COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 715 DEL 09/03/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI NOMODIDATTICA PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 25 MARZO 2022 DENOMINATO: "APPALTI DEI SERVIZI SOCIALI, EDUCATIVI E CULTURALI, DOPO LE NOVITÀ DEL DL 77/2021". SMART CIG: Z25356CB11

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020, al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale relativo al settore in epigrafe indicato;

Considerato che la Nomodidattica Srl, con sede legale in Verona, Piazza Cittadella, 16, C.F./P.IVA 04162450235, propone un incontro formativo dal titolo "Appalti dei servizi sociali, educativi e culturali, dopo le novità del DL 77/2021", mirato a illustrare le principali novità introdotte nel 2021, con particolare riferimento agli effetti sulle procedure relative agli appalti nei servizi alla persona, corso che si terrà in modalità webinar nella data del 25/03/2022, in orario 9:30-12:30;

Valutato che l'argomento trattato è indispensabile per la formazione e l'aggiornamento normativo, procedurale ed operativo delle sezioni Politiche Sociali e Servizi Sociali;

Ravvisata la necessità della partecipazione al suddetto corso di formazione, da parte di nr. dieci dipendenti delle sezioni specificate sopra, indicati nell'allegato A) parte integrante del presente provvedimento, non ostensibile, corso la cui modalità di svolgimento e gli argomenti trattati sono esplicati nell'allegato B) parte integrante e pubblicabile del presente provvedimento;

Visto che il corso viene realizzato con la concessione dell'accreditamento da parte dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, comportando conseguentemente il riconoscimento di crediti formativi per gli assistenti sociali partecipanti, ai fini della formazione professionale continua;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che la sottoscritta Dirigente ha autorizzato i dipendenti a partecipare al menzionato corso di formazione;

Atteso che per il corso suddetto, è prevista una quota di adesione complessiva per i dieci partecipanti per un totale di Euro 624,00 esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 e successive modificazioni, + Euro 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, per un totale complessivo di Euro 626,00, come da preventivo inviato dalla ditta formatrice, agli atti di questo Ente;

Verificato che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) come modificato dal comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 precedentemente disposto di euro mille dall'art. 1 comma 502 lett a) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;

Dato atto che, in base a quanto disposto dalla Circolare interna del Segretario Generale n. 7 del 07/04/2016, avente ad oggetto "Disposizioni organizzative in merito alla operatività dell'ufficio Unico Acquisti e gare", sono di competenza di ciascun Settore gli approvvigionamenti di beni e servizi di importo non superiore ad Euro 1.000,00 (IVA esclusa);

Atteso che ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, alla ditta in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, nonché sarà richiesto il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010, che la ditta dovrà fornire compilata e sottoscritta indicando il proprio conto dedicato;

Accertata la regolarità contributiva di Nomodidattica Srl, come da DURC acquisito sul sito http://www.inail.it, protocollo INPS_29147623 del 15/12/2021 con scadenza di validità in data 14/04/2022 agli atti della sezione Politiche Sociali;

Atteso che, ai sensi della deliberazione ANAC n. 556 del 31/05/2017 "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 aggiornata al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50", i corsi di formazione non rientrano in alcuna tipologia di esclusione tra quelle elencate e, pertanto, per la fornitura in oggetto il sistema dell'ANAC ha generato lo SMART CIG: Z25356CB11;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
- l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Ritenuto di assumere il seguente provvedimento mantenendone la responsabilità di procedimento in quanto la formazione del personale assegnato è compito gestionale di competenza dirigenziale;

COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di autorizzare la partecipazione di nr. dieci dipendenti indicato nell'allegato A) parte integrante non ostensibile, al corso di formazione professionale denominato: "Appalti dei servizi sociali, educativi e culturali, dopo le novità del dl 77/2021" organizzato da Nomodidattica Srl, con sede legale in Verona Piazza Cittadella, 16, C.F./P.IVA 04162450235, che si terrà in modalità webinar nella data del 25/03/2022, in orario 9:30-12:30, SMART CIG: Z25356CB11;

3. di approvare ed impegnare la spesa complessiva per nr. dieci dipendenti di Euro 626,00 (Euro 624,00 Esente IVA, ai sensi dell'art. 10, DPR N. 633/72 + Euro 2,00 bollo in fattura), come in premessa precisato, al cap. 030130.1380 "Spese per formazione personale dipendente" conto finanziario U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento n.c.a." del bilancio 2022;

4. di assumere a carico del Comune le eventuali spese bancarie per il bonifico che sarà emesso a favore della ditta creditrice;

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della fattura elettronica, a corso avvenuto, tramite bonifico bancario secondo le coordinate bancarie che saranno indicate nella fattura stessa e riportate nell'atto di liquidazione;

6. di precisare che con l'invio della conferma di partecipazione al corso formativo saranno comunicati anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa, CIG e il codice dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". "Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali";

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. 50/2016), nell'apposita sezione amministrazione trasparente - sezione "Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

9. di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale