COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 1162 DEL 12/04/2022

OGGETTO: ARTT. 65 E 66 DELLA LEGGE N. 448/98 E S.M.I. RIGUARDANTI L'ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO E DI MATERNITA' – MARZO (2) 2022.

IL DIRIGENTE

- Richiamata la Legge 23.12.1998 n.448 e s.m.i., in particolare l'art. 65, relativo all'Assegno al Nucleo familiare con tre figli minori e l'art. 66, quest'ultimo disciplinato dal D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e dall'art.74 del D.Lgs.151/2001 concernente l'Assegno per Maternità;
- Vista la direttiva 2011/98/UE;
- Viste le ulteriori disposizioni normative vigenti in materia, comunicati ministeriali e circolari INPS;
- Avuto presente che ricade in capo ai Comuni la potestà concessoria dei benefici in parola, che saranno poi erogati dall'INPS;
- Atteso che, con delibera di Giunta n.296/2020 si è deciso, come gli anni scorsi, di affidare ai Centri di Assistenza Fiscale anche il servizio di assistenza e gestione degli adempimenti per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate per il biennio 2021/2022;
- Avute presenti le successive determinazioni dirigenziali n. 607/2021 e n. 796/2021, con cui sono stati adottati gli atti gestionali conseguenti alla suddetta delibera;
- Considerato che sono pervenute, n. 2 domande elaborate dai CAF territoriali convenzionati (PG/16385/2022) e l'elenco delle stesse è allegato quale parte integrante al presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- Constatata, la regolarità di una domanda ed il possesso da parte del richiedente dei dovuti requisiti di legge mentre un'istanza viene sospesa per verifiche/accertamenti;
- Dato atto che, contestualmente alla concessione dei presenti benefici, si provvede all'adempimento della pubblicazione degli stessi, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, anche nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013);

COMUNE DI ROVIGO

- Dato atto che è competenza dell'INPS, che eroga i presenti benefici, con riferimento al suo successivo atto di liquidazione, provvedere agli adempimenti di comunicazione delle prestazioni economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017;
- Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;
- Avuto presente che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
- Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
-

- **DETERMINA**

-
- di approvare e fare propria l'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento, intendendo qui integralmente riportata ed approvata la parte narrativa;
- di concedere il beneficio di "Assegno di Maternità", ai sensi dall'art.74 del D.Lgs.151/2001, a n. 1 istanza, generalizzata nell'allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- di sospendere un'istanza, per verifiche/accertamenti, ugualmente generalizzata nell'allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- di comunicare, al CAF interessato i dati relativi all'avente diritto per la trasmissione telematica all'Inps, affinché detto Ente possa provvedere alla successiva erogazione del contributo;
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
- di dare atto che è competenza dell'INPS, che eroga i presenti benefici, con riferimento al suo successivo atto di liquidazione, provvedere agli adempimenti di comunicazione delle prestazioni economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017;
- di dare atto che la documentazione e l'elenco sopra indicato relativi al presente provvedimento sono conservati agli atti dell'Ufficio;
- di dare atto, altresì, che tale provvedimento non comporta alcun onere a carico del Comune, in quanto il pagamento dell'assegno è posto, ope legis, a carico dell'INPS.

-
-

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale