COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Tubi Barbara Alison

DETERMINAZIONE N. 846 DEL 17/03/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 69 DEL 04/03/2022 (CORSO IL PIAO- NOVITA' 2022) – A FAVORE DI SISTEMA SUSIO SRL.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 22/06/2017, esecutiva, sono state approvate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con il Decreto Sindacale n. 20 del 23/06/2017 alla Dirigente Dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31/07/2019 del sopra citato incarico dirigenziale,
- con Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019 il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione n. 70 del 29/07/2019;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Barbara Alison Tubi, nominata con nota n. 11213 del 16/02/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 445 del 17/02/2022 avente come oggetto: "Impegno di spesa per corso di formazione per una dipendente del Servizio Risorse Umane" (**CIG: ZD5353AD57**) per un totale di € 102,00;

dato atto che il corso di formazione si è regolarmente svolto in data 18/02/2022 dalle ore 10:00 alle ore 13:00 in modalità telematica;

COMUNE DI ROVIGO

dato atto che nella succitata determinazione di impegno la spesa complessiva quale corrispettivo per il corso di formazione, è stata, pertanto, impegnata come segue:

> *"**4.** di impegnare la spesa totale di **€ 102,00** (€ 100,00 esente IVA, ai sensi dell'art.10, D.P.R. n.633/72, oltre ad € 2,00 per bollo fattura) **al cap. 030 130 art. 1380** "Spese per formazione personale dipendente" (**conto finanziario U.1.03.02.04.999**) del Bilancio 2022, a favore di "Sistema Susio srl";"*

dato atto che con fattura n. 69 del 04/03/2022, Sistema Susio Srl ha richiesto il pagamento della somma di euro 102,00, quale corrispettivo per la lezione somministrata;

preso atto che la suddetta società è risultata regolare ai fini del DURC protocollo INPS – 28376251 con scadenza il 23/02/2022, come da documentazione agli atti dell'ufficio;

considerato che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, l'ente formativo in parola, ha indicato il proprio conto dedicato presso l'Istituto Banco Bpm S.P.A. IBAN IT10P0503432881000000012089, ABI 05034 CAB 32881;

ritenuto pertanto di procedere al pagamento dell'importo di **euro 102,00** esente IVA**;**

vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del PEG/Piano della Performance 2022-2024 e gli obiettivi in esso contenuti;

visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";

visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare in favore di Sistema Susio srl, con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Via Pontida n. 9 – P. IVA IT05181300962 – Codice univoco W7YVJK9, nella giornata

indicata in premessa, l'importo di **euro 102,00** esente IVA per la quota relativa al corso di formazione indicato in premessa al **cap. 030 130 art. 1380** "Spese per formazione personale dipendente" (**conto finanziario U.1.03.02.04.999**) (impegno 195242/2022), precisando che la fattura in oggetto ha scadenza il giorno **04/04/2022**;

3. di accreditare in favore della suindicata società, specificandone la causale, l'importo di **euro 102,00,** con bonifico sul conto dedicato costituito presso l'Istituto Banco Bpm S.P.A. IBAN IT10P0503432881000000012089, ABI 05034 CAB 32881;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezioni "Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale