COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mizzon Gianluca

DETERMINAZIONE N. 1253 DEL 21/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI GRIGNANO POLESINE

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con delibera di Giunta comunale n. 34 del 16.02.2022 è stato formulato un atto di indirizzo, per l'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo di Grignano Polesine e approvato lo schema di convenzione in conformità a quanto stabilito dal Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione del C.C. n. 6 del 28.02.2020;
- con determinazione Dirigenziale n. 648 del 04.03.2022 è stata indetta la procedura selettiva per l'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo di Grignano Polesine, approvandone altresì l'avviso pubblico e relativa documentazione di partecipazione;
- entro il termine del 21.03.2022 ore 12,30 stabilito con avviso pubblico del 04.03.2022 è pervenuta una sola offerta dall'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica (prot. n. 18847 del 18.03.2022 ore 12.23) ;
- con determinazione Dirigenziale n. 956 del 25.03.2022 è stata nominata la Commissione incaricata di provvedere alla valutazione dell'offerta presentata per la procedura selettiva di cui sopra;

Visto l'esito della valutazione dell'offerta da parte della Commissione, come da verbali depositati in atti presso l'ufficio sport, dai quali, in ragione dei punteggi riportati dalla concorrente nella valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, si evidenzia che, l'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica ha riportato il punteggio totale di 88/100;

Ritenuto di:
1) approvare gli atti relativi all'espletamento della procedura di selezione per l'affidamento dell'impianto sportivo di Grignano Polesine;
2) affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 inerente la competenza dei dirigenti in materia contrattuale, la gestione ed uso dell'impianto sportivo comunale di Grignano Polesine all'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica, con sede a Rovigo, in via Ponte

Merlo n. 2 - P. IVA 00943670299 e C.F. 93006890292 condizionando l'affidamento all'espletamento dei controlli e del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara e dei relativi documenti di comprova;
3) stabilire che l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo di Grignano Polesine fissato in 5 anni, viene esteso di 5 (cinque) anni, a seguito degli interventi migliorativi presentati, al fine di consentire l'ammortamento del finanziamento delle spese (rif. let. H art 10 schema di convenzione);
4) stabilire quindi che, la convenzione avrà durata di 10 anni a partire dal perfezionamento dell'affidamento;
5) precisare pertanto che la sottoscrizione della convenzione avverrà solo ad avvenuta esecuzione dell'affidamento in esito dei controlli previsti per legge, e previa presentazione da parte dell'Associazione di quanto segue:
- comunicazione del nominativo e recapito del Responsabile della struttura di cui all'art. 13 della convenzione;
- copia del contratto di assicurazione di cui all'art. 15 della convenzione;
- documentazione necessaria in merito all'osservanza delle normative in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008) di cui all'art. 16;
- garanzia definitiva con le modalità di cui all'art. 19 della convenzione (ai fini del calcolo si dovrà tenere conto del valore annuo della gestione quantificato in € 8.500,00 per gli anni di affidamento);
- polizza fidejussoria assicurativa o bancaria, a garanzia dello svolgimento degli interventi migliorativi proposti, pari al 100% dell'importo degli interventi (rif.let. H art 10 schema di convenzione);

Dato atto che:
- l'Amministrazione Comunale è tenuta a corrispondere a titolo di contributo annuo a sostegno delle spese di gestione l'importo di € 4.250,00 e lo stesso sarà erogato in due soluzioni:
- 50% a titolo di acconto, entro 30 giorni decorsi sei mesi dall'avvio di ogni anno di gestione;
- 50% a saldo, entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto annuale della gestione dell'impianto sportivo;
- il canone annuo che l'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica dovrà versare al Comune, in un'unica rata senza eccezioni o riserve, entro il 31 dicembre di ogni anno, ammonta a € 981,00 (risultante dall'importo a base di concessione di € 480,00 + l'importo offerto in aumento € 501,00);

Di precisare che:
- il contributo non assume rilevanza ai fini Iva, in quanto non si configura come corrispettivo per prestazione di servizi, l'erogazione quale contributo a sostegno della gestione è riconducibile a una mera movimentazione di denaro (circolari n. 34/E del 2013 e n. 18/E del 2018 Agenzia delle Entrate);
- il canone concessorio non rientra nel campo di applicazione Iva, in quanto il Comune agisce nell'ambito di una attività istituzionale (come da parere espresso dal servizio ragioneria prot. n. 64080/2021);

Ritenuto di impegnare, a favore dell'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica, con sede a Rovigo, in via Ponte Merlo n. 2 - P. IVA 00943670299 e C.F. 93006890292, la spesa secondo le indicazioni della seguente tabella che evidenzia il cronoprogramma di cassa:

Importo	Anno impegno	Codice conto finanziario	Cap/art	Descrizione cap.
€ 2.833,33	2022 (per quota parte)	1.04.04.01.001	210150/1520	Contributi per gestione campi sportivi
€ 4.250,00	2023	1.04.04.01.001	210150/1520	Contributi per gestione campi sportivi
€ 4.250,00	2024	1.04.04.01.001	210150/1520	Contributi per gestione campi sportivi

Per le annualità dal 2025 sino al 2031 per € 4.250,00 e per l'annualità 2032 per € 1.416,67 (quota parte) se ne terrà conto nei successivi bilanci di riferimento;

Dato atto di introitare l'importo di € 981,00 dall'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica, quale canone annuo di concessione a favore dell'Ente che verrà accertato secondo le indicazioni della seguente tabella:

Importo	Anno esigibilità	Codice conto finanziario	Cap/art	Descrizione cap.
€ 654,00	2022 (per quota parte)	3.01.03.01.003	210321/1000	Canoni di concessione impianti sportivi
€ 981,00	2023	3.01.03.01.003	210321/1000	Canoni di concessione impianti sportivi
€ 981,00	2024	3.01.03.01.003	210321/1000	Canoni di concessione impianti sportivi

Per le annualità dal 2025 sino al 2031 per € 981,00 e per l'annualità 2032 per € 327,00 (quota parte) se ne terrà conto nei successivi bilanci di riferimento;

Ritenuto di impegnare l'importo di € 30,00=, per il versamento in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, al cap./art. 040130/1388 Altre spese per servizi amministrativi (cod. finanziario 1.03.02.16.999);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 28.02.2020;
Vista la L.R. del Veneto n. 8/2015;
Visti i principi di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, denominato "Codice dei contratti pubblici;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
Vista la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15.3.22 avente ad oggetto:"Approvazione piano esecutivo di gestione 2022-24 e piano degli obiettivi 2022";

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili e viene stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di impedimento, assenza momentanea o assenza per ferie;
Visto il Decreto Dirigenziale n. 62 del 09.06.2021 che nomina il dr. Gianluca Mizzon, Istruttore Direttivo Amministrativo, quale Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

1) di approvare quanto esposto in premessa da intendersi qui integralmente riportato;
2) di affidare, la gestione ed uso dell'impianto sportivo comunale di Grignano Polesine all' Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica, con sede a Rovigo, in via Ponte Merlo n. 2 - P. IVA 00943670299 e C.F. 93006890292, condizionando l'affidamento all'espletamento dei controlli e del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara e dei relativi documenti di comprova;
3) di stabilire che l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo di Grignano Polesine fissato in 5 anni, viene esteso di 5 (cinque) anni, a seguito degli interventi migliorativi presentati, al fine di consentire l'ammortamento del finanziamento delle spese (rif. let. H art 10 schema di convenzione);

4) di stabilire quindi che, la convenzione avrà durata di 10 anni a partire dal perfezionamento dell'affidamento;
5) di precisare pertanto che la sottoscrizione della convenzione avverrà solo ad avvenuta esecuzione dell'affidamento in esito dei controlli previsti per legge, e previa presentazione da parte dell'Associazione di quanto segue:
- comunicazione del nominativo e recapito del Responsabile della struttura di cui all'art. 13 della convenzione;
- copia del contratto di assicurazione di cui all'art. 15 della convenzione;
- documentazione necessaria in merito all'osservanza delle normative in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008) di cui all'art. 16;
- garanzia definitiva con le modalità di cui all'art. 19 della convenzione (ai fini del calcolo si dovrà tenere conto del valore annuo della gestione quantificato in € 8.500,00 per gli anni di affidamento);
- polizza fidejussoria assicurativa o bancaria, a garanzia dello svolgimento degli interventi migliorativi proposti, pari al 100% dell'importo degli interventi (rif.let. H art 10 schema di convenzione);

6) di assumere, a favore dell'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica, con sede a Rovigo, in via Ponte Merlo n. 2 - P. IVA 00943670299 e C.F. 93006890292, impegni di spesa secondo le indicazioni della seguente tabella che evidenzia il cronoprogramma di cassa:

Importo	Anno impegno	Codice conto finanziario	Cap/art	Descrizione cap.
€ 2.833,33	2022 (per quota parte)	1.04.04.01.001	210150/1520	Contributi per gestione campi sportivi
€ 4.250,00	2023	1.04.04.01.001	210150/1520	Contributi per gestione campi sportivi
€ 4.250,00	2024	1.04.04.01.001	210150/1520	Contributi per gestione campi sportivi

Per le annualità dal 2025 sino al 2031 per € 4.250,00 e per l'annualità 2032 per € 1.416,67 (quota parte) se ne terrà conto nei successivi bilanci di riferimento;

7) di introitare l'importo di € 981,00 dall'Associazione Polisportiva Grignano Dilettantistica, quale canone annuo di concessione a favore dell'Ente che verrà accertato secondo le indicazioni della seguente tabella:

Importo	Anno esigibilità	Codice conto finanziario	Cap/art	Descrizione cap.
€ 654,00	2022 (per quota parte)	3.01.03.01.003	210321/1000	Canoni di concessione impianti sportivi
€ 981,00	2023	3.01.03.01.003	210321/1000	Canoni di concessione impianti sportivi
€ 981,00	2024	3.01.03.01.003	210321/1000	Canoni di concessione impianti sportivi

Per le annualità dal 2025 sino al 2031 per € 981,00 e per l'annualità 2032 per € 327,00 (quota parte) se ne terrà conto nei successivi bilanci di riferimento;

8) ritenuto di impegnare l'importo di € 30,00=, per il versamento in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, al cap./art. 040130/1388 Altre spese per servizi amministrativi (cod. finanziario 1.03.02.16.999);

9) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione

COMUNE DI ROVIGO

Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti , ed altresì nella sottosezione “Bandi di Gara e contratti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11) contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla conoscenza dello stesso, da parte di qualsiasi soggetto pubblico o privato ne abbia interesse.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale