COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 394 DEL 14/02/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA 2022V4000020 DEL 31/01/2022 EMESSA DALLA SCALIGERA AUTOMAZIONI SRL PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MESSA A NORMA DELLA PORTA REI AUTOMATICA DEL BOTTEGHINO DEL TEATRO SOCIALE – SMART CIG ZD334EED05

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, designata con Decreto Dirigenziale n. 53 del 26.04.2021;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e le attività previste per la realizzazione della stagione lirica;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 208 del 26/01/2022, è stata affidata alla Scaligera Automazioni, sedente in via R. Spineta, 1243 – 37050 Oppeano (VR) – C.F. 01790550238 il servizio di riparazione della porta REI automatica di separazione tra il botteghino ed il vano scala che porta alla sala del "Ridotto" del Teatro Sociale di Rovigo;

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 31/01/2022 la fattura **n. 2022V4000020** (PG/9990 del 11/02/2022) per **€ 1.640,90** = IVA compresa, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;

Rilevato che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_29829602 del 27/10/2021 con scadenza validità il 24/02/2022) e depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 25/01/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell' AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di Smart CIG: **ZD334EED05**

Tutto quanto premesso.
Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**

Visto l'art. 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL"*.

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente alla Scaligera Automazioni srl, sedente in via Rodolfo Spineta, 1243 - Vallese di Oppeano, con C.F. e P.IVA 01790550238 la fattura n. 2022V4000020 del 31/01/2022, meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di **€ 1.345,00= Iva esclusa - € 1640,90= Iva compresa** – **Smart CIG: ZD334EED05**;

di accantonare l'importo di **€ 295,90=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di far fronte alla suindicata spesa complessiva di **€ 1.640,90 = Iva compresa** sul capitolo 190130/1340 *"Manutenzione ordinaria di beni immobili"* - U. 1.03.02.09.004 (*Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari*) del bilancio 2022 - smartCIG **smart CIG ZD334EED05 - impegno n. 195078**;

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **24/02/2022**;

di accreditare l'importo di **€ 1.345,00=** specificandone la causale – a favore della ditta Scaligera Automazioni Srl. Srl,sul conto corrente dedicato – IBAN: IT94H0200859940000002863402;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale