# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

### SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 462 DEL 18/02/2022

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI BILANCIO PREVENTIVO 2021-2022 RATA 4-5 COMPETENZA 2022 IMMOBILE SITO IN VIALE TRIESTE 16/18 SEDE DI UFFICI COMUNALI.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che, con contratto Rep. 50 stipulato in data 08/01/2015 per la durata di sei anni con scadenza il 31/12/2020, il Comune di Rovigo ha assunto in locazione dalla Società Giolu S.r.l. l'immobile sito in Viale Trieste destinato a sede di Uffici Comunali;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2013 del 03/08/2021 con la quale questa Amministrazione ha stabilito la prosecuzione dell'occupazione dell'immobile fino al 31 marzo 2022;

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 3534 del 17/12/2021 con la quale veniva impegnata, fra le altre, la spesa di Euro 29.278,00 a titolo di spese condominiali a favore del Condominio Trieste Bilancio di Previsione 2022;

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare la spesa di Euro 10.080,00 a titolo di rata n. 4-5 spese condominiali Bilancio Preventivo 2021-2022 competenza 2022, a favore del Condominio Trieste;

Vista la comunicazione acquisita da Agenzia delle Entrate - Riscossione in data 10/02/2022 di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. 202200000415939 – Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);

Atteso che ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art.17, comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";

# COMUNE DI ROVIGO

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/7/2019 di conferimento all'Ing. Michele Cavallaro dell'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, che individua altresì i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Fatto presente che in assenza di Funzionario delegato, la figura di Responsabile del procedimento viene assolta dal Dirigente Ing. Michele Cavallaro;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 26/12/2021 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

**DETERMINA**

1. di liquidare e pagare, a favore del Condominio Trieste, C. Fisc. 93024550290, identificato come da allegato Sub A) del presente provvedimento, l'importo di Euro 10.080,00 a titolo di spese condominiali Bilancio Prev. 2021/2022 (competenza 2022) rata n. 4-5 con scadenza di pagamento il 21/02/2022;
2. di dare atto che la suddetta somma è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n. 3534 del 17/12/2021, al capitolo 060130/1318 denominato "Spese condominiali Uffici Comunali" (conto finanziario U.1.03.02.13.999) – cod impegno n. 194338/2022;
3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
4. in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato sub A (coordinate bancarie), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali";
6. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

# COMUNE DI ROVIGO

**IL DIRIGENTE**
Michele Cavallaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*