COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 1037 DEL 01/04/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ING. MASSIMO NALIN PER IL COLLAUDO STATICO DELLE STRUTTURE NELL'AMBITO DEGLI "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI" – CUP: G14H20000830001 - CIG: 91500067D0.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Premesso che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 24 del 08.02.2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo relativo agli "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI" a firma dell'ing. Simone Spalmotto di Rovigo;
- con Determinazione n. 882 del 21.03.2022 si è avviato il procedimento per l'affidamento dei lavori;
- nell'ambito dei lavori da realizzare sono presenti opere soggette a collaudo statico ai sensi del cap. 9 del D.M. del 17.01.2018;

Riconosciuta la necessità di provvedere, per lo svolgimento delle attività di collaudo sopra richiamate, all'affidamento di un apposito incarico ad un Professionista specializzato ed esperto nella materia di strutture esterno all'Amministrazione, in quanto non sono in servizio presso la struttura tecnica figure con la necessaria qualifica ed esperienza per l'espletamento dell'incarico;

Considerato che l'importo della prestazione può essere stimato, al netto di IVA, in € 3.325,43 desumendo tale importo dalla stima dell'onorario professionale calcolato ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016);

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che la Legge 11 settembre 2020 n.120: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (c.d. Decreto Semplificazioni), entrata in vigore il 15 settembre 2020, integrata con il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, entrato in vigore il 1 giugno che all'art. 1, prevede: - all'art. 1, comma 2, lett. a) di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. - all'art. 1, comma 3, che gli affidamenti diretti possono essere realizzati - tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs n. 50 del 2016;

Preso atto che la disposizione sopra richiamata si caratterizza per un'efficacia transitoria, in quanto, alla luce della previsione di cui all'art. 1, comma 1, D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 e integrato con il D.L. n. 77 del 31/05/2021, va necessariamente osservata fino al 30 giugno 2023;

Ritenuto di interpellare l'ing. Massimo Nalin, con studio a Villadose (RO) in via Liona n. 101/C, – c.f. NLNMSM57C20G651L – P.IVA N. 00993220292, professionista in possesso della necessaria professionalità per l'espletamento dell'incarico;

Visto il preventivo del professionista di cui sopra (PG del 18522 del 17.03.2022), che propone, per l'espletamento dell'incarico, l'importo netto di € 2.494,07 a cui dovranno aggiungersi € 99,76 per oneri previdenziali (4%) ed € 570,64 per Iva al 22% per complessivi € 3.164,47;

Effettuate le opportune valutazioni e ritenuto che il prezzo complessivo offerto sia congruo e vantaggioso per l'Amministrazione comunale;

Considerato che è stata acquisita, unitamente all'offerta, la seguente documentazione:

- comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136/2010;
- dichiarazione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (insussistenza condizioni di esclusione);
- dichiarazione del professionista dalla quale risulta che il professionista non ha dipendenti;
- schema del capitolato tecnico-prestazionale firmato per accettazione;

Acquisito il Certificato di Regolarità Contributiva prot. Inarcassa.0389336.23-03-2022 dal quale risulta la regolarità contributiva del professionista;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
- la delibera del C.C. n 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo"

approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare l'offerta presentata dall'ing. Massimo Nalin, per il collaudo statico delle strutture nell'ambito degli "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI", in atti con prot.18522 del 17.03.2022;
2. di affidare il servizio tecnico di cui sopra per l'importo netto di € 2.494,07 a cui dovranno aggiungersi € 99,76 per oneri previdenziali (4%) ed € 570,64 per Iva al 22% per complessivi € 3.164,47;
3. di impegnare la spesa di € 3.164,47 per l'incarico di che trattasi nell'ambito del finanziamento del progetto di "INTERVENTI DI SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI", (al punto 2.7 delle somme in diretta amministrazione del quadro economico) (Delibera di G. C. N. 24 del 08.02.2022) con imputazione al cap. 275201/7001 – conto finanziario codice U.2.02.01.09.010 – esigibilità 2022 - (codice prenotazione 192948);
4. di liquidare la relativa somma al professionista sopraindicato, secondo le tempistiche stabilite nel foglio condizioni, su presentazione di regolare documento contabile;
5. di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, per le argomentazioni in premessa richiamate e parti integranti e sostanziali del presente atto, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva relativa all'incarico in oggetto;
6. di dare atto che le prestazioni oggetto della presente determinazione dovranno essere eseguite secondo il disciplinare predisposto dall'Ufficio Tecnico sezione SUOLO, sottoscritto dal professionista incaricato agli atti di questo ufficio;
7. di precisare che è stato rilasciato da parte dell'ANAC il seguente CIG: 91500067D0;
8. di approvare il cronoprogramma della spesa quale allegato parte integrante del presente provvedimento;
9. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
10. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle

informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti” ed altresì nella sottosezione “Gare ed Appalti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

11. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale