COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 634 DEL 03/03/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMANDO PARZIALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 14 CCNL 22/01/2004 PRESSO IL COMUNE DI ROVIGO DI UN DIPENDENTE DELL'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI CON DECORRENZA 16 SETTEMBRE 2021 FINO AL 30 NOVEMBRE 2021.

SEGRETARIO

Premesso:
• che con il Decreto Sindacale n. 20 del 23/06/2017 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
• che con il Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31/07/2019 del sopra citato incarico dirigenziale;
• che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019, il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 01/08/2019, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva;
• che con Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento, ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali, prevedendo la figura del Segretario Generale come dirigente sostituto per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
• che che con Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 sono stati nuovamente individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza di un dirigente;
Visto il Decreto dirigenziale n. 46 del 12/04/2021 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile di parte dei procedimenti dell'Ufficio Risorse Umane al Dott. Luigi Scaranello;
Visto il Decreto dirigenziale n. 102 del 04/11/2021 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dei procedimenti dell'Ufficio Stipendi e Pensioni, nelle more della copertura della posizione di Istruttore Direttivo Contabile Responsabile del servizio, al Dott. Luigi Scaranello;
Considerato che a far data dal 6 settembre u.s. l'istruttore direttivo specialista amministrativo matricola n. 10975 in servizio presso la Sezione Teatro fino al 5 settembre ha rassegnato le dimissione in quanto assunto per scorrimento di graduatoria per istruttore direttivo amministrativo cat. D presso l'Unione di Comuni Terre e Fiumi;
Considerato che il dipendente di cui sopra ricopriva un basilare ruolo all'interno della Sezione Teatro Sociale, con una stagione teatrale già avviata, e che lo stesso, fino al momento delle dimissioni, ha seguito adempimenti che, se non portati a termine in tempo utile, avrebbero compromesso la prosecuzione dell'intera stagione teatrale;
Valutato che, per assicurare una continuità al lavoro svolto dall'istruttore direttivo di cui sopra, il Comune di Rovigo ha attivato con l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi un comando condiviso

parziale, relativo al periodo 16/09/2021 - 30/11/2021, ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 22/01/2004, per 9 ore settimanali all'interno delle 36 ore settimanali, corrispondenti alla giornata lavorativa del giovedì;
Richiamata la nota prot. n. 60574 del 27/08/2021 con la quale lo scrivente Ente ha chiesto all'Unione dei Comuni Terre e Fiumi l'attivazione dell'istituto del comando di cui al punto precedente;
Richiamata la Determinazione dirigenziale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi n. 309 del 08/09/2021, acquisita agli atti con prot. n. 63887 del 09/09/2021, con la quale l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi ha accordato il Comando condiviso del loro istruttore direttivo amministrativo cat. D in parola;
A**cquisito** l'assenso della persona interessata come da comunicazione del 09/09/2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 262 del 10/09/2021, immediatamente eseguibile, con la quale sono state disciplinate le modalità e le condizioni dell'utilizzo del comando parziale in parola;
Evidenziato che l'istituto del comando, che ricorre in tutte le ipotesi in cui il dipendente pubblico viene destinato a prestare servizio presso un'amministrazione diversa da quella di appartenenza, non comporta la nascita di un nuovo rapporto di impiego con l'Ente destinatario della prestazione, ma si verifica solamente una modificazione temporanea ed oggettiva del rapporto di lavoro originario;
Atteso che in capo all'Unione di Comuni Terre e Fiumi resta l'obbligo retributivo mensilmente spettante al dipendente, sia per la parte fondamentale che accessoria;
Dato atto che il Comune di Rovigo provvederà a rimborsare all'Unione il trattamento economico corrisposto e anticipato al suddetto dipendente unitamente ai relativi oneri a carico dell'ente, per il periodo di comando;
Vista la Determinazione dirigenziale n. 2345 del 13/09/2021 di assunzione dell'impegno di spesa per finanziare il comando in parola;
Vista la Determinazione dirigenziale n. 3472 del 15/12/2021 di modifica imputazione contabile in riferimento alla Determinazione dirigenziale n. 2345 del 13/09/2021;
Vista la richiesta di rimborso da parte dell'Unione di Comuni Terre e Fiumi, acquisita con prot. n. 10825 del 15/02/2022 e la successiva comunicazione di presa d'atto acquisita con prot. n. 14622 del 02/03/2022;
Ritenuto di liquidare la prevista spesa complessiva di €. 1.599,70 afferente il comando in parola;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e s.m.i.;
Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;
Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;
Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di liquidare la spesa complessiva di €. 1.599,70 relativa al comando condiviso parziale del dipendente matricola n. 10975;

COMUNE DI ROVIGO

3. di far fronte alla citata spesa di €. 1.599,70 con riferimento all'impegno n. 194112 sul capitolo 190110 articolo 1120 "Spese per personale in comando" del bilancio 2022 conto residui 2021 - Codice Finanziario U.1.09.01.01.001;
4. di trasmettere il presente atto al Settore economico-contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
7. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale