COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1284 DEL 26/04/2022

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI DIRIGENTE TECNICO DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO, FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, UFFICI ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ED ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE

Premesso:

- Che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 22.06.2017, esecutiva, sono state approvate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- Che con il Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- Che con il Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14.03.2019 è stata disposta la proroga fino al 31.07.2019 del sopra citato incarico dirigenziale;
- Che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019, il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019, esecutiva;
- Che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021;

Premesso che questa Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 10/08/2021, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione Integrazioni al Piano Triennale dei fabbisogni assunzionali 2021-2023, cosi come integrata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 25.01.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto " Precisazione in merito a dicitura relativa alla modalita' di assunzione in riferimento ai Piani dei Fabbisogni di Personale Integrati con Deliberazione Di Giunta Comunale N. 233 del 10/08/2021 e n. 313 del 14/10/2021" ha approvato l'assunzione di un Dirigente Tecnico a tempo pieno ed indeterminato a seguito delle dimissioni del dirigente tecnico del Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Uffici Acquisti e gare, Ambiente ed Ecologia, Sistemi Informativi;

COMUNE DI ROVIGO

Preso atto che ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 le assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni, fino al 31/12/2024, possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del d.lgs. 165/2001;

Dato atto che non sussistono graduatorie concorsuali dell'Ente cui attingere per la copertura del suddetto posto;

Valutato di non avvalersi della facoltà di utilizzo di graduatorie concorsuali disponibili presso altri Enti, in quanto l'Amministrazione Comunale intende dotarsi di una propria graduatoria concorsuale;

Considerato che con la determinazione dirigenziale n. 227 del 26.01.2022 è stato indetto un concorso pubblico per esami per la copertura del posto suindicato, con l'approvazione del relativo bando di concorso, pubblicato in data 04.03.2022 nel sito istituzionale dell'Ente e nella G.U.–Serie Concorsi ed Esami, con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione, così come stabilito dall'articolo 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, che disciplina le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Atteso che si può quindi procedere con la nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/94, dall'art. 35, comma 3, lettera e), dall'art. 35-bis e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 per quanto riguarda la specifica professionalità richiesta ai componenti della Commissione in relazione al posto da ricoprire ed il rispetto del principio di pari opportunità, che deve essere presieduta, per i posti dirigenziali, dal segretario generale e da due componenti esperti nelle materie d'esame;

Atteso che il Segretario Generale, data la specifica natura della professionalità da selezionare, ha ritenuto opportuno far ricorso a commissari esperti esterni all'amministrazione individuati in base al curriculum, ai titoli posseduti e alla posizione professionale rivestita;

Considerato che nell'ambito della prova orale i candidati ammessi dovranno sostenere una prova psico attitudinale per la quale sarà nominato una componente esperto aggiunto;

Preso atto che a tal proposito, al fine di avvalersi di una professionalità esperto in selezione del personale con proprio atto dirigenziale n. 1057 del 05.04.2022 è stato affidato il servizio ad una ditta specializzata che ha comunicato il nominativo del professionista assegnato all'espletamento del servizio;

Considerato che il Segretario Generale, dott. Alessandro Ballarin ha dichiarato, in relazione alle candidature pervenute, sussistere una situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 c.p.c.;

Preso atto che anche il Vice Segretario Generale, dott.ssa Nicoletta Cittadin, Presidente sostituto in virtù del meccanismo di sostituzione previsto nel decreto sindacale n. 21 del 28.06.2016 con il quale è stato conferito l'incarico di Vice Segretario alla dott.ssa Nicoletta Cittadin. Dirigente dell'Ente, prorogato con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 dal 15/03/2019 al 31/07/2019 ed ulteriormente prorogato con da il Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019, ha dichiarato, in relazione alle candidature pervenute, sussistere una situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 c.p.c.;

Acquisita la disponibilità all'assunzione dell'incarico in qualità di Presidente (effettivo e supplente) e di Commissari (effettivi e supplenti) le sottoelencate persone:

- dott.ssa Antonella Mariani – Segretario Comunale Comune di Badia Polesine (dott. Gerlando Gibilaro sostituto – Segretario Generale della Provincia di Rovigo);
- Ing. Giuseppe Fasiol – componente effettivo – Direttore Generale Infrastrutture Venete srl (ing. Stefano Penzo sostituto – Dirigente LL.PP Comune di Chioggia)
- Ing. Roberta Spigariol – componente effettivo – Dirigente LL.PP e Infrastrutture Comune di Treviso (Ing. Grosso Alessandra sostituto – Direttore di Direzione Infrastrutture Venete srl);

Acquisita la disponibilità all'assunzione dell'incarico in qualità di componente esperto aggiunto del dott. Luigi Stimmatini Consulente Senior - Tree of Minds Srl;

Preso atto della specifica professionalità richiesta ai componenti della Commissione esaminatrice in relazione ai posti da ricoprire;

Ritenuto pertanto di disporre che la citata Commissione sia presieduta dalla dott.ssa Antonella Mariani – Segretario Comunale del Comune di Badia e formata, quali componenti esperti, dall'Ing.. Giuseppe Fasiol – Direttore Generale Infrastrutture Venete srl e dall'Ing. Roberta Spigariol - Dirigente LL.PP e Infrastrutture Comune di Treviso e quale componente esperto aggiunto il dott. Luigi Stimmatini Consulente Senior - Tree of Minds Srl, la cui esperienza e specifica competenza sono desunte dal curriculum e posizione professionale ricoperta;

Ritenuto di integrare i componenti esperti sopra indicati, sia con riferimento al Presidente che ai commissari, ad eccezione del componente aggiunto, con la nomina di componenti supplenti, che, ai sensi del comma 5 dell'articolo 9 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, potranno intervenire alle sedute della Commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato dei componenti effettivi, al fine di garantire l'operatività della Commissione medesima;

Ritenuto di indicare quale Presidente supplente il dott. Gerlando Gibilaro – Segretario Generale della Provincia di Rovigo e componenti esperti supplenti l'ing. Stefano Penzo – Dirigente LL.PP Comune di Chioggia e l'ing. Alessandra Grosso– Direttore di Direzione Infrastrutture Venete srl la cui esperienza e specifica competenza sono desunte dalla posizione professionale ricoperta ;

Ritenuto infine di affidare i compiti di segreteria della Commissione di cui sopra alla dott.ssa Mirna Caselli, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane che in caso di impedimento verrà sostituita dalla sig.ra Ombretta Peretto, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane ;

Richiamata la deliberazione n. 17 del 25.01.20222 di adeguamento dei compensi da riconoscere ai membri delle commissioni giudicatrici delle procedure di concorso e di selezione del personale, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020;

Precisato

- che il compenso ai componenti esterni esperti sarà calcolato a consuntivo, in base al numero di candidati esaminati e la somma dovuta sarà impegnata con successivo provvedimento;
- che il compenso al componente esperto aggiuntivo rientra nell'ambito dell'affidamento del servizio ex art. 36 D.lgs. 50/2016 alla ditta Psychometrics effettuato con proprio atto dirigenziale n. 1057 del 05.04.2022;

Visto l'art. 18 bis del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022 - 2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di nominare, rispettivamente, quali Presidente e Componenti esperti - effettivi e supplenti - della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Tecnico da assegnare al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Uffici Acquisti E Gare, Ambiente Ed Ecologia, Sistemi Informativi , le sottoelencate persone:

    - dott.ssa Antonella Mariani – Presidente - Segretario Comunale Comune di Badia Polesine (dott. Gerlando Gibilaro sostituto – Segretario Generale Provincia di Rovigo) ;

    - ing. Giuseppe Fasiol – componente effettivo – Direttore Generale Infrastrutture Venete srl (ing. Stefano Penzo sostituto – Dirigente LL.PP Comune di Chioggia)

    - ing. Roberta Spigariol – componente effettivo - Dirigente LL.PP e Infrastrutture Comune di Treviso (ing. Grosso Alessandra sostituto - Direttore di Direzione Infrastrutture Venete srl);

3. di nominare quale componente esperto aggiunto della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Tecnico da assegnare al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Uffici Acquisti e Gare, Ambiente ed Ecologia, Sistemi Informativi , il dott. Luigi Stimmatini ;

4. di precisare che il componente esperto aggiunto interverrà solamente durante la fase di svolgimento della prova orale che comprende anche l'espletamento della prova psico-attitudinale;

5. di affidare i compiti di segreteria della Commissione di cui sopra alla dott.ssa Mirna Caselli, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane che in caso di impedimento

verrà sostituita dalla sig.ra Ombretta Peretto, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane ;

6. di dare atto che il Presidente e i componenti supplenti, potranno intervenire alle sedute della Commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato dei componenti effettivi al fine di garantire l'operatività della Commissione medesima, ai sensi del comma 5 dell'articolo 9 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;

7. di dare atto che la spesa per i compensi dovuti ai commissari esterni sarà impegnata a conclusione delle operazioni concorsuali con successivo provvedimento;

8. di dare atto che la spesa per il compenso del commissario esperto aggiunto è già stata impegnata con proprio atto dirigenziale n.1057 del 05.04.20222 di affidamento del servizio alla ditta Psychometrics srl;

9. di dare atto che al segretario della Commissione giudicatrice non spetta alcun compenso;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

12. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale