COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 1093 DEL 07/04/2022

OGGETTO: RICOSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A SEGUITO DELL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI REINTEGRO AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 20, COMMA 10, DEL CCNL 21/05/2018

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 20 del 23/06/2017 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, prorogato con Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 7 del 14/03/2019 fino al 31/07/2019, e confermato, con Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019 per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2019;
- con il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- con Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 sono stati nuovamente individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza di un dirigente;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 12/04/2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che con Determinazione dirigenziale n. 804 del 10/04/2020 è stata assunta in data 01/05/2020, con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo di Categoria D, posizione economica D1, presso il Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione - Sezione Urbanistica, la persona i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;

Dato atto che in data 30/09/2021, con prot. n. 69895/2021, la persona di cui al prospetto allegato A), a decorrere dal 16/11/2021, ha presentato le proprie dimissioni volontarie per assunzione presso altro ente chiedendo contestualmente la conservazione del posto di lavoro per la durata del periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'articolo 20, comma 10, del CCNL 21/05/2018;

COMUNE DI ROVIGO

Preso atto che in data 31/03/2022, prima della scadenza del periodo di prova, la persona i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, ha chiesto di esercitare il diritto al reintegro nel profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo di Categoria D, posizione economica D1, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 20, comma 10, del CCNL 21/05/2018;
Ritenuto pertanto di procedere alla ricostituzione del rapporto giuridico di lavoro, mediante sottoscrizione di contratto di lavoro, nella categoria giuridica D - posizione economica D1, con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo assegnato al Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione - Sezione Urbanistica;
Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, in particolare l'articolo 20, comma 10, del CCNL 21/05/2018 che recita: "Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso presso altro ente o amministrazione, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nella categoria e profilo professionale di provenienza";
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di procedere, per la persona i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, al reintegro nella categoria D - posizione economica D1, con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 20, comma 10, del CCNL 21/05/2018 assegnando la stessa al Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione - Sezione Urbanistica;
3. di addivenire, pertanto, alla ricostituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con effetto dal **16/04/2022**, mediante la stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato, in conformità alle modalità previste dall'articolo 19 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali;
4. di dare atto che la spesa relativa all'assunzione per reintegro, riferita al corrente esercizio finanziario per il periodo dal 16/04/2022 al 31/12/2022 e quantificata in complessivi **€. 23.578,13**, trova copertura nel bilancio di previsione 2022, che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

- per **€. 17.292,85** al Capitolo 070 110 1100, denominato “Stipendi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.01.01.002);**
- per **€. 4.323,21** al Capitolo 070 110 1104, denominato “Oneri riflessi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**);
- per **€. 492,17** al Capitolo 070 110 1104, denominato “Oneri riflessi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**);
- per **€. 1.469,90** al Capitolo 070 170 1755, denominato “Irap personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.02.01.01.001**);

5. di dare atto che la spesa per la retribuzione, per gli oneri riflessi, TFR e Irap delle annualità successive all’esercizio 2022 troverà imputazione nei relativi bilanci;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti”;
7. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
8. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale