# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

### SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 1035 DEL 01/04/2022

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA GEOARCHEOLOGI ASSOCIATI SNC DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AECHEOLOGICA ALLE ATTIVITA' DI SCAVO NELL'AMBITO DEGLI "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI" – CUP:G14H20000830001- CIG: 91269250C7.**

**IL DIRIGENTE**

Visto il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Premesso che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 24 del 08.02.2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo relativo agli "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI" a firma dell'ing. Simone Spalmotto di Rovigo;
- con Determinazione n. 882 del 21.03.2022 è stato avviato il procedimento per l'affidamento dei lavori;
- la Soprintendenza competente, per quanto attiene alla tutela archeologica, ai sensi della Parte Seconda (Beni Culturali) del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante *Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio*, art. 28, c. 4: *misure cautelari preventive* e del D. Lgs. 50/2016 - *Codice dei contratti pubblici,* art. 25, ha disposto (prot. n. 75474/2021) che "*i lavori di scavo in progetto siano eseguiti con assistenza continuativa, realizzati da codesta Stazione appaltante per il tramite di archeologi dotati dei prescritti requisiti di professionalità*";

Considerato che è quindi necessario provvedere all'incarico per il servizio di assistenza archeologica alle attività di scavo previste nell'ambito dei lavori;

Considerato che la Legge 11 settembre 2020 n.120: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (c.d. Decreto Semplificazioni), entrata in vigore il 15 settembre 2020, integrata con il D.L.

31 maggio 2021 n. 77, entrato in vigore il 1 giugno che all'art. 1, prevede: - all'art. 1, comma 2, lett. a) di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. - all'art. 1, comma 3, che gli affidamenti diretti possono essere realizzati - tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs n. 50 del 2016;

Preso atto che la disposizione sopra richiamata si caratterizza per un'efficacia transitoria, in quanto, alla luce della previsione di cui all'art. 1, comma 1, D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 e integrato con il D.L. n. 77 del 31/05/2021, va necessariamente osservata fino al 30 giugno 2023;

Considerato che:

- il Rup ha avviato la procedura in Mepa mediante trattativa diretta 2054356 sul portale *acquistinretepa.it* nei confronti della Ditta Geoarcheologi associati s.n.c. di Rinaldi Luca e Bovolato Claudio avente sede a Cadoneghe (PD) in via Guerzoni, 20 - C.F./P.IVA n. 03340320286;
- la Ditta su indicata propone, per il servizio di assistenza continuativa agli scavi compresa la documentazione da trasmettere alla Soprintendenza (come da schema Foglio Condizioni sottoscritto), l'importo di € 7.000,00 oltre IVA al 22% (€ 1.540,00) per complessivi € 8.540,00;
- l'offerta presentata si ritiene congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione per cui è possibile procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito con modificazioni nella legge n. 120/2020;
- è stata acquisita, unitamente all'offerta, la seguente documentazione:

- lo schema del foglio condizioni esecutive in parola sottoscritto;
- comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 136/2010;
- dichiarazione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (insussistenza condizioni di esclusione);
- dichiarazione ex art 53 comma 16 del D. Lgs. 165/2001;
- dichiarazione che attesta l'assenza di dipendenti;

Acquisiti:

- il certificato di regolarità fiscale;
- il DURC prot. INAIL_30810106 del 05/01/2022 dal quale risulta la regolarità della ditta nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L;
- la visura c/o casellario anac;
- il Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (numero registro certificato: 864290/2022/R);
- i Certificati del casellario giudiziale 1864571/2022/R e 1864572/2022/R;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
- la delibera del C.C. n 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e co. 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. di approvare l'offerta presentata dalla ditta Geoarcheologi associati snc, per il servizio di assistenza archeologica alle attività di scavo previste nell'ambito degli "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI", di cui alla trattativa diretta in MEPA n. 2054356;
2. di affidare alla Ditta Geoarcheologi associati snc il servizio tecnico di cui sopra per l'importo complessivo di €.8.540,00 di cui €.7.000,00 per imponibile ed €.1.540,00 per Iva 22%;
3. di impegnare la spesa di € 8.540,00 per l'incarico di che trattasi comprensivo di IV.A. al 22% nell'ambito del finanziamento del progetto di "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI" (al punto 2.1 delle somme in diretta amministrazione del quadro economico) (Delibera di G.C. N. 24 del 08.02.2022) con imputazione al cap. 275201/7001, conto finanziario codice U.2.02.01.09.010 – esigibilità 2022;
4. di liquidare la relativa somma alla ditta sopraindicata, secondo le tempistiche stabilite nel foglio condizioni, su presentazione di regolare documento contabile;
5. di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 comma 7 del D.Lgs.50/2016, per le argomentazioni in premessa richiamate e parti integranti e sostanziali del presente atto, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva relativa all'incarico in oggetto;
6. di dare atto che le prestazioni oggetto della presente determinazione dovranno essere eseguite secondo il disciplinare predisposto dall'Ufficio Tecnico sezione SUOLO, sottoscritto dalla ditta incaricata agli atti di questo ufficio;
7. di precisare che è stato rilasciato da parte dell'ANAC il seguente CIG: 91269250C7;

8. di approvare il cronoprogramma della spesa quale allegato parte integrante del presente provvedimento;

9. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

10. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

11. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Michele Cavallaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*