COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1078 DEL 06/04/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALLA DITTA BRUGNATTI MICHELE SRL DI ROVIGO, PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI RIPRISTINO ILLUMINAZIONE UFFICI COMUNALI - SALDO. SMART CIG ZE93494DBD.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

Premesso che :

- con Determina Dirigenziale n. 3763 del 27/12/2021 è stata impegnata la spesa di € 4.120,55 (IVA inclusa) relativa all'intervento di manutenzione ordinaria di ripristino illuminazione uffici comunali e contestualmente affidata l'esecuzione del servizio alla Ditta BRUGNATTI Michele di Rovigo;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti, entro il 31/12/2021, previa verifica da parte dell'Ing. Federico Modonesi, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD 3763 del 27/12/2021;

Visti:

- la fattura n. 111 del 28/02/2022 prot. 16141/2022 emessa dalla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. con sede in Rovigo, dell'importo di € 3.377,50 oltre l'IVA 22% di € 743,05 per un totale pari a € 4.120,55 a saldo delle prestazioni sopra richiamate;

- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, pratica n. INPS 30000127 del 23/02/2022 con scadenza 23/06/2022, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 111 del 28/02/2022 prot. n. 16141/2022 emessa dalla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. con sede in via Combattenti Alleati d'Europa n. 29, 45100 Rovigo - P.I. e C.F. 01457570297, dell'importo di € 3.377,50 oltre l'IVA 22% di € 743,05 per un totale pari a € 4.120,55, a saldo dei lavori di manutenzione ordinaria di ripristino illuminazione uffici comunali, eseguiti nell'anno 2021;
3. di far fronte alla spesa di € 4.120,55 (IVA 22% inclusa) con il capitolo di spesa 070130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria di beni immobili" – codice finanziario U.1.03.02.09.008 – Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili - codice impegno 194603 esigibilità 2021;
4. Di precisare che:
   - lo Smart **CIG è ZE93494DBD**;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (Allegato A);
   - il pagamento dovrà effettuarsi entro il **07/04/2022;**
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in

modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. In ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato A, parte integrante e sostanziale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale