COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 660 DEL 04/03/2022

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE RICONOSCIMENTO RIDUZIONE QUOTA TARIFFARIA PER UTENTE GIA' IN CARICO AL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI A DOMICILIO. RIF. DOMANDA PROT. 13919/2022.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Rovigo ha attivato a favore dei propri cittadini un servizio di pasti a domicilio, attualmente prestato in base a contratto affidato alla ditta Serenissima Ristorazione S.p.a., giusta determinazione dirigenziale n. 1052 del 22/04/2021 della Sezione Appalti e Gare per il periodo 1 maggio 2021 – 31 dicembre 2022, contratto rep. 156/2021;

Rilevato che l'art. 6 comma 2 del regolamento comunale "Fornitura di Pasti a domicilio" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 13/05/2005 (e successiva integrazione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 09/05/2008) dispone che "*L'ammissione al Servizio viene stabilita dal Dirigente competente, previa acquisizione del parere scritto dell'Assistente Sociale o del SAD o dei Servizi Sociali Comunali, la quale dovrà tener presente sia il bisogno in quanto tale, rispetto alle capacità psicofisiche del richiedente, che le capacità economiche dello stesso*";

Rilevato altresì che in forza dell'art. 5 del Regolamento medesimo "*Gli utenti non in SAD ma in gravi difficoltà socio-economiche, potranno essere sostenuti economicamente dal Comune nel pagamento del concorso alla spesa*" e che "*Il Comune può erogare indipendentemente dall'età, per casi di documentata gravità dei buoni per la fornitura dei pasti a domicilio*";

Richiamata infine la Delibera n. 25/ 2016 del Consiglio Comunale e, nello specifico il punto 2 che dispone "*in casi assolutamente eccezionali, è competenza dell'assistente sociale proporre, sulla base di adeguata e circostanziata relazione, una riduzione della quota tariffaria a carico dei cittadini o la presa in carico mediante prestazioni di natura economica in deroga ai criteri fissati, per le situazioni di particolare gravità che presentino un elevato rischio di esclusione sociale e per le quali la prestazione sociale erogata costituisca condizione essenziale per la riduzione della vulnerabilità sociale;*

COMUNE DI ROVIGO

Vista la domanda acquisita al procollo comunale n. 13919 del 28.02.2022 con la quale veniva richiesta per l'utente, già in carico al servizio di fornitura di pasti a domicilio (rif. domanda prot. 73816/2020), una rivalutazione della propria situazione socio-economica ai fini dell'eventuale riconoscimento di una riduzione della tariffa da applicarsi per il servizio medesimo;

Dato atto che l'utente di cui al punto precedente usufruisce del servizio di Assistenza Domiciliare e risulta in possesso di un'attestazione ISEE per l'anno in corso pari ad € 10.539,80;

Vista l'istruttoria predisposta dall'assistente sociale di riferimento (prot. 15250/2022) per la rivalutazione della situazione socio-economica dell'utente di cui in parola al fine di verificare le condizioni per la permanenza del servizio e per l'applicazione di una riduzione della quota tariffaria in capo all'utente medesimo, parte integrante e sostanziale del presente atto non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Dato atto che nell'istruttoria de qua l'assistente sociale propone a favore dell'utente il mantenimento del servizio di pasti a domicilio con riduzione della quota tariffaria ai sensi dell'art. 2 della delibera C.C. n. 25/2016, mediante applicazione all'utente medesimo della tariffa agevolata prevista per chi usufruisce del servizio SAD con isee inferiore a € 6.500,00;

Dato atto, altresì, che l'assistente sociale propone che il beneficio venga riconosciuto sino alla presentazione della nuova attestazione ISEE 2023, all'esito della quale si procederà a nuova rivalutazione della situazione socio-economica dell'utente;

Ritenuto, pertanto, di far proprie le considerazioni espresse dall'Assistente Sociale nell'istruttoria sopra indicata autorizzando a favore dell'utente il mantenimento del servizio di pasti a domicilio e la riduzione della quota tariffaria, ai sensi dell'art. 2 della delibera C.C. n. 25/2016, con applicazione della tariffa agevolata prevista per chi usufruisce del servizio SAD con ISEE inferiore a € 6.500,00, sino alla presentazione dell'attestazione ISEE 2023, all'esito della quale si procederà a nuova rivalutazione della situazione socio-economica dlel'utente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
Visto l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;
Rilevato che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi del l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, viene mantenuta in capo al Dirigente del Settore, dott.ssa Valeria Orna;

DETERMINA

COMUNE DI ROVIGO

1. Di approvare e fare propria l'istruttoria svolta dall'Assistente Sociale di riferimento quale Responsabile dell'endoprocedimento, intendendo qui integralmente riportata ed approvata la parte narrativa;

2. Di confermare, così come proposto dall'assistente sociale di riferimento nell'istruttoria all'uopo predisposta, parte integrante e sostanziale del presente atto non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, **il mantenimento del servizio di fornitura di pasti a domicilio con riconoscimento della riduzione della quota tariffaria,** ai sensi dell'art. 2 della D.C.C. 25/2016**, mediante applicazione della tariffa agevolata prevista per chi usufruisce del servizio SAD con attestazione ISEE inferiore ad € 6.500,00, dell'utente di cui alla domanda acquisita al protocollo comunale n. 13919/2022;**

3. Di confermare altresì, così come proposto dall'assistente sociale di riferimento nell'istruttoria ivi richiamata, il riconoscimento della riduzione della quota tariffaria di cui al punto precedente fino alla presentazione dell'attestazione ISEE 2023 a seguito della quale si procederà a nuova rivalutazione della situazione socio-economica dell'utente;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale