COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1220 DEL 15/04/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO AD ASM ROVIGO SPA PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI POTATURA, PULIZIA E SFALCIO ERBA AREA DI PERTINENZA IMPIANTO SPORTIVO - BOCCIODROMO. SMARTCIG: ZA335CB87A.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco n.34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il decreto dirigenziale n.103 del 28.7.2016 con cui è stato designato Responsabile del Procedimento l'Ing. Federico Modonesi;

Premesso:

- che l'area di pertinenza dell'impianto sportivo bocciodromo sito in via Donato Bramante versa in uno stato tale per cui si rendono necessari interventi di potatura di arbusti (Leylandii), pulizia, e sfalcio erba con conseguente asporto del materiale vegetale;
- che per effettuare questo intervento è necessario procedere all'affidamento a Ditta specializzata nel settore;
- che ASM Rovigo SpA è società "in house providing" del Comune di Rovigo, che provvede alla gestione di alcuni servizi pubblici ad essa affidati dal Comune, tra cui quello denominato "Manutenzione del Verde Pubblico" come da contratto Rep.5013/22.5.2001, con scadenza 31.12.2030, e del disciplinare recante le modalità di Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano, Rep. Co/2006/2 del 4.1.2006;
- che ASM Rovigo S.p.A., società in house, a totale partecipazione del Comune di Rovigo, possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di

gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale;

- ritenuto, pertanto, che sia più conveniente rivolgersi ad A.S.M. Rovigo SpA, Società in house, anche per interventi di Manutenzione ordinaria di aree verdi di pertinenza degli edifici scolastici, non ricompresi, per l'appunto, nel contratto sopraindicato di Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano Rep. Co/2006/2 del 4.1.2006;
- Vista la documentazione tecnico-contabile, agli atti, da cui si evince che per la realizzazione della manutenzione ordinaria dell'area sono necessari €. 3.200,00 (IVA 22% esclusa);

Preso atto:

- che per gli interventi previsti è pervenuta con prot. n. 20928/2022 l'offerta, ritenuta congrua, pari ad € 3.200,00 oltre IVA 22% pari ad € 704,00 per un totale complessivo di € 3904,00;
- che è stata acquisita la certificazione DURC prot. INAIL_30569328, valida fino al 12/04/2022;
- che per il presente procedimento si applica l'art.1 comma 2 lett a) della Legge 120/2020;
- che è stato acquisito il seguente codice CIG: **ZA335CB87A**;
- che il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visto:

- la delibera del C.C. n 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15.03.2022 di approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di impegnare la somma di € 3.904,00 (IVA al 22% compresa) inerente gli interventi di manutenzione ordinaria di potatura, pulizia e sfalcio erba dell'area di pertinenza dell'impianto sportivo bocciodromo ad ASM Rovigo Spa, Società "in house providing" del Comune di Rovigo, con sede in Via Dante Alighieri, 4 Rovigo, P.IVA 01037490297;
3. di precisare che tale somma complessiva di €. 3.904,00 trova copertura economica nel bilancio previsione esercizio 2022/2024 al capitolo di bilancio 070130/1342 denominato "Manutenzione Ordinaria Beni Immobili (Ascensori, Estintori, Ecc.)" – esigibilità 2022 – codice SIOPE U.1.03.02.09.008 manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili;
4. di precisare che lo smartCIG è **ZA335CB87A**;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale