COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raule Fabio

DETERMINAZIONE N. 716 DEL 09/03/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA SEZIONE ISTRUZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 17 MARZO 2022 DENOMINATO: "MOROSITA' NEI SERVIZI ALLA PERSONA" - SMART CIG: Z8C355D256

IL DIRIGENTE

Avuto presente che FORMEL S.r.l. propone una giornata di studio, che si terrà in modalità webinar il 17 marzo 2022 dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.30, denominata "Morosità nei servizi alla persona", mirato a fornire ai partecipanti strumenti concettuali ed operativi per contenere e gestire il fenomeno delle morosità relative ai pagamenti dei corrispettivi per i servizi pubblici a domanda individuale;

Valutato che l'argomento trattato è utile per la formazione e l'aggiornamento normativo e procedurale di chi opera nella Sezione Istruzione;

Ravvisata l'opportunità della partecipazione al suddetto corso del dr. Fabio Raule che poi avrà cura di condividere le conoscenze acquisite con le colleghe ed i colleghi della sezione;

Dato atto che la Sezione Istruzione, in base a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta n. 162 del 22/06/2017, per le procedure di acquisto di importo contenuto procede in modo autonomo, senza cioè ricorrere all'attività dell'Ufficio Appalti e Gare;

Considerato che vi sono i presupposti normativi per acquisire il servizio in parola mediante la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – affidamento diretto e che nel caso di specie la spesa complessiva presunta è di gran lunga inferiore al limite di legge stabilito in € 5.000,00 disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;

Atteso che per gli Enti Locali è prevista una quota di adesione per ciascun partecipante pari ad € 400,00 + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, ma, in base alla convenzione in essere con Formel (c.d."Abbonamento a due portali" in vigore dal 01/12/2021 al 30/04/2023), per il Comune di Rovigo sono previste quote agevolate di partecipazione e, nella fattispecie del succitato corso formativo, il costo per partecipante è di € 340,00 esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 e successive modificazioni + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, per un totale complessivo di € 342,00;

Atteso altresì che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, alla ditta in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione e che sarà richiesta alla Ditta stessa la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dalla legge n. 136/2010;

Accertata la regolarità contributiva di "Formel S.r.l.", come da DURC protocollo INPS_29971068 del 22 febbraio 2022, con scadenza di validità in data 22 giugno 2022

Considerato che l'ANAC con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, N. 136” ha chiarito che “l’acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell’allegato II B, categoria 24 e, pertanto, assoggettato all'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità” Faq C.9 “Aggiornamento ANAC al 18 marzo 2019 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari la quale pone in risalto la sostanziale differenza tra la partecipazione del singolo lavoratore ad un corso di formazione (esclusione dall'obbligo) dall’’acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale, configurato invece come un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, assoggettato agli obblighi di tracciabilità”;

Dato atto che al servizio di cui trattasi, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 e al D.L. n.187/2010, è associato lo Smart CIG Z8C355D256;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
Visto l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1) la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d’ufficio;

2) di impegnare la somma complessiva di **€ 342,00** (€ 340,00 esente IVA, ai sensi dell'art.10, D.P.R. n.633/72, oltre ad € 2,00 per imposta di bollo) mediante imputazione al *Cap. 030 130 1380* “Spese

per formazione personale dipendente" del *bilancio esercizio finanziario 2022* (*P. Fin. U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.*) per la partecipazione del Dr. Fabio Raule al corso di formazione denominato: "Morosità nei servizi alla persona", organizzato da Formel srl con sede legale a Milano in via Vitruvio, 43 – C.F. e P.IVA 01784630814 – codice corso 2022C192/A, che si terrà in modalità webinar il 17 marzo 2022, dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.30 - SMART CIG: Z8C355D256

3) di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della fattura elettronica, a corso avvenuto, tramite bonifico bancario secondo le coordinate bancarie che saranno indicate nella fattura stessa e riportate nell'atto di liquidazione, ove la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

4) di precisare che, contestualmente all'ordinazione della prestazione, il responsabile del procedimento di spesa comunicherà al fornitore in parola le informazioni relative all'impegno di spesa, ai sensi dell'art.191, c.1 del TUEL;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". "Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali";

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. 50/2016), nell'apposita sezione amministrazione trasparente - sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

7) di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale