COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1124 DEL 11/04/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO IN FAVORE DELLO STUDIO LEGALE SILVESTRE – STUDIO LEGALE ASSOCIATO PER ATTIVITA' DI PATROCINIO LEGALE NEL GIUDIZIO DI APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 526/2018 DEL GIUDICE DI PACE DI ROVIGO AVANTI IL TRIBUNALE DI ROVIGO RGN 2632/2018 PROMOSSO DAL SIG. G. N. CONTRO IL COMUNE DI ROVIGO. SMART CIG: ZC43244A52.

SEGRETARIO

Premesso:
- che con Determinazione Dirigenziale n. 1695/2021, è stato conferito allo Studio Legale Silvestre – Studio Legale Associato l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel giudizio di appello promosso avanti il Tribunale di Rovigo da G.N. recante n. R.G. 2632/2018;
- che con la medesima Determinazione Dirigenziale è stata impegnata la somma complessiva di € 729,56, comprensiva di Spese Generali al 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, a titolo di corrispettivo per il servizio di rappresentanza e difesa dell'Ente prestata dallo Studio Legale Silvestre nel predetto giudizio, come da preventivo di spesa trasmesso dallo stesso studio ed acquisito a prot. con il n. 44347/2021;
Atteso:
- che la causa si è conclusa con Sentenza n. 42/2022 resa dal Tribunale di Rovigo nel giudizio sopra descritto come da comunicazione dello Studio Legale Silvestre registrata a protocollo con il n. 6342/2022;
- che in data 31.03.2022 è stato trasmesso, a mezzo e-mail, dallo Studio Legale Silvestre, proforma di fattura ns. prot. n. 22197/2022 dell'importo di €. 729,56 comprensivo di spese generali 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, con il quale è stata chiesta la liquidazione, a titolo di saldo, per l'attività svolta in favore delll'Ente, nell'ambito della predetta vertenza;
- che è, altresì, pervenuta dallo Studio Legale Silvestre regolare fattura elettronica n. 26 del 04/04/2022 (scadenza 05/05/2022) registrata con prot. n. 23256/2022;
Accertato che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale viene richiesta la liquidazione, è stata regolarmente ed effettivamente eseguita e che, pertanto, si può disporre il pagamento della suindicata fattura di saldo;
Visto il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari, trasmesso dallo studio legale Studio Legale Silvestre ns. prot. n. 22197/2022;

COMUNE DI ROVIGO

Accertata la regolarità contributiva dello Studio Legale Associato Silvestre come da Autocertificazione Regolarità Contributiva – (DURC) in data 31.03.2022 ns. prot. n. 22197/2022;

Atteso che per la fornitura in oggetto è stato assegnato il CIG: ZC43244A52;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019, con il quale è stato individuato quale Responsabile del Settore Legale il Dott. Alessandro Ballarin e Dirigenti sostituti;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale è stata richiesta la liquidazione a titolo di saldo, per la complessiva somma di €. 729,56, è stata regolarmente svolta dallo Studio Legale Silvestre;

3. di procedere a riconoscere e quindi a liquidare la somma di €. 729,56, comprensiva di Spese Generali al 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura dimessa in atti, in favore Studio Legale Silvestre – Studio Legale Associato, P. IVA 01419590292, con studio in Località Bettola n. 2/C - 45011 Adria (RO), a titolo di saldo per l'attività defensionale espletata in favore dell'Amministrazione, nell'ambito del giudizio civile descritto in premessa;

4. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura mediante imputazione sui fondi stanziati al Cap. 040130/1360 "Altre spese legali" (conto finanziario U. 1.03.02.99.002 "Altre spese legali"), Cod. Impegno n. 192428/2021 reimputato nel 2022;

5. di liquidare e pagare la somma di €. 729,56, al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura dimessa agli atti, in favore dello Studio Legale Silvestre – Studio Legale Associato, secondo la scadenza indicata nella fattura stessa, mediante accreditamento con bonifico bancario sul seguente codice IBAN: IT26I0898263120022050605773 BCC BANCADRIA – COLLI EUGANEI;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line;*

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale