021 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 108 DEL 29 LUGLIO 2021 DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE DEL COMPRESSORE PRESENTE PRESSO IL LABORATORIO TEATRALE - SMART CIG ZA93534D29

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, designata con Decreto Dirigenziale n. 53 del 26.04.2021;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo.

Preso atto che:
- è stato segnalato dal personale tecnico che lavora presso il laboratorio del Teatro Sociale che il compressore in uso presso lo stesso è in avaria (ha riversato olio sul pavimento) e non è più utilizzabile;
- l'intervento di riparazione è necessario in considerazione dell'utilizzo dello stesso legato sia alle attività ordinarie, sia alle necessità per gli allestimenti per la stagione 2022 in corso;
- è stata interpellata la ditta Ceccato Padova Srl, sedente in via del Santo 143/D – 35010 Limena (PD) – C.F. e P. IVA 00349340281;

- la ditta in questione si è resa subito disponibile e ha effettuato un sopralluogo in data 14/02/2022 per una disamina del problema in seguito alla quale è emersa la necessità di effettuare una serie di riparazioni e sostituzioni di elementi del compressore;
- che la ditta in questione si è resa disponibile ad intervenire in tempi celeri vista, per altro, l'intensa stagione teatrale già in essere e le relative necessità;
- che tale operatore ha presentato il preventivo (PG/2022/10545 del 14/02/2022) pari ad **€ 457,63 (Iva esclusa)**, **€ 558,31 (Iva inclusa)** per l'intervento di riparazione del compressore consistente in fornitura e installazione di filtro aria, filtro olio, olio, disoleatore, pannello filtrante, materiale vario di consumo e manodopera;
- che nel caso di specie la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (< euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
.- che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG ZA93534D29**

Tutto quanto premesso.

Preso atto che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_31439558 del 14/02/2022 con scadenza validità il 14/06/2022) e depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 14/02/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione
.
.**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento .Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, .Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati"

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è di **€ 457,63 (Iva esclusa)** e di **€ 558,31 Iva inclusa** presentato dalla ditta Ceccato Padova Srl, sedente in via del Santo 143/D – 35010 Limena (PD) – C.F. e P. IVA 00349340281;

di affidare, conseguentemente, al citato operatore economico il servizio di riparazione del compressore c/o il laboratorio del Teatro Sociale;

COMUNE DI ROVIGO

di impegnare la somma complessiva di **€ 558,31** sul capitolo 190130/1340 *"Manutenzione ordinaria di beni immobili"* – codice finanziario U. 1.03.02.09.004 (*Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari*) del bilancio 2022 - **smart CIG ZA93534D29**;

di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale