COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 353 DEL 09/02/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA ALLA DITTA GRAFICHE E.GASPARI SRL PER LA FORNITURA DI FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2022 - SMART CIG: ZDA33FAEAE

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di Giunta n.70 del 29.07.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 34 del 30.12.2020 che conferisce al sottoscritto l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura , Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni;

Visto altresì il decreto dirigenziale n.84 del 07/07/2016 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Dr.ssa Carla Cibola;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 3240/2021 del 02.12.2021 è stata approvata la spesa di € 646,80 per la fornitura di n.3080 fogli di registro di Stato Civile per l'anno 2022 , alla Ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Granarolo dell'Emilia (BO) Via M. Minghetti,18 Codice fiscale e P.IVA 00089070403 ;

Vista la fattura nr. 16246/S del 15.12.2021 PG/8380/2022) di € 789,10 IVA compresa presentata dalla suindicata Ditta;

Vista la mail inviata in data 07.02.2022 da parte della Ditta Grafiche E. Gaspari srl con la quale si comunica che la fattura suindicata è stata inviata in ritardo pertanto la scadenza indicata non è corretta e viene prorogata al 28.02.2022, considerando che per legge la scadenza delle fatture elettroniche decorre dal momento della consegna del documento al destinatario;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che per la suindicata fattura vi è l'avvenuta regolare prestazione della fornitura e , conseguentemente, riconoscendone la regolarità, se ne può disporre la sua liquidazione;

Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini DURC, come da copia del documento unico di regolarità contributiva, rilasciato dall'INAIL con n. di prot. INPS _31334615 con validità fino al 07/06/2022 agli atti dell'ufficio;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di consiglio comunale n.94 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, ed il bilancio di previsione esercizio finanziario c.a";

D E T E R M I N A

1) di liquidare la somma complessiva pari a € 789,10(IVA 22% inclusa) per le motivazioni espresse in premessa alla Ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Granarolo dell'Emilia (BO) Via M. Minghetti,18 Codice fiscale e P.IVA 00089070403 ;

2) di far fronte alla spesa complessiva di € 789,10 (IVA 22% inclusa) con i fondi impegnati al cap. 080120/1210 "Spese di funzionamento" (codice finanziario 1.03.01.02.001 carta cancelleria e stampati) imp. n. 193951/2021 SMARTCIG: ZDA33FAEAE del Bilancio 2021 ;

3) di accreditare a favore della Ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Granarolo dell'Emilia (BO) Via M. Minghetti,18 Codice fiscale e P.IVA 00089070403 , ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (L. 190/2014, art.1, co.629), il solo imponibile indicato nella citata fattura, pari ad € 646,80 con bonifico sul conto corrente bancario dedicato IBAN IT13L0503402410000000003473;

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale