AL COMUNE DI ROVIGO
DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Il/la sottoscritto/a_____

(**nome e cognome scritto in maniera leggibile**)

nato/a a _____ Prov. (_____) il _____ e

residente nel Comune di _____ Prov. (____) CAP_____

in Via_____ n._____ telefono n._____

c.f._____ e-mail _____

INDIRIZZO CUI INVIARE EVENTUALI COMUNICAZIONI (solo se diverso dalla residenza):

Presso_____Via_____

n . _____ CAP_____ Comune _____Prov. (_____);

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 1 Posto di Dirigente Tecnico Gestionale del Ccnl del Comparto Funzioni Locali da assegnare al Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare**

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. sulla documentazione amministrativa e consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000,

DICHIARA (*)

(*) barrare le caselle e nel caso compilare

1. □ di non avere un'età inferiore agli anni 18;

2. □ di essere cittadino/a italiano/a;

3. □ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- ■ **diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in:**

  _____

  _____

- ■ **diploma di laurea specialistica (LS)in:**

  _____

  _____;

- ■ **diploma di laurea magistrale (LM) in:**

_____

_____;

■ **diploma di laurea equipollente in**

_____

_____ ai sensi della Legge

n._____ che ne stabilisce l'equipollenza;

4. di essere in possesso di una comprovata esperienza professionale consistente in**:**

□ a) essere dipendente di una pubblica amministrazione e avere prestato effettivo servizio in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del titolo di studio del diploma di laurea o della laurea specialistica o magistrale per:

□ **numero _____(almeno cinque) anni di effettivo servizio**, nella seguente posizione_____;

□ **numero _____(almeno tre) anni di effettivo servizio**, essendo in possesso del dottorato di ricerca/diploma di specializzazione conseguito presso_____(se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso scuole individuate con D.P.C.M. di concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, **almeno tre anni di servizio)** nella seguente posizione_____;

□ **numero _____(almeno quattro) anni di effettivo servizio** in qualità di dipendente dell'Amministrazione Statale _____ reclutato a seguito del seguente corso-concorso: _____(riferimenti atto di approvazione graduatoria) nella seguente posizione_____;

(per i dipendenti delle Amministrazioni statali, in possesso del diploma di laurea di una laurea specialistica o magistrale , reclutati a seguito di corso-concorso, i**l periodo di servizio è ridotto a quattro anni);**

□ b) essere in possesso della qualifica di dirigente di ruolo a tempo indeterminato alle dipendenze di _____(una pubblica amministrazione).

□ c) avere ricoperto l'incarico di _____ (incarichi dirigenziali od equiparati) in _____(pubbliche amministrazioni) per il periodo_____ (non inferiore a cinque anni)**;**

5. di conoscere la lingua inglese;

6. di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;

7. □ di essere in possesso dei seguenti titoli che, ai sensi dei commi 4 e 5 dell'articolo 5 del DPR n. 487/1994, danno diritto di avvalersi del diritto di preferenza a parità di merito tra quelli indicati nell'allegato del bando **(compilare solo se interessa ricordando che la mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione esclude il concorrente dal beneficio):**

_____

_____

_____;

9. □ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto e/o di essere stato cancellato per i seguenti motivi:

_____

_____

_____;

10. □ di aver riportato le seguenti condanne penali:

_____

_____

e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

_____

_____;

11. □ di non essere stato destituito dall'impiego e/o di non essere destinatario di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;

12. □ di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (**per i concorrenti maschi nati entro il 31/12/1985**);

13. □ l'inesistenza di **cause di inconferibilità e incompatibilità** di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni ostative all'accesso al posto o all'esercizio dell'incarico di Dirigente Tecnico del comune di Rovigo;

14. □ di essere a conoscenza che l'Amministrazione verificherà in fase preassuntiva l'idoneità fisica alla mansione specifica ai sensi degli art.. 41 e 42 del D.Lgs. 81/2008 ed alla normativa prevista per le persone disabili.

15. □ di richiedere i seguenti ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, allegando apposita certificazione medica: _____

_____:

16.□ di essere persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della L. 104/1992, allegando apposita certificazione medica:

_____

_____;

17. □ di essere persona affetta da gravi disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero della Funzione Pubblica del 09/11/2021, allegando apposita certificazione medica richiedendo, ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero della Funzione Pubblica del 09/11/2021, l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi dalla prova scritta e/o la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale; :

18. □ di accettare tutte le norme e le condizioni previste dal bando di concorso e, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Rovigo.

_____

Luogo e data **FIRMA** _____

(non autenticata)

<u>Allegati obbligatori</u>:

a) **fotocopia, non autenticata, di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità o patente di guida o passaporto);**
b) **copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00**
c) **curriculum vitae professionale e formativo, datato e sottoscritto dal candidato, presentato nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.**

<u>Allegati eventuali</u>:

d) **certificato del competente organismo sanitario in caso di ausili e/o tempi aggiuntivi per portatori di handicap di cui al punto 14 del bando *<u>oppure</u>* certificazione per persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% di cui al punto 9 del bando.**
e) **copia scansionata della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è affetto da gravi disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) qualora si richieda, ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero della Funzione Pubblica del 09/11/2021, l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi dalla prova scritta e/o la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale;**