COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

UNITA' AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Verza Paola

DETERMINAZIONE N. 383 DEL 11/02/2022

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2021 E PRECEDENTI – AFFARI GENERALI, UFFICIO ELETTORALE/CIRCONDARIALE

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Uffici Organi Istituzionali, Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp, Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni;
- con decreto dirigenziale n. 50 del 28/10/2020 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Dott.ssa Paola Verza;
- l'articolo art. 3 comma 4 D.Lgs 118/2011 prevede che: «Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento»;
- il citato articolo art. 3 comma 4 stabilisce le seguenti regole per la conservazione dei residui e per la reimputazione di accertamenti ed impegni: «Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel

corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate»;

Vista la nota prot. 7977 del 03/02/2022 a firma del Dirigente del Settore Finanziario con la quale vengono inviati l'elenco dei residui passivi e attivi di competenza alla data del 31/12/2021, al fine della verifica degli impegni e degli accertamenti ivi contenuti da mantenere o eliminare quali residui passivi e attivi;

Considerato che a seguito di verifica effettuata dagli uffici Affari Generali, Elettorale e Commissioni elettorali Circondariale, sui residui attivi e passivi relativi all'anno 2021 e precedenti, è stato accertato – come risulta dagli elenchi allegati - che per taluni residui occorre la conservazione mentre per altri occorre procedere alla eliminazione e reimputazione per i motivi ivi indicati;

Precisato che, come da nostra nota ai Servizi Finanziari prot. 20263/2021, per quanto concerne:

- il codice accertamento 71793/2020 "RIMBORSO SPESA SERVIZIO PULIZIA SEGGI PER CONSULTAZIONI ELETT. DEL 20 E 21/9/2020 VINC IMP. 188551, è stato modificato nell'importo in € 1.183,76, in quanto la restante somma pari a € 4.735,06 si deve intendere da eliminare in quanto sostituita dal contributo statale in pari quota "Trasferimento per sanificazione dei locali dei seggi elettorali" (accertamento nr. 2020/72356);
- il codice accertamento 71794/2020 RIMBORSO SPESA SERVIZIO PULIZIA SEGGI PER CONSULTAZIONI ELETT. DEL 20 E 21/9/2020 VINC IMP. 188551_Regione Veneto si deve intendere da eliminare in quanto la somma di € 4.735,06 è sostituita dal contributo statale in pari quota "Trasferimento per sanificazione dei locali dei seggi elettorali" (accertamento nr. 2020/72356);

Atteso che si rende necessario formalizzare con determinazione dirigenziale la conservazione ovvero l'eliminazione delle somme riportate negli elenchi allegati al presente provvedimento relativamente all'anno 2021;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto che i residui attivi e passivi di cui agli allegati elenchi sono da considerarsi da conservare, da eliminare in via definitiva, come meglio dettagliato nei prospetti allegati al presente atto;
3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013), nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito dell'Ente;
5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale