COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Tubi Barbara Alison

DETERMINAZIONE N. 919 DEL 23/03/2022

OGGETTO: RIPARTIZIONE DEL MONTE ORE PER L'ANNO 2022 DEI PERMESSI SINDACALI FINALIZZATI ALL'ESPLETAMENTO DEL MANDATO NELL'AREA DIRIGENZIALE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019, al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019, esecutiva;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Barbara Alison Tubi, come da Decreto Dirigenziale n. 8 del 20/01/2021 agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che:

- in data 19.11.2019 è stato stipulato il contratto collettivo nazionale quadro (CCNQ) relativo alle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, con riguardo al triennio 2019-2021;
- detto contratto modifica ed in parte integra il precedente CCNQ del 04.12.2017, i cui contenuti (per tutto quanto non modificato) restano ancora vigenti;
- i criteri di ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nell'area dirigenziale Funzioni Locali sono disciplinati dagli articoli 11, 12, 33 e 35 del citato CCNQ 04.12.2017;
- in particolare, l'articolo 33 stabilisce che il contingente dei permessi assegnato alle organizzazioni sindacali rappresentative è distribuito, tra queste, sulla base del grado di rappresentatività accertata in sede locale, come media tra il dato associativo e il dato elettorale;
- il dato associativo è espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato ed è quello risultante alla data del 31 dicembre di ogni anno, rilevato dalla busta paga del successivo mese di gennaio, mentre il dato elettorale è invece quello risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione della RSU rispetto al totale dei voti espressi nell'ambito considerato;

Dato atto che, ad oggi, non è stata eletta la RSU della dirigenza ed è quindi necessario fare riferimento al solo dato associativo, ovvero alla percentuale delle deleghe rilasciate al singolo

sindacato rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'Ente, considerato che il contingente dei permessi di spettanza della RSU è disciplinato autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 11, comma 3, del CCNQ 04.12.2017, prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, l'Amministrazione Comunale dovrà detrarre dal contingente di spettanza di ciascuna sigla una quota pari alla percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata ai sensi dell'art. 33 del CCNQ 19.11.2019, secondo quanto disposto dall'articolo 12 del CCNQ 19.11.2019 e reso noto dall'ARAN con tabella di sintesi pubblicata il 19.11.2019 in apposita sezione del sito internet di dell'ARAN e così come precisato nella guida operativa dedicata al personale dell'Area dirigenziale "Funzioni locali" pubblicata in marzo 2021:

Area Funzioni Locali	**% utilizzata in forma cumulata**
FEDIRETS	45%
CISL FP	45%
FP CGIL	45%
UIL FPL	45%
UNSCP	45%

Dato atto che, tenuto conto delle modalità sopra stabilite, si procede pertanto alla determinazione di due distinti monte ore annui complessivi destinati rispettivamente:

a) alla RSU;
b) alle Organizzazioni Sindacali rappresentative;

Dato atto che, nell'Area Funzioni Locali, il monte ore annuo della RSU, ai sensi del novellato articolo 28, comma 1, lettera a) del CCNQ 19.11.2019, è pari a 30 minuti per dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente alla data del 31.12.2021 e conseguentemente:

- n. 6 dirigenti x 30 minuti ciascuno = **180 minuti pari a 3 ore (monte ore RSU 2022);**

Dato atto che tale monte ore RSU non deve essere ulteriormente ripartito, in quanto la RSU è un organismo unitario elettivo che rappresenta e tutela gli interessi di tutti i lavoratori sul luogo di lavoro, ed in quanto tale è distinta dalle associazioni sindacali;

Dato atto inoltre che, nell'Area Funzioni Locali, ai sensi dell'art. 33, comma 1, lett. b) del CCNQ 19.11.2019, il monte ore annuo delle OO.SS. rappresentative (*) è pari a 30 minuti per dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente alla data del 31 dicembre 2021 e conseguentemente:

- n. 6 dirigenti x 30 minuti ciascuno = **180 minuti pari a 3 ore;**

(*) sono rappresentative le OO. SS. indicate nelle tavole da 15 a 22 (per l'Area dirigenziale–Funzioni Locali si tratta della tavola 19 del CCNQ del 19.11.2019, il cui effetto decorre dal 20 novembre 2019);

Dato atto che, dopo avere quantificato il monte ore per l'anno 2022, lo stesso va ripartito tra le Organizzazioni Sindacali rappresentative a livello nazionale, sulla base del grado di rappresentatività delle stesse accertato in sede locale, così come specificato nelle seguenti tabelle:

Organizzazioni Sindacali a cui risultano deleghe intestate	**Dato associativo (numero deleghe sindacali al 31 gennaio 2022)**	**Percentuale deleghe**
FEDIRETS	**2**	**50**

CISL F.P.	**2**	**50**
	TOTALE n. 4	**TOTALE 100%**

Organizzazioni sindacali rappresentative	**% media**
FEDIRETS	**50**
CISL F.P.	**50**
	TOTALE 100%

Considerato quindi che la ripartizione del monte ore dei permessi anno 2022 (al lordo) è, pertanto, la seguente:

- **DIREL**: 180 minuti x 50% = 90 minuti
- **CISL F.P.**: 180 minuti x 50% = 90 minuti

da rapportarsi, come sopra detto, alla percentuale dei permessi utilizzata in forma cumulata, come risulta dalla sottostante tabella:

Organizzazioni Sindacali Rappresentative (si rimanda alle tabelle accertam provvisorio rappresentatività triennio 2019-2021)	Minuti per Organizzazione Sindacale	% Permessi utilizzata in forma cumulata (come da tabella di sintesi A.RA.N. pubblicata il 19 novembre 2019)	Quota permessi da detrarre (espressa in minuti)	Monte ore **netto** permessi a disposizione delle Organizzazioni Sindacali (anno 2022)
DIREL	90	45%	40 minuti 30 secondi	**0:49:30**
CISL F.P.	90	45%	40 minuti 30 secondi	**0:49:30**
TOTALE	**180**		**81**	**1:39:00**

Dato atto, infine, che l'adozione del presente atto non comporta alcun onere a carico dell'Amministrazione Comunale;

Per quanto sopra esposto:

- **visto** il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- **visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico sul Pubblico Impiego;
- **visto** il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- **visto** il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

- **vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- **vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del PEG/Piano della Performance 2022-2024 e gli obiettivi in esso contenuti;

DETERMINA

1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2) di ripartire, come segue, il contingente dei permessi sindacali **per l'anno 2022** tra le **Organizzazioni Sindacali Rappresentative**, ai sensi dei CCNQ 04.12.2017 e 19.11.2019 stipulati per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nelle Aree dirigenziali per il triennio 2019–2021:
   - **FEDIRETS**: 180 minuti x 50% = 90 minuti (monte ore lordo)
   - **CISL F.P.**: 180 minuti x 50% = 90 minuti (monte ore lordo)

Organizzazioni Sindacali Rappresentative (si rimanda alle tabelle accertam provvisorio rappresentatività triennio 2019-2021)	Minuti per Organizzazione Sindacale (monte ore lordo)	% Permessi utilizzata in forma cumulata (tabella di sintesi A.RA.N. pubblicata il 19 novembre 2019)	Quota permessi da detrarre	Monte ore **netto** permessi a disposizione delle Organizzazioni Sindacali per l'anno 2022
FEDIRETS	90	45%	40 minuti 30 secondi	**0:49:30**
CISL FP	90	45%	40 minuti 30 secondi	**0:49:30**
TOTALE	**180**		**81**	**1:39:00**

   - **FEDIRETS**: 0:49:30 **(monte ore netto)**
   - **CISL F.P.**: 0:49:30 **(monte ore netto);**

3) di dare atto che il monte ore a disposizione della **Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) per l'anno 2022** è pari a 30 minuti, da rapportarsi al numero dei dirigenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Rovigo alla data del 31 dicembre 2021, (n. 6), per un totale complessivo di **180 minuti (3 ore)**, non appena quest'ultima, a seguito degli accordi di cui all'art. 36, comma 1 (norme transitorie – aree dirigenziali) verrà eletta;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Amministrazione Comunale;

COMUNE DI ROVIGO

5) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-sottosezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale