COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 1228 DEL 19/04/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER RIMBORSO TASSA DI CONCORSO ERRONEAMENTE VERSATA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO DI CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO, FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPRORI, ACQUISTI E GARE, AMBIENTE, ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI - UFFICIO ACQUISTI E GARE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 20 del 23/06/2017 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, prorogato con Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 7 del 14/03/2019 fino al 31/07/2019, e confermato, con Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019 per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2019;
- con il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che con decreto sindacale n. 28 del 12/11/2020 sono stati nuovamente individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza di un dirigente;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 12/04/2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Dato atto che con nota via PEC, acquisita al prot. n. 18679 del 18/03/2022 ed agli atti del Settore Risorse Umane, è stata presentata domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo di cat. D - Posizione economica D1 - da assegnare al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Esprori, Acquisti e Gare, Ambiente, Ecologia, Sistemi Informativi - Ufficio Acquisti e Gare;

Considerato che il termine per la presentazione delle domande scadeva il 21/10/2021 e che la procedura è conclusa;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che con nota via PEC, acquisita al prot. n. 19014 del 21/03/2022 ed agli atti del Settore Risorse Umane, il candidato ha chiesto il rimborso della somma di €. 10,00, erroneamente versata in data 14/03/2021 a titolo di tassa di ammissione al citato concorso pubblico;
Verificato presso l'Ufficio Ragioneria l'effettivo incasso della citata somma, avvenuto in data 14/03/2022, con provvisorio d'entrata n. 5376/2022;
Ritenuto di provvedere all'accertamento in entrata della somma di €. 10,00 a titolo di tassa di ammissione al citato concorso pubblico;
Ritenuto di provvedere pertanto all'assunzione dell'impegno di spesa ed alla contestuale liquidazione della somma di €. 10,00 a titolo di tassa di concorso da restituire perchè riconosciuta come indebita;
Viste le Determinazioni dirigenziali n. 2158 del 17/08/2021, n. 3177 del 24/11/2021, n. 3658 del 22/12/2021 e n. 646 del 04/03/2022;
Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli Obiettivi 2022";
Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di provvedere all'accertamento in entrata al Capitolo 040 356 1622 "Entrate da rimborsi, recupero e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso" - c. f. E.3.05.02.03.004 del Bilancio dell'esercizio 2022 della somma di €. 10,00 a titolo di tassa di ammissione al concorso pubblico in oggetto;
3. di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la somma di €. 10,00, erroneamente versata a titolo di tassa di ammissione a concorso pubblico, di cui alla richiesta di rimborso acquisita al prot. n. 19014 del 21/03/2022, agli atti del Settore Risorse Umane;
4. di imputare la suddetta somma di €. 10,00 al Capitolo 040 190 1930 "Rimborso a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso" - c. f. U.1.09.99.04.001 del Bilancio dell'esercizio 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di liquidare e pagare a favore del beneficiario la citata somma pari a €. 10,00 allo stesso spettante, come riportata in dettaglio nel riepilogo agli atti del Settore Risorse Umane ed in allegato al presente provvedimento come sua parte integrante ma non ostensibile per ragioni di riservatezza dei dati personali nello stesso contenuti;
6. di dare atto che il rimborso verrà effettuato mediante bonifico sul conto corrente del beneficiario, le cui coordinate bancarie risultano dal documento allegato al presente provvedimento come sua parte integrante ma non ostensibile per ragioni di riservatezza dei dati personali nello stesso contenuti;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
10. di dare atto che la presente determinazione:
    - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
    - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
    - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale