COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 1648 DEL 30/05/2022

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA FONDO CREDITO – PERIODI DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER MANDATO ELETTIVO/SINDACALE (ART. 31, LEGGE N. 300/1970) - MATRICOLA N. 10256

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con il Decreto Sindacale n. 20 del 23/06/2017 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- che con il Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31/07/2019 del sopra citato incarico dirigenziale;
- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019, il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 01/08/2019, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva;
- con Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento, ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali, prevedendo la figura del Segretario Generale come dirigente sostituto per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;

Visto il Decreto dirigenziale n. 102 del 04/11/2021 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dei procedimenti dell'Ufficio Stipendi e Pensioni al Dott. Luigi Scaranello;
Dato atto che è pervenuta dall'Inps nota n. INPS.0013.29/04/2022.0231502 di riconoscimento dei periodi di contribuzione figurativa – periodi di aspettativa non retribuita per mandato elettivo/sindacale (art. 3 del Decreto Legislativo 16/09/1996, n. 564, in combinato disposto con art. 31 della legge 20/05/1970, n. 300) a favore del dipendente matricola n. 10256 per un importo pari ad euro 90,67;
Constato che la contribuzione, ai fini della gestione credito, è dovuta anche con riferimento alle retribuzioni figurative accreditate ai fini pensionistici e, dunque, anche nel caso di personale dipendente collocato in aspettativa non retribuita per mandato sindacale con riconoscimento di accredito figurativo (circolare Inps n. 6/2014, par. 19);
Ritenuto di dover assumere idoneo impegno di spesa e di provvedere alla liquidazione entro i termini indicati all'adempimento in favore dell'Ente richiedente per la somma sopra citata;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

COMUNE DI ROVIGO

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visto il vigente CCNL EE.LL;

DETERMINA

1. di impegnare, per le ragioni riportate in premessa, la spesa di euro 90,67, mediante imputazione al capitolo 1201101104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" - c. f. U.1.01.02.01.001;
2. di liquidare la somma di euro 90,67 a favore dell'INPS con versamento tramite modello F24EP entro il 31/05/2022, secondo le modalità di versamento indicate nella nota INPS allegata al presente provvedimento, con l'impegno di cui al punto 1 nel presente dispositivo;
3. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità sopra riportate;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
6. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale