COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 1119 DEL 11/04/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N.2/001 DEL 23.3.2022 EMESSA DALL'ING. BIANCA MARIA VITELLETTI PER SALDO INCARICO CSE DELL'INTERVENTO FINALIZZATO ALL'ILLUMINAZIONE E MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE PUBBLICA ILLUMINAZIONE NELL'AREA ANTISTANTE LA NUOVA QUESTURA DI ROVIGO. CUP: G11B21006010004 CIG: 8946972ADA SMART CIG: Z0433DF4A8.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Premesso:

- che con DTD n.3084 del 18.11.2021 è stata approvata la spesa e conferito l'incarico all'Ing. Bianca Maria Vitelletti con studio a Ferrara v.Pontegradella 49 C.F.VTLBCM85T50D548E, relativo al progetto di illuminazione e messa in sicurezza mediante pubblica illuminazione nell'area antistante la nuova Questura CUP G11B21006010004 CIG 8946972ADA per l'importo di € 1.923,00 oltre al 4% di oneri previdenziali pari a € 76,92 per un totale di € 1.999,92;
- che a detto provvedimento era stato conferito lo smart CIG Z0433DF4A8;
- che l'ing. Vitelletti ha comunicato con mail del 23.3.2022, prot.20530/2022, che ritiene concluso il proprio incarico in considerazione dello sviluppo dei lavori stessi e che la fine lavori di contratto è fissata nella data del 19.3.2022;

Visto:

- la fattura n.2/001 del 23.32022, prot.19983/2022, di euro 1.923,00 oltre 4% di oneri contributivi, pari a € 76,92 per un totale complessivo di € 1.999,92, emessa dall'Ing. Bianca Maria Vitelletti;
- Ravvisata, quindi, la necessità di provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata, relativa al servizio in oggetto;

- l'autocertificazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i agli atti ;
- il certificato rilasciato da INARCASSA (Ente di previdenza) in data 30.3.2022 N. 0476068.30-03-2022 con prot. 21666 del 30.3.2022 da cui si rileva la regolarità contributiva del professionista con validità fino al 30.7.2022, agli atti;
- la dichiarazione da parte del professionista di non avere nessun dipendente a carico del proprio studio agli atti;

Visti, inoltre:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017 divenuta esecutiva in data 6/03/2017;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

DETERMINA

1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2) di liquidare e pagare la fattura n.2/001 del 23.3.2022 prot.19983-2022, di euro 1.923,00 oltre 4% di oneri contributivi, pari a € 76,92 per un totale complessivo di € 1.999,92 emessa dall'Ing. Bianca Maria Vitelletti C.F.VTLBCM85T50D548E a saldo delle prestazioni professionali indicate in premessa;
3) di far fronte alla spesa complessiva di € 1.999,92 con i fondi di cui al capitolo di spesa 240201-7961 iscritti alla voce "COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA" compresa nelle somme a disposizione del quadro economico del progetto di illuminazione e messa in sicurezza mediante pubblica illuminazione nell'area antistante la nuova Questura CUP: G11B21006010004, CIG: 8946972ADA, cod. finanz. U.2.02.01.09.012 cod. imp.193677 precisando che la somma suddetta si ritiene ripartita nel seguente modo:
   - quanto a € 1.000,00 per prestazioni professionali esercitate nell'anno solare 2021 ed imputate al cod. impegno n. 193884 esigibilità 2021;
   - quanto a € 999,92 per prestazioni professionali esercitate e concluse nell'anno solare 2022 ed imputate al cod. impegno n. 193884 esigibilità 2022;
4) di precisare che lo Smart CIG è Z0433DF4A8;
5) che la somma liquidata, pari ad € 1.999,92 verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento;
6) che il pagamento dovrà effettuarsi entro il 23.4.2022;
7) di dare atto che l'ufficio ragioneria per la fattura sopra richiamata applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo stato;
8) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e3, ed art. 11 del Codice di Comportamento Aziendale e dell'art. 6 bis della L. 07/08/1990, n.241 e,

pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto diinteressi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

9) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti;
11) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per di trasmettere copia della presente alla Sezione Ragioneria dell'ente, per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale