COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raspi Cinzia

DETERMINAZIONE N. 518 DEL 21/02/2022

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA CONCESSIONE IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "STADIO GABRIELLI" - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA LEXMEDIA SRL PER PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA SU GIORNALI E GAZZETTA UFFICIALE.

IL DIRIGENTE

Richiamato il proprio provvedimento n. 273 del 1.02.2022 ad oggetto: “Procedura aperta in modalità telematica per l'appalto della concessione impianto sportivo comunale "Stadio Gabrielli";

Considerato che, dovendo dare corso all’iter procedurale per l’espletamento della menzionata procedura, si è reso necessario provvedere, fra l’altro, alla pubblicazione dell’estratto del bando di gara anche su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su almeno uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno uno a maggiore diffusione locale;

Acquisito il preventivo di spesa della Società Lexmedia S.R.L -Concessionaria dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - con sede in via Zambonini 26 (RM), P.IVA 09147251004, prot. n. 3002 in data 14/01/2022 dell'importo di € 793,08 (IVA 22% e marca da bollo di € 16,00 inclusa) per la pubblicazione su: G.U.R.I., “La Notizia” (ed. nazionale) e “Il Giornale” (ribattuta Nord Est);

Dato atto:

- che le pubblicazioni sono avvenute regolarmente e nei tempi previsti;
- che la società Lexmedia S.r.l., P.IVA 09147251004, ha trasmesso fattura n. 485 del 11/02/2022 acquisita al protocollo n. 10301/2022, dell’importo di € 793,08 (comprensivi di IVA 22% e marca da bollo di € 16,00) spesa pari all'importo preventivato - scadenza il 11/03/2022;
- del positivo riscontro sulla regolarità contributiva (DURC) di Lexmedia Srl con sede in Roma, prot. INAIL_31355957 - scadenza validità 08/06/2022;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- lo Statuto del Comune ed in particolare l'art. 55 sulle funzioni dei dirigenti.
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica, fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 50/2016, i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la delibera del C.C. n 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019, con il quale è stato individuato quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Acquisti e Gare, Ambiente ed Ecologia e Sistemi Informativi l'Ing. Michele Cavallaro e dirigenti sostituti;
- il Decreto Dirigente Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Acquisti e Gare, Ambiente ed Ecologia e Sistemi Informativi n. 99 del 27/06/2016 di nomina della Dott.ssa M. Cinzia Raspi quale Responsabile del Procedimento di Gara;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per quanto in premessa richiamato, alla Società Lexmedia S.R.L., P.IVA 09147251004, l'importo di € 793,08 (IVA 22% e marca da bollo di € 16,00 inclusa), relativo alla fattura prot. n. 10301 del 14/02/2022 - **scadenza il 11/03/2022-** con le modalità di pagamento previste nella fattura stessa. **CIG Z1534D028F**
2. di dare atto che alla spesa complessiva di € 793,08 si farà fronte con fondi del bilancio comunale di cui al Cap.040130/1387 denominato "Spese per servizi amministrativi–Ufficio Gare" (Codice finanziario U.1.03.02.16.001 per pubblicazioni bandi di gara) – Imp. n. 195099;
3. di dare atto, inoltre, che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
4. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente- Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di Gara e Contratti del sito web dell'Ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto da D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, il provvedimento destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
7. di disporre che il presente atto venga trasmesso al Settore Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale