COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 11/04/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI PREVIDENZA INTEGRATIVA DEL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE. SMART CIG: Z5832D8F5C.

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 2269 del 03/09/2021 si è provveduto all'impegno di spesa per il conferimento dell'incarico all'Avvocato Professor Carlo Cester per consulenza legale in materia di previdenza integrativa;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, di conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/08/2019;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dallo Studio Legale dell'Avvocato Professor Carlo Cester (C.F. e P. Iva 01868170281) di seguito richiamata:

Numero	Protocollo generale	Lotto SDI	Scadenza	Importo
186/EL	19363/2022	6921070173	-	3.734,21

Considerato che l'importo della fattura non è corretto rispetto alla corresponsione di quanto dovuto per la tipologia di servizio reso;

Dato atto che lo studio a seguito verifica del Comando ha provveduto ad emettere relativa nota di accredito e successiva regolare fattura:

Numero	Protocollo generale	Lotto SDI	Scadenza	Importo
202/EL	19986/2022	6934913892	Nota accredito PA	3.734,21

COMUNE DI ROVIGO

203/EL	19987/2022	6934921975	22/04/2022	3.145,00

Considerato che la fattura liquidata con il presente atto riguarda l'attività svolta dal consulente nell'anno 2021 e viene corrisposta a titolo di acconto del servizio mentre il saldo dello stesso avverrà con ulteriore impegno nell'annualità 2022;

Rilevato che per il servizio svolto nel 2021 non perverranno altre fatture relative alla consulenza in oggetto, per cui si ritiene opportuno dichiarare l'economia di spesa pari ad euro 0,60 dei fondi impegnati al cap. 040130/1360 "Altre spese legali" - P. Fin. 1.03.02.99.002 (Altre spese legali) - Anno 2021 - Imp. 192959;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (protocollo INPS_29855992 del 16/02/2022, con scadenza validità 16/06/2022);

Dato atto che non è necessario verificare se a carico del beneficiario creditore non risultino inadempimenti verso l'erario, come previsto dal Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18/01/2008 n. 40, in quanto l'importo oggetto di pagamento è inferiore a 5.000,00 Euro;

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z5832D8F5C;

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022" dichiarata i.e.;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021 - 2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 30/03/2021;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di liquidare a favore di Studio Legale dell'Avvocato Professor Carlo Cester (C.F. e P. Iva 01868170281), il corrispettivo relativo alla fattura 203/EL di cui in premessa, per l'importo di euro 3.145,00 (IVA inclusa) per consulenza legale in materia di previdenza integrativa, secondo quanto previsto da determina n. 2269 del 03/09/2021;

3) di far fronte all'importo della spesa di euro 3.145,00 (IVA inclusa) con i fondi impegnati al capitolo di bilancio 040130/1360 "Altre spese legali" - P. Fin. 1.03.02.99.002 (Altre spese legali) - Anno 2021 - Imp. 192959;

4) Di dichiarare l'economia pari ad euro 0,60 sul cap. 040130/1360 "Altre spese legali" - P. Fin. 1.03.02.99.002 (Altre spese legali) - Anno 2021 - Imp. 192959;

5) con successivo provvedimento si provvederà ad impegnare il dovuto per il servizio reso nell'annualità corrente;

6) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

7) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

8) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

9) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

10) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale