# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

### UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Verza Paola

DETERMINAZIONE N. 1614 DEL 25/05/2022

**OGGETTO: CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 12 GIUGNO 2022. APPROVAZIONE ED AFFIDAMENTO SPESA FORNITURA MATERIALE PER I PRESIDENTI DI SEGGIO E FORZE DELL'ORDINE**

**IL DIRIGENTE**

Visti i decreti del Presidente della Repubblica in data 06.04.2022, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 07.04.2022, con i quali sono stati convocati i comizi elettorali per lo svolgimento di cinque referendum popolari per l'abrogazione di norme in materia di giustizia per domenica 12 giugno 2022;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

Visto inoltre il decreto dirigenziale n. 50 del 28/10/2020 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Dott.ssa Paola Verza;

Visti gli articoli 75 e 87 della Costituzione;

Vista la Legge 25 maggio 1970, n. 352, recante "Norme sui referendum previsti dalla Costituzione e sulla iniziativa legislativa del popolo", e successive modificazioni;

Vista la Legge 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) con modifiche legislative in materia di procedimenti elettorali e di contenimento delle spese;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possano avvenire mediante affidamento diretto;

# COMUNE DI ROVIGO

Ritenuto necessario provvedere alla fornitura di sacchi e stampati per i Presidenti dei seggio e kit di lenzuola in TNT per le Forze dell'Ordine, in quanto non forniti dalla Prefettura;

Dato atto che:

- in base a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta n. 162 del 22/06/2017, per le procedure di importo inferiore a € 40.000,00 gli Uffici possono attivarsi in modo autonomo, senza cioè ricorrere all'attività dell'Ufficio Acquisti e Gare;
- nel caso di specie, la spesa complessiva presunta è di gran lunga inferiore al limite di legge (€ 5.000,00) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Premesso che il portale degli acquisti in rete Me.PA, per attività di manutenzione straordinaria, il sistema e tutti i suoi servizi non sono disponibili da venerdì 20 a mercoledì 25;

Ritenuto di procedere, considerata l'urgenza, in via autonoma consultando direttamente delle ditte specializzate nel settore chiedendo un preventivo;

Considerato che la Ditta Maggioli SPA con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – C.F. 06188330150 – P.IVA 02066400405 ha presentato l'offerta più conveniente (preventivo prot. 35782 del 20/05/2022, agli atti dell'ufficio) e che, pertanto, sussistono i presupposti per l'affidamento della fornitura sopracittata al prezzo di € 2.664,53 IVA al 22% compresa;

Dato atto che, per quanto concerne l'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura è stato assegnato lo smart CIG Z9436832D2

Dato atto, inoltre, alla data del 22/05/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione ostativa alla fornitura in questione sul Casellario dell'ANAC;

Rilevato che la Ditta Maggioli SPA risulta in regola con i versamenti INAIL ed INPS come da DURC (scadenza validità 06/06/2022), protocollo INAIL_31329703;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

**DETERMINA**

# COMUNE DI ROVIGO

1. di affidare la fornitura di sacchi e stampati per i Presidenti di seggio e kit di lenzuola in TNT per le Forze dell'Ordine di cui in premessa alla Ditta Maggioli SPA con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – C.F. 06188330150 – P.IVA 02066400405, per l'importo complessivo di € 2.667,53 (I.V.A. 22% inclusa);

2. di impegnare la spesa di **€ 2.667,53** comprensiva di IVA al capitolo di PEG 080120/9200 **"Acquisto materiale vario Elezioni politiche, Regionali, Referendum"** dell'esercizio 2022 conto finanziario 1.03.01.02.010;

3. di accertare in entrata la somma di € 2.667,53 al di PEG 080218/9000 **"Rimborso spese per referendum/elezioni politiche"** dell'esercizio 2022 conto finanziario 2.01.01.01.001;

4. di dare atto che per la spesa presunta di **€ 2.667,53** verrà richiesto rimborso allo Stato con le direttive impartite dal Ministero con successiva circolare;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*