COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1429 DEL 06/05/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA CR899 DEL 23/04/2022 EMESSA DALLA MARCHESELLI S.R.L. PER IL SERVIZIO DI OSPITALITÀ DI UN COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ARTISTICA IN RELAZIONE ALLE AUDIZIONI CONOSCITIVE PER LE OPERE LIRICHE "RIGOLETTO" E "TROVATORE" – APRILE 2022 - SMART CIG: Z7035FF7E5

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, come da designazione di cui ai Decreti Dirigenziali n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022;;
- tra le competenze in capo al sottoscritto Dirigente rientra la gestione del Teatro Sociale e la stagione lirica dell'autunno 2022 e della primavera 2023;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 1230 del 19/04/2022, è stato affidato alla ditta MARCHESELLI S.R.L. - Best Western Hotel Cristallo, con sede in Viale Porta Adige n. 1, 45100 Rovigo (RO) C.F. 01012580294 e Partita IVA 01139920290, il servizio di ospitalità di un componente della commissione artistica in relazione alle audizioni conoscitive, necessarie all'individuazione di figure artistiche da impiegare nelle opere liriche "Rigoletto" e "Trovatore" in programma nella prossima stagione lirica.

Preso atto che:
- La suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 23/04/2022 la fattura **n. CR899** (PG 30059 del 03/05/2022) per **€ 110,00** = **IVA compresa**, la quale riporta tutti i

dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Preso atto:
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG: Z7035FF7E5;**
- DURC, agli atti della Sezione Attività Teatrali (Prot. INAIL 32259412 del 25/03/2022 con scadenza validità 23/07/2022);
- che la ditta ha comunicato il proprio conto corrente dedicato con PG 27360 del 21/04/2022, ai sensi della L. 136/2010;

Considerato che il servizio è stato regolarmente svolto.
Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso.
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;
Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.;
Vista la determina di accertamento n. 853 del 17/03/2022 sul capitolo vincolato di entrata 190316/0725 denominato "Collaborazioni Con Altri Teatri Gestiti Da Amministrazioni Locali" – bilancio anno 2022, codice finanziario E.2.01.01.02.003 – acc n. 74776

D E T E R M I N A

1. **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

2. **di liquidare** conseguentemente alla MARCHESELLI S.R.L. - Best Western Hotel Cristallo, con sede in Viale Porta Adige n. 1, 45100 Rovigo (RO) C.F. 01012580294 e Partita IVA 01139920290, la fattura n. CR899 del 23/04/2022, meglio specificata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata al costo di **€ 100,00 = Iva esclusa - € 110,00 = Iva compresa** – **Smart CIG: Z7035FF7E5**;

3. **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 110,00** sul capitolo vincolato di spesa 190130/1310 denominato *"Spese per allestimento stagione lirica in collaborazione con altri teatri"* – codice finanziario U.1.03.02.99.011 - bilancio anno 2022 (impegno ***n. 196516***), vincolato al capitolo di entrata 190316/0725 *"Collaborazioni con altri teatri gestiti da amministrazioni locali"* – codice finanziario E.2.01.01.02.003 – bilancio anno 2022 - (accertamento ***n. 74776***)

4. **di dichiarare** un'economia di **€ 110,00** sul capitolo vincolato di spesa 190130/1310 denominato *"Spese per allestimento stagione lirica in collaborazione con altri teatri"* con contestuale re-imputazione di tali risorse nel capitolo medesimo.

5. **di accantonare** l'importo di **€ 10,00** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

6. **di accreditare** l'importo di **€ 100,00 -** specificandone la causale – a favore di MARCHESELLI S.R.L. - Best Western Hotel Cristallo, sul conto corrente dedicato - IBAN: IT 90 J 05034 12201 0000 0000 1758 come indicato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, agli atti della Sezione Attività Teatrali (PG 27360 del 21/04/2022);

7. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 16/05/2022;

8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale