COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 801 DEL 15/03/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA 000049PA DEL 01/03/2022 EMESSA DALLA SPS ARTEVEN ASSOCIAZIONE REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE "STAGIONE PROSA AUTUNNO 2021" - SMART CIG: 8928187CFA

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, designata con Decreto Dirigenziale n. 53 del 26.04.2021;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del teatro sociale di Rovigo e la gestione della stagione lirica, di prosa, danza, concertistica e TeatroRagazzi.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 2632/2021, è stato affidato alla SPS Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 il calendario di prosa relativo alla stagione autunnale 2021 e primavera 2022.

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 01/03/2022 la fattura **n. 000049PA** (PG/14505 del 02/03/2022) per **€ 30.000,00= IVA compresa**, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL:

- il responsabile del procedimento ha verificato la regolare esecuzione del servizio, confermando la puntuale realizzazione di tutte le attività programmate e che conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura.

Preso atto:
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG: 8928187CFA.**
Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del Durc, prot. INAIL_32016545 del 14/03/2022, con scadenza di validità il 12/07/2022, agli atti della Sezione Attività Teatrali.
Dato atto che, da controllo effettuato, n. Identificativo Univoco Richiesta - ***202200000692538 del 03/03/2022***, la ditta non è soggetto inadempiente ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73.

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.
Tutto quanto premesso.
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;
Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.;

D E T E R M I N A

1. **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di liquidare** conseguentemente ad SPS Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 la fattura 000049PA del 01/03/2022, meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di **€ 27.272,73= Iva esclusa - € 30.000,00= Iva compresa** – **Smart CIG: 8928187CFA**;

3. **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 30.000,00** sul capitolo di spesa 190130/1300 bilancio anno 2021 - codice finanziario 1.03.02.99.999 SmartCIG **8928187CFA- impegno *n. 193361***;
4. **di accantonare** l'importo di **€ 2.727,27 =** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;
5. **di accreditare** l'importo di **€ 27.272,73 =** specificandone la causale – a favore SPS Associazione Arteven sul conto corrente dedicato - IBAN: IT 29 G 03069 096061 00000010630, come indicato nella fattura stessa;
6. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 30/04/2022;
7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale