COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 509 DEL 21/02/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D. LGS. 50/2016 PER LA FORNITURA DI MATERIALE PUBBLICITARIO RELATIVO ALLA STAGIONE LIRICA 2021-2022, PRIMAVERA 2022 – SMARTCIG: Z10352CCA9

IL DIRIGENTE

Premesso
- Che con delibera di Giunta n. 70 del 29/07/2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, ai fini dell'attuazione della Misura della rotazione nelle aree a maggiore rischio corruttivo, della revisione degli assetti in funzione dei piani ed obiettivi dell'ente e della scadenza degli incarichi dirigenziali;
- Che con Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- Che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio teatrale;
- Che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Cibola Carla, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 53 del 26/04/2021;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 300 del 01/10/2021 con la quale è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2021 – primavera 2022, in riferimento alla stagione primaverile 2022 si presenta la necessità di impegnare la spesa per la fornitura di materiale pubblicitario al fine di promuovere la stagione lirica primaverile 2022.

Preso atto:

- Che ai sensi di quanto disposto dalla Legge di Bilancio 2019 (art. 1, co. 130 l. del 30 dicembre 2018 n. 145), per gli acquisti di beni e servizio di importi inferiori ad euro 5.000,00, le pubbliche

amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo di ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi.

- Che il costo della fornitura del servizio è inferiore ad € 40.000,00 per cui è ammesso l'affidamento diretto.

Vista l'urgenza di procedere all'affidamento di tale fornitura per l'imminente avvio della stagione lirica primaverile 2022,

Interpellata la seguente impresa di grafica, specializzata nella fornitura di quanto richiesto, che ha presentato il seguente preventivo:

TERAPIXEL grafica eventi di Mattia Lavezzo, Viale della Pace n. 94, 45100 Rovigo (RO), C.F. LVZMTT78C26H620J e P.IVA 01393490295 per una spesa complessiva di € 122,00 IVA compresa, Ns. prot. n. 7988/2022

Visto l'importo di spesa e l'urgenza nell'ottenere la fornitura di quanto richiesto, si è ritenuto di accettare il preventivo pervenuto di cui al punto precedente per un importo complessivo di € 122,00 IVA compresa.

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP N. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato il seguente numero di smart CIG n. Z10352CCA9

Accertata, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. I, del D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006, la regolarità contributiva di TERAPIXEL grafica eventi di Mattia Lavezzo, numero protocollo INAIL_30060361 del 11/11/2021 con scadenza validità 11/03/2022 in atti presso questo Settore.

Ritenuto, pertanto, necessario assumere la spesa complessiva di € 122,00 (I.V.A. 22% compresa) per fornitura di materiale pubblicitario al fine di promuovere la stagione lirica primaverile 2022.

Rilevato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto il vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva.

DETERMINA

COMUNE DI ROVIGO

1. Di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa per fornitura di materiale pubblicitario al fine di promuovere la stagione lirica primaverile 2022 presentata dall'impresa TERAPIXEL grafica eventi di Mattia Lavezzo, Viale della Pace n. 94, 45100 Rovigo (RO), C.F. LVZMTT78C26H620J e P.IVA 01393490295 di complessivi € 122.00 (IVA 22% compresa);

2. Di far fronte alla spesa di cui sopra di € 122,00 (IVA 22% compresa) con i fondi di cui al capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"PRESTAZIONE DIVERSE DI TERZI PER SERVIZI AUSILIARI"* (codice finanziario U.1.03.02.13.004 denominato "*STAMPA E RILEGATURA"*) del bilancio 2022.

3. Di dare atto che, in riferimento alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3, Legge n.136 del 13.08.2010, come modificato dal D.L. 12.11.2010, n.187, al presente procedimento è stato assegnato il codice SmartCIG n. Z10352CCA9

4. Di stabilire che il pagamento della fornitura di materiale pubblicitario al fine di promuovere la stagione lirica primaverile 2022 avverrà con emissione di regolare fattura elettronica da parte di TERAPIXEL grafica eventi di Mattia Lavezzo, Viale della Pace n. 94, 45100 Rovigo (RO), C.F. LVZMTT78C26H620J e P.IVA 01393490295, a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che la Società risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

5. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

6. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale