COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzato Arianna

DETERMINAZIONE N. 1411 DEL 05/05/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AD AS2 SRL DELLA SPESA PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY E DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 70 del 29/07/2019, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 94 del 04/10/2021, relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dei procedimenti amministrativi dell'U.O. "Accesso atti - digitalizzazione" del Settore Urbanistica Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione, alla dott.ssa Arianna Rizzato;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2913 dell'8/11/2021, con la quale si provvedeva ad impegnare la spesa ed ad affidare alla società AS2 S.r.l. Azienda Servizi Strumentali, società "*in house providing*" con sede in Rovigo Via della Resistenza, n. 4 – C.F./P.IVA 01396160291, il servizio di "*Data entry*" (con caricamento su ns. software gestionale denominato "GPE", nonché su cartelle condivise) e digitalizzazione pratiche edilizie (in particolare abitabilità/agibilità e registri cartacei), oltre al supporto nella gestione;

VISTA la fattura n. AS2-FE20220357 del 30/04/2022, emessa dalla sopraccitata società a seguito dell'esecuzione del servizio in parola, assunta agli atti con prot. 30833 del 05/05/2022, dell'importo di € 62.000,00 più I.V.A. 22% pari a € 13.640,00, per un importo complessivo pari a € 75.640,00;

DATO ATTO che il servizio è stato regolarmente eseguito;

RITENUTO di dare corso alla liquidazione della fattura sopra citata;

VERIFICATA la regolarità contributiva come da DURC Numero Protocollo INAIL_31416431 del 11/02/2022, con scadenza validità l'11/06/2022, agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO che, ai sensi della Determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, non trova applicazione la Legge n.

136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in quanto trattasi di affidamento di servizio "*in house*" alla società strumentale AS2 S.r.l., costituita ai sensi della Legge n. 248/2006;

DATO ATTO che, trattandosi di società a capitale interamente pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, co. 1, D.P.R. 602/73 non è richiesta ai sensi della Circolare 22/2008 della Ragioneria Generale dello Stato;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." ed, in particolare, l'art. 184 che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;

VISTI:
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente a oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, avente a oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli obiettivi 2022";

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intendono qui interamente richiamate e riportate;
2. di liquidare e pagare alla società AS2 S.r.l. Azienda Servizi Strumentali, società "*in house providing*" con sede in Rovigo Via della Resistenza, n. 4 – C.F./P.IVA 01396160291, la fattura n. AS2-FE20220357 del 30/04/2022, dell'importo di € 62.000,00 più I.V.A. 22% pari a € 13.640,00, per un importo complessivo pari a € 75.640,00, con scadenza **31/05/2022**, relativa al servizio di "*Data entry"* e digitalizzazione pratiche edilizie;
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 75.640,00 con i fondi impegnati con la determinazione n. 2913 dell'8/11/2021 al cap. 250130/1320 denominato "S*ervizi di digitalizzazione urbanistica*", Cod. Fin. U.1.03.02.19.999 "*Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.*" - Imp. 193618 Annualità 2021, denominato "*Impegno di spesa per affidamento in house alla Società AS2 servizio 'Data entry' pratiche edilizie*";
4. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (L. 190/2014, art. 1, co. 629) l'istituto dello *split payment*, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, pagando ad AS2 S.r.l. il solo imponibile di € 62.000,00 secondo le modalità indicate in fattura e trattenendo l'importo pari a € 13.640,00, dovuto per I.V.A., per versarla direttamente allo Stato;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario, affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale