COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Braghin Simonetta

DETERMINAZIONE N. 1187 DEL 13/04/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CORRISPETTIVO II TRIMESTRE 2022 RELATIVO ALL'IMMOBILE SITO IN VIALE TRIESTE N.16-18 DESTINATO A SEDE DI UFFICI COMUNALI - DITTA GIOLU S.R.L.

IL DIRIGENTE

Richiamato il contratto Rep. n. 50 del 08/01/2015 con il quale il Comune di Rovigo ha assunto in locazione dalla Ditta Giolu S.r.l. l'immobile sito in Viale Trieste n. 16-18 destinato a sede degli uffici comunali per la durata di sei anni con scadenza il 31/12/2020, al canone annuale di Euro 68.242,08 Iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 1, punto 8 del D.P.R. n. 633/1972 come modificato dall'art. 9 del D.L. n. 83/2012 convertito nella Legge n. 134/2012, da corrispondersi in quattro rate trimestrali anticipate di importo pari ad Euro 17.060,52;

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 939 del 25/03/2022 con la quale questa Amministrazione stabiliva di continuare ad occupare tale immobile sino al 31/12/2022 e conseguentemente, veniva impegnata la spesa di Euro 51.181,56 a titolo di indennità di occupazione per il periodo 01/4/2022 – 31/12/2022;

Vista la fattura n. 02/000002 del 01/04/2022 della Ditta Giolu Srl di Euro 17.060,52 acquisita agli atti del Comune con prot. 23557 del 7/4/2022 relativa all'indennità di occupazione II° trimestre 2022;

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare la spesa di Euro 17.060,52 al titolo sopra indicato, a favore della Ditta Giolu S.r.l.;

Vista la comunicazione acquisita da Agenzia delle Entrate - Riscossione in data di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. 202200001119881 del 07/04/2022 – Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);

Atteso che ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed

agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art.17, comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 cod. esenzione “Acquisto – locazione”;

Visto:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n.34 del 31/7/2019 di conferimento all’Ing. Michele Cavallaro dell'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, che individua altresì i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Braghin, designata con decreto dirigenziale n. 102 del 28 luglio 2016;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 26/12/2021 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”;

DETERMINA

1) di liquidare la fattura n. 02/000002 del 01/04/2022 prot. 23557 del 7/4/2022 a favore della Ditta Giolu Srl C.F. 01156080291 dell'importo di Euro 17.060,52 (iva esente) a titolo di corrispettivo II° trimestre 2022, per l'occupazione dell’immobile sito in Rovigo, Viale Trieste n.16-18, destinato a sede di Uffici Comunali;
2) di pagare la suddetta somma di Euro 17.060,52 a favore della Ditta Giolu Srl, identificata come da allegato Sub A) del presente provvedimento, con scadenza di pagamento entro il 15 aprile 2022;
3) di dare atto che la spesa anzidetta è stata impegnata con i fondi di cui al Cap. 060140/1410 (conto finanziario U.1.03.02.07.001) denominato “Fitti passivi” – Imp. 196215/2022;
4) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5) in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato sub A (coordinate bancarie), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente-sezione provvedimenti-provvedimenti dirigenziali” nonché nella sezione “Beni immobili e gestione patrimonio-Canoni locazione ed affitto” del sito web dell'Ente;
7) di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale