COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 868 DEL 18/03/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA PUNTO PARQUET SAS DI TOVO ENZO & FANTINATO ANDREA DI ROVIGO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PAVIMENTAZIONE SEDE POLIZIA LOCALE - UFFICIO VERBALI - SALDO - SMARTCIG Z5C3492F94. CONTESTUALE REVOCA DETERMINA N.452 DEL 18/2/2022.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 3731 del 27/12/2021 è stata impegnata la spesa di € 2.440,00 (IVA 22% inclusa) relativa ai lavori di manutenzione ordinaria di ripristino di porzione di pavimentazione in parquet ammalorata del corridoio dell'ufficio verbali della sede della Polizia Municipale del Comune di Rovigo sita in Piazza Tien An Men e contestualmente affidata alla ditta Punto Parquet S.a.s. di Tovo E. & Fantinato A. di Rovigo;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 c.1 del D. Lgs. 18/8/2000 n.267;
- la prestazione è stata regolarmente eseguita nell'anno 2021 previa verifica da parte dell'ufficio competente, e che è ora possibile procedere alla liquidazione del saldo della prestazione;
- con DTD n. 452 del 18/02/2022 si è provveduto al pagamento della fattura n. 6 del 11/01/2022 prot. n. 1793/2022 emessa dalla ditta Punto Parquet S.a.s., dell'importo di € 2.400,00, IVA 22% compresa;

COMUNE DI ROVIGO

Preso atto che con la sopra citata determina è stata liquidata una fattura emessa erroneamente in esigibilità immediata e non in split payment (scissione dei pagamenti) e pertanto si rende necessario provvedere alla sua revoca;

Viste le fatture e la nota di credito emesse dalla ditta Punto Parquet S.a.s. di Tovo Enzo & Fantinato Andrea di Rovigo (RO), di seguito elencate:

- la fattura n. 6 del 11/01/2022 prot. n. 1793/2022, dell'importo di € 2.440,00 (I.V.A. 22% compresa);
- la nota di credito n. 24 del 04/03/2022 prot. n. 15225/2022 del medesimo importo della fattura n. 6 del 11/01/2022 prot. n. 1793/2022 per errata applicazione IVA (esigibilità immediata);
- la fattura n. 25 del 04/03/2022 prot. n. 15239/2022 dell'importo di € 2.000,00 oltre l'I.V.A. 22% di € 440,00 per un totale complessivo di € 2.440,00;
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, con scadenza 20/05/2022 prot. INPS 29472928, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di revocare, per le motivazioni enunciate in premessa, la determinazione dirigenziale n. 452 del 18/02/2022;
3. di liquidare e pagare a saldo la fattura n. 25 del 04/03/20222022 prot. n. 15239/2022 emessa dalla ditta Punto Parquet S.a.s. di Tovo Enzo & Fantinato Andrea con sede a Rovigo (RO) Viale Porta Po n. 64/A, P.IVA 01220450298, dell'importo di € 2.000,00, oltre l'IVA 22% di € 440,00 per un totale pari a € 2.440,00 per lavori di manutenzione ordinaria di ripristino di porzione di pavimentazione ammalorata nell'ufficio verbali di Piazza Tien An Men, eseguiti nell'anno 2021;
4. di far fronte alla spesa di € 2.440,00 (IVA 22% inclusa) con il capitolo 070130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc), esigibilità 2021 (codice finanziario U.1.03.02.09.008 – Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili, codice impegno 194577;
5. Di precisare che:
    - lo Smart CIG è Z5C3492F94;
    - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (Allegato A);
    - il pagamento dovrà effettuarsi entro il 21/03/2022;

COMUNE DI ROVIGO

6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC".
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. In ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale