COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 1179 DEL 13/04/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE FINANZIARIE AL CORSO "LA GESTIONE CONTABILE DEI FONDI DEL PNRR"

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019 alla sottoscritta Dirigente, Dott.ssa Nicoletta Cittadin, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e Gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

PRECISATO che il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 stabilisce che la citata Dirigente viene sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (nell'ordine): Segretario Generale, Michele Cavallaro;

CONSIDERATO che Caldarini&Associati Formazione ha organizzato un corso online dal titolo *"La gestione contabile dei fondi del PNRR"*, che si terrà il 20/04/2022, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

CONSIDERATO che il corso, alla luce dell'argomento trattato, risulta un importante supporto per l'attività della Sezione Ragioneria dei prossimi anni, in relazione all'attuazione degli investimenti del PNRR assegnati al Comune di Rovigo;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato corso del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie;

PRESO ATTO che:

- la quota individuale di partecipazione al seminario è pari ad € 262,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972 ed euro 2,00 di rivalsa della marca da bollo);
- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro mille) disposto dall'art. 1, co. 502, lett. a), della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- la ditta Caldarini&Associati S.r.l. risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 08/02/2022 dall'Inail, con prot. INAIL_31358303, avente scadenza il 08/06/2022;
- la deliberazione Anac n. 556 del 31/05/2017, pubblicata in G.U. n. 160 dell'11/07/2017 "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136,

aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50", non precisa esclusioni specifiche per tale tipologia di servizio;

- per il servizio in oggetto il sistema dell'Anac ha generato lo SMART CIG: Z52360102A;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice del corso saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010, è già agli atti dell'ufficio;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019 - 2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di approvare la spesa per la partecipazione del Dirigente Responsabile del Settore Risorse Finanziarie al corso "La gestione contabile dei Fondi del PNRR" che si terrà il giorno 20/04/2022, e di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 262,00 (Iva esente), quale quota di partecipazione al suddetto corso, a favore della ditta Caldarini&Associati – Via Vincenzo Monti, 1 – 42122 Reggio Emilia P.I.: 02365460357 ;

3. di far fronte alla citata spesa di €. 262,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1382 ("formazione personale dirigente") Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", del bilancio 2022 che presenta adeguata disponibilità;

4. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale