COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raule Fabio

DETERMINAZIONE N. 717 DEL 09/03/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE DELLA SEZIONE ISTRUZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 25 MARZO 2022 DENOMINATO: "IL NUOVO ISEE PRECOMPILATO". SMART CIG: ZCE355CB9D

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020, al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale relativo al settore in epigrafe indicato;

Avuto presente che la Società Caldarini & associati, specializzata nella formazione per gli Enti Locali, propone una giornata di studio, che si terrà in modalità on line in diretta il 25 marzo 2022 dalle 9.00 alle 13.00, denominata "Il nuovo ISEE precompilato", dove si affronteranno le problematiche collegate alle ultime novità e in particolare l'ISEE precompilato, che ha visto la luce dal 1° gennaio 2020, con importanti impatti sull'attività di controllo degli Enti Erogatori e sulla codifica dei relativi procedimenti.

Valutato che l'argomento trattato è utile per la formazione e l'aggiornamento normativo e procedurale degli operatori della Sezione Istruzione ed in particolare di coloro si occupa dei Servizi educativi e scolastici;

Ravvisata la necessità della partecipazione al suddetto corso della dr.ssa Lorenza Piombo, che poi avrà cura di condividere le conoscenze acquisite con le colleghe ed i colleghi della Sezione;

Dato atto che la Sezione Istruzione, in base a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta n. 162 del 22/06/2017, per le procedure di acquisto di importo contenuto procede in modo autonomo, senza cioè ricorrere all'attività dell'Ufficio Appalti e Gare;

Considerato che vi sono i presupposti normativi per acquisire il servizio in parola mediante la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – affidamento diretto e che nel

caso di specie la spesa complessiva presunta è di gran lunga inferiore al limite di legge stabilito in € 5.000,00 disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;

Atteso che per gli Enti Locali è prevista una quota di adesione per partecipante pari ad € 260,00 esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 e successive modificazioni + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, per un totale complessivo di € 262,00;

Atteso altresì che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, alla ditta in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione e che sarà richiesta la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dalla legge 136/2010;

Accertata la regolarità contributiva di "Caldarini & associati", come da DURC protocollo INAIL_31358303 dell'8 febbraio 2022 con scadenza di validità in data 8 giugno 2022

Considerato che l'ANAC con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, N. 136” ha chiarito che “l’acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell’allegato II B, categoria 24 e, pertanto, assoggettato all'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità” Faq C.9 “Aggiornamento ANAC al 18 marzo 2019 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari la quale pone in risalto la sostanziale differenza tra la partecipazione del singolo lavoratore ad un corso di formazione (esclusione dall'obbligo) dall’’acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configurato invece come un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, assoggettato agli obblighi di tracciabilità”;

Dato atto che al servizio di cui trattasi, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 e al D.L. n.187/2010, è associato lo Smart CIG ZCE355CB9D

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
Visto l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 37 del 26/05/2016 di nomina a Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione Istruzione e Università del Dr. Fabio Raule

DETERMINA

1) la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d’ufficio;

2) di impegnare la somma complessiva di **€ 262,00** (€ 260,00 esente IVA, ai sensi dell'art.10, D.P.R. n.633/72, oltre ad € 2,00 per imposta di bollo) mediante imputazione al *Cap. 030 130 1380* "Spese per formazione personale dipendente" del *bilancio esercizio finanziario 2022* (*P. Fin. U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.*) per la partecipazione della la dr.ssa Lorenza Piombo, dipendente assegnata alla Sezione Istruzione, al corso di formazione denominato: "Il nuovo ISEE precompilato", organizzato da Caldarini & associati – Centro di Formazione - Via Vincenzo Monti, 1 - 42122 Reggio EmiliaP. IVA 02365460357, che si terrà in modalità in diretta on line il 25 marzo 2022 dalle 9.00 alle 13.00 - SMART CIG: ZCE355CB9D

3) di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della fattura elettronica, a corso avvenuto, tramite bonifico bancario secondo le coordinate bancarie che saranno indicate nella fattura stessa e riportate nell'atto di liquidazione, ove la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

4) di precisare che, contestualmente all'ordinazione della prestazione, il responsabile del procedimento di spesa comunicherà al fornitore in parola le informazioni relative all'impegno di spesa, ai sensi dell'art.191, c.1 del TUEL;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". "Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali";

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. 50/2016), nell'apposita sezione amministrazione trasparente - sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

7) di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale