COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1564 DEL 20/05/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO DEGLI INCASSI VENDITE DELLA BIGLIETTERIA SINGOLA ALL'ASSOCIAZIONE ARTEVEN DI MESTRE – MESI GENNAIO, FEBBRAIO E MARZO 2022

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, come da designazione di cui ai Decreti Dirigenziali n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022.

Preso atto:

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 300 del 01/10/2021 è stato approvato il programma della prosa e della danza per la stagione 2021/2022 ed è stato deciso di avvalersi della collaborazione di Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. P.I. 01533840276;

- che alla delibera di Giunta, di cui sopra, è seguito un protocollo operativo tra il Comune di Rovigo Sezione Attività Teatrali e l'Associazione Arteven (PG/73833/2021);

- che al protocollo è seguito un accordo fra il Comune di Rovigo e l'Associazione Arteven, sedente in Via Girolamo Ulloa – 30175 Marghera – Venezia, che regola i rapporti della realizzazione degli spettacoli di prosa e che, al punto 2, è previsto che gli incassi sono di competenza della predetta associazione, per cui la nostra amministrazione deve provvedere a liquidarli;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il rendiconto degli incassi per il periodo gennaio/febbraio/marzo 2022 predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale che indica in €. 3.671,00 la somma complessiva incassata dall'ente per conto dell'associazione Arteven per la vendita della biglietteria singola (allegato alla presente)

Riscontrato di accertare in entrata, al capitolo 040605/6050 *"RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI"* del bilancio anno 2022 la somma di € **3.671,00** che risulta dalla sommatoria di:

- incassi tramite POS - € 2.017,00
- versamenti in tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini) per un totale di **€ 1.654,00 così suddivisi:**

€ 891,00 (provv. entrata 0002452 del 09/02/2022)
€ 552,00 (provv. entrata 0005569 del 25/03/2022)
€ 211,00 (provv. entrata 0006888 del 14/04/2022)

per un totale complessivo (POS + versamenti) pari ad € 3.671,00.

Riscontrato di impegnare tale cifra, pari ad **€ 3.671,00** sul capitolo 040405/4050 "*SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI"* del bilancio anno 2022.

Considerato che tali incassi sono di spettanza dell'ente organizzatore, ossia dell'Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. P.I. 01533840276.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 26.02.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";
Viste:
- la delibera di Giunta Comunale n. 300 del 01/10/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO)".

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. di prendere atto che le somme incassate per conto dell'associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 per la vendita della biglietteria singola – mesi di gennaio-febbraio e marzo 2022 ammontano ad **€ 3.671,00**;

COMUNE DI ROVIGO

3. di accertare la somma complessiva di **€ 3.671,00** al capitolo di entrata 040605/6050 *"Rimborso spese per servizi per conto di terzi"* del bilancio anno 2022;

4. di impegnare la somma di **€ 3.671,00** al capitolo 040405/4050 "*Spese per servizi per conto di terzi"* del bilancio anno 2022;

5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente-Sezione Provvedimenti-Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale