COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Verza Paola

DETERMINAZIONE N. 1627 DEL 26/05/2022

OGGETTO: CONSULTAZIONI REFERENDARIE DEL 12 GIUGNO 2022. DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SEGGI E TRASPORTO MATERIALE ELETTORALE SMART CIG ZE63663291

IL DIRIGENTE

Visti i decreti del Presidente della Repubblica in data 06.04.2022, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 07.04.2022, con i quali sono stati convocati i comizi elettorali per lo svolgimento di cinque referendum popolari per l'abrogazione di norme in materia di giustizia per domenica 12 giugno 2022;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

Visto inoltre il decreto dirigenziale n. 50 del 28/10/2020 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Dott.ssa Paola Verza;

Vista la Legge 25 maggio 1970, n. 352, recante "Norme sui referendum previsti dalla Costituzione e sulla iniziativa legislativa del popolo", e successive modificazioni;

Premesso che al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle consultazioni elettorali in questione, si rende necessario provvedere al trasporto del materiale elettorale per all'allestimento dei seggi ed al loro successivo smontaggio;

Atteso che, per l'esecuzione dei succitati interventi, da parte del competente ufficio è stato stimato un importo a base d'asta di € 7.200,00, oltre € 350,00 per oneri per la sicurezza non soggetti

a ribasso, oltre IVA 22% di € 1.661,00 corrispondente all'importo totale di € 9.211,00 che può trovare copertura finanziaria con fondi di bilancio stanziati al capitolo di PEG 080130/9300 **"Prestazioni di servizi vari per elezioni politiche, regionali e referendum"** esercizio 2022, conto finanziario 1.03.02.99.004;

Richiamati:

- l'art.192 del D.Lgs.267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art.37 comma 1 del D. Lgs.50/2016, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possano acquisire lavori per importi inferiori a 150mila euro e forniture o servizi di importo inferiore a 40mila euro in maniera autonoma, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni normative;
- l'art.40 comma 2 del D.Lgs.50/2016, il quale stabilisce che a far data dal 18/10/2018 vige l'obbligo dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione di contratti pubblici;
- l'art.36 comma 2 lett a) e s.m.i. per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può ricorrere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Considerato opportuno, anche nel rispetto dell'art.3 della legge 241/1990 quale principio di ordine generale dell'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto:

- motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000 euro e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- motivazione in fatto: che detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi, come quello di specie, in cui il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, e comunque di garantire quanto prima la realizzazione dell'intervento;

Ritenuto pertanto di espletare l'indagine informale di mercato tramite lo strumento telematico della "Trattativa diretta" nella piattaforma M.E.P.A., con acquisizione di offerta da parte di 1 operatore economico iscritto al bando "Servizi di Logistica", individuato dal Dirigente di questo Settore nel rispetto dei succitati principi, invitato a presentare la propria offerta entro il termine fissato con la modalità del ribasso a corpo sull'importo posto a base di gara;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che, entro la scadenza fissata per la formulazione delle offerte nella piattaforma M.E.P.A., è pervenuta l'offerta della ditta invitata e precisamente:

- Ditta AL.MA SNC di Albertini Riccardo e Marinelli Massimo codice Fiscale e P. IVA 01031690298, avendo proposto il ribasso del 3,50% sull'importo a base di gara di € 7.200,00, pertanto l'importo netto di aggiudicazione è risultato pari ad € 6.948,00, oltre € 350,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo totale di € 7.298,00, oltre IVA 22% (per un totale di € 8.903,56);

Considerato, inoltre, che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.L.gs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita unitamente all'offerta la seguente documentazione, agli atti:
  - comunicazione relativa alla tracciabilità;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - certificato INAIL_32123593, con validità fino al 16/07/2022, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
  - alla data del 20/05/2022 a carico della stessa non risulta registrata alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2018-2020 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 29/01/2018;

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 7/1/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n.5 del 18/1/2018;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e co. 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- il D.Lgs.18/8/2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art.183;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1) di approvare il foglio condizione, allegato al presente provvedimento facendone parte integrante;

2) di stabilire, relativamente servizio in parola, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs.267/2000, quanto segue:
   - il fine che il contratto intende perseguire è la correttezza dello svolgimento del servizio in parola;
   - l'oggetto è: **ALLESTIMENTO SEGGI E TRASPORTO MATERIALE ELETTORALE;**
   - il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione del documento pattizio generato dal Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
   - il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

3) di aggiudicare l'esecuzione del servizio di "**allestimento seggi e trasporto materiale elettorale " alla ditta AL.MA SNC di Albertini Riccardo e Marinelli Massimo con sede in Via Savonarola 159/A 45100 Rovigo - codice Fiscale e P. IVA 01031690298**, in virtù di quanto in premessa esplicitato ed a seguito della trattativa diretta nr. 2141075, eseguita sul portale Acquisti in Rete PA (secondo termini e condizioni contenute nel foglio condizioni allegato alla presente determinazione) avendo la stessa presentato un'offerta, ritenuta congrua e conveniente ;

4) di impegnare la spesa complessiva di **€ 8.903,56** IVA al 22% compresa al capitolo di PEG 080130/9300 **"Prestazioni di servizi vari per elezioni politiche, regionali e referendum"** esercizio 2022, conto finanziario 1.03.02.99.004;

5) di accertare pertanto l'importo di **€ 8.903,56** al capitolo di PEG 080218/9000 **"Rimborso spese per referendum/elezioni politiche"** del bilancio 2022 conto finanziario 2.01.01.01.001;

6) di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 comma 7 del D.lgs.50/2016, per le argomentazioni in premessa richiamate e parti integranti e sostanziali del presente atto, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva relativa all'intervento in oggetto

7) di dare atto che per la spesa di **€ 8.903,56** verrà richiesto rimborso allo Stato con le direttive impartite dal Ministero con successiva circolare;

8) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

9) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10, c. 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n.241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

10) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale