COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 592 DEL 25/02/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA FER ARTE DI PAVANELLO RICCARDO DI BOSARO (RO) PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI – OPERE DI SERRAMENTISTA. SALDO. SMARTCIG: Z313400D56.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 3303 del 06/12/2021 è stata impegnata la spesa di € 9.999,12 (IVA 22% inclusa) per l'intervento di manutenzione ordinaria di tutte le tipologie dei serramenti dei fabbricati comunali, alla Ditta FER ARTE di Pavanello Riccardo con sede a Bosaro (RO);
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
- il servizio è stato regolarmente eseguito nell'anno 2021 previa verifica da parte dell'ufficio competente, e che è ora possibile procedere alla liquidazione del saldo della prestazione;

Viste le fatture e la nota di credito emesse dalla ditta FER ARTE di Pavanello Riccardo di Bosaro (RO), di seguito elencate:

- la fattura n 11 del 18/01/2022, prot. n. 5232/2022 dell'importo di € 8.196,00 oltre l'IVA 22% di € 1.803,12 per un importo complessivo di € 9.992,12;

- la nota di credito n. 14 del 27/01/2022 prot. n. 6132/2022 del medesimo importo della fattura n. 11 del 18/01/2022 prot. n. 5232/2022, per errata applicazione IVA (esigibilità immediata);

- la fattura n. 15 del 27/01/2022 prot. n. 6131/2022, dell'importo di € 8.196,00 oltre l'IVA 22% di € 1.803,12 per un totale complessivo di € 9.999,12;

Visti:

- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data 27/01/2022 di avvenuta verifica inadempienze nei confronti della Ditta di cui al D.M. 18/1/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art.1 della legge Finanziaria 2018 - n.205/2017 - che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018), afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. **202200000275046** Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);

- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, con scadenza 01/05/2022 prot. INPS 29264368, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di liquidare e pagare, la fattura n. 15 del 27/01/2022, prot. n. 6131/2022 emessa dalla ditta FER ARTE di Pavanello Riccardo con sede in via Torelli, 237 - 45033 Bosaro (RO) P.I. 01163840299 C.F. PVNRCR67T04H620X dell'importo di € 8.196,00 oltre l'IVA 22% di € 1.803,12 per un totale pari a € 9.992,12 a saldo dei lavori di manutenzione ordinaria degli infissi di fabbricati comunali, eseguita nell'anno 2021;

3. di far fronte alla spesa di € 9.992,12 (IVA 22% inclusa) con il capitolo 070130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc) – esigibilità 2021, (codice finanziario U.1.03.02.09.008 – Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili, codice impegno 193987;

4. Di precisare che:

   - lo Smart **CIG è Z313400D56;**

- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (Allegato A);

- il pagamento dovrà effettuarsi entro il **27/02/2022;**

5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC".

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. In ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale