COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1012 DEL 31/03/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MAESTRO DEL CORO DELL'OPERA LIRICA "PINOCCHIO, STORIA DI UN BURATTINO" ALL'INTERNO DELLA STAGIONE TEATRALE AUTUNNO 2021 – PRIMAVERA 2022

IL DIRIGENTE

Vista la delibera della Giunta n. 70 del 29/07/2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, ai fini dell'attuazione della Misura della rotazione nelle aree a maggiore rischio corruttivo, della revisione degli assetti in funzione dei piani ed obiettivi dell'ente e della scadenza degli incarichi dirigenziali;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

Preso atto che alla luce del recente funzionigramma, attribuisce alla Sezione Attività Teatrali la gestione del Teatro Sociale, il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Cibola Carla, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 53 del 26/04/2021;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 300 del 01/10/2021 con la quale è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2021 – primavera 2022, nell'ambito di cui figura il seguente evento:

TEATRO SOCIALE
SABATO 2 APRILE 2022 ORE 20.30
DOMENICA 3 APRILE 2022 ORE 16
PINOCCHIO, STORIA DI UN BURATTINO

COMUNE DI ROVIGO

Opera in due atti
Libretto di Valerio Valoriani
Musiche di Aldo Tarabella

Nuovo allestimento del Teatro del Giglio di Lucca,
Coproduzione Teatro del Giglio di Lucca, Fondazione Ravenna Manifestazioni e Teatro sociale di Rovigo.

Richiamato l'accordo di coproduzione con Teatro del Giglio di Lucca, Fondazione Ravenna Manifestazioni e Teatro sociale di Rovigo per la realizzazione dell'opera PINOCCHIO, STORIA DI UN BURATTINO, P.G. n. 19768 del 23/03/2022, agli atti della Sezione Attività Teatrali, in base al quale i costi relativi al cast artistico sono diretti e pertanto a carico di ciascun Teatro coproduttore;

Dato atto che la scelta del personale artistico dell'opera lirica suddetta rientra tra le competenze dei Direttori Artistici dei Teatri coproduttori, i quali operano la scelta dei nominativi degli artisti, dei relativi cachet e del periodo di impegno in concerto con gli uffici amministrativi e nei limiti dei budget di spesa assegnatigli;

Precisato, inoltre, che con deliberazione 10 novembre 2014 n. 64 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Liguria è stato dichiarato legittimo l'affidamento diretto di un incarico avente ad oggetto una prestazione artistica rilevando l'infungibilità della prestazione medesima;

Considerato anche che l'affidamento degli incarichi artistici sopraindicati non è soggetta agli obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP) trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011"- Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

Ritenuto di impegnare, per le motivazioni sopra esposte, la spesa per il cachet del maestro del coro impegnato nell'opera lirica PINOCCHIO, STORIA DI UN BURATTINO – Stagione teatrale autunno 2021 – primavera 2022, indicato in dettaglio nell'allegato A) al presente atto, per una somma complessiva di € 680,00 comprensiva di iva e contributi previdenziali;

Dato atto che la spesa per l' assicurazione INAIL dei lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo che saranno impiegati presso il Teatro sociale di Rovigo durante l'anno 2022 è già stata impegnata con DETERMINAZIONE N. 893 DEL 22/03/2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;
Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.;

DETERMINA

COMUNE DI ROVIGO

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa per il cachet del maestro del coro impiegato all'interno dell'opera lirica PINOCCHIO, STORIA DI UN BURATTINO, facente parte della Stagione teatrale autunno 2021 – primavera 2022, così come indicato in dettaglio nell'allegato A), per un importo complessivo di € 680,00 sulla base della nota del Direttore artistico del Teatro sociale , P. g. n. 18374 del 17/03/2022 agli atti della Sezione Attività Teatrali;

2. di approvare la bozza di contratto, allegato B) al presente atto, con il quale si procederà all'affidamento degli incarichi artistici sopraindicati;

3. di far fronte alla spesa di cui sopra di complessivi € 680,00, Iva e oneri previdenziali compresi, sul capitolo 190130/1300 denominato "PRESTAZIONI DIVERSE DI TERZI - PRESTAZIONI ARTISTICHE" codice finanziario U.1.03.02.99.999 bilancio 2022;

4. di dare atto che non è applicabile la normativa in materia di obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP), trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011" Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

5. di trasmettere il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs.vo 267/2000);

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale