COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 591 DEL 25/02/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA BRUGNATTI MICHELE S.R.L. DI ROVIGO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI A SERVIZIO DEI CAMPI SPORTIVI COMUNALI NEI QUARTIERI SAN BORTOLO E SAN PIO X - SALDO. SMARTCIG ZEA344CA09.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 3721 del 27/12/2021 è stata impegnata la spesa di € 10.549,34 (IVA 22% inclusa) relativa all'intervento di manutenzione straordinaria degli impianti termici a servizio dei campi sportivi comunali nei quartieri "San Bortolo" e "San Pio X" mediante sostituzione dei relativi scaldacqua a gas metano per la produzione di acqua calda sanitaria e contestualmente affidata alla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. con sede legale a Rovigo;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 c.1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
- la prestazione è stata regolarmente eseguita nell'anno 2021 previa verifica da parte dell'ufficio competente, e che è ora possibile procedere alla liquidazione del saldo della prestazione;

Visti:

- la fattura n. 46 del 31/01/2022 prot. n. 8384/2022, emessa dalla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. di Rovigo, dell'importo di € 8.647,00 oltre l'IVA 22% di € 1.902,34 per un totale complessivo di € 10.549,34;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione rilasciata in data 24/02/2022 di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08 n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. 202200000611388 – Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, con scadenza 23/06/2022 prot. INPS 30000127, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare a saldo, la fattura n. 46 del 31/01/2022 prot. n. 8384/2022 emessa dalla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. con sede in Via Combattenti Alleati d'Europa n. 29 – 45100 Rovigo P.I. C.F. 01457570297, dell'importo di € 8.647,00, oltre l'IVA 22% di € 1.902,34 per un totale pari a € 10.549,34 per l'intervento di manutenzione straordinaria degli scaldacqua a gas-metano per la produzione a acqua calda sanitaria installati negli impianti sportivi comunali di "San Bortolo" e "San Pio X", eseguito nell'anno 2021;
3. di far fronte alla spesa di € 10.549,34 (I.V.A. 22%) al capitolo di bilancio n. 210201/5211 denominato "manutenzione straordinaria impianti sportivi" (ONERI) esigibilità 2021 – codice SIOPE U.2.02.01.09.016 – Impianti sportivi - codice impegno 194490;
4. Di precisare che:
    - lo Smart CIG è ZEA344CA09;
    - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (Allegato A);
    - il pagamento dovrà effettuarsi entro il 06/03/2022;
5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sot-

tosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC".

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. In ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale